

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL ORĂȘENESC ANENII NOI

Proces - verbal nr. 2

al ședinței ordinare a Consiliului orășenesc Anenii Noi
din 26 februarie 2026

Total membri al Consiliului - 23

Prezenți: 19 Consilieri: Chiseliova Marina, Rapcea Serghei, Vîntu Liuba, Zanoci Lidia, Stolarencu Tatiana, Serjant Ion, Pantelei Zinaida, Plotnic Angela, Serjant Svetlana, Bondari Veaceslav, Capațina Pavel, Tereșcenco Alexandru, Poiata Vladimir, Pîslaru Andrei, Jizdan Vadim, Neaga Anatolie, Capmole Bogdan,

Absenți: Brinișter Valentin, Gurschii Ina, Candîba Ana, Calmîc Dumitru, Bradu Diana

Motivat:

Invitați: Specialiști din cadrul primăriei, managerii instituțiilor din subordinea primăriei,

Președintele ședinței

Stolarencu Tatiana

Secretara Consiliului
orășenesc Anenii Noi

Rodica MELNIC

Stimați consilieri, onorată asistență

În conformitate cu art. 16 (1) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006 și dispoziția primarului nr. 13 din 23 ianuarie 2026, astăzi, 30 ianuarie 2026 este anunțată ședința extraordinară a Consiliului orașenesc Anenii Noi.

Aleși în rezultatul scrutinului electorale conform art.11 (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 avem 23 consilieri, prezenți 19, absenți patru .

R. Melnic, secretară a Consiliului - ce propuneri aveți referitor la ședință? cine este pentru a începe ședința, rog să votați,

Au votat: pro – 18, contra – 1, abținut – 0

Bradu Diana, consilieră părăsește sala de ședințe

R. Melnic, secretară a Consiliului – cu votul majorității consilierilor aleși ședința ordinară a Consiliului orașenesc Anenii Noi din 26 februarie 2026 este anunțată deschisă. Pentru onorarea simbolurilor Republicii Moldova, rog, să Vă ridicați... Vă mulțumesc.

Urmează felicitarea consilierilor omagiați

R. Melnic, secretară a Consiliului: conform art. 16, alin. (7) din Legea 436/2006, privind administrația publică locală, Consiliul local alege prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează. Ce propuneri aveți?

S-a propus candidatura dnei Tatiana Stolearenco

R. Melnic, secretară a Consiliului - mai sunt propuneri, nu, atunci punem la vot... Va rog, cine este pentru, votați.

Au votat: pro – 18, contra – 0, abținut – 0

R. Melnic, secretara Consiliului ... - conform prevederilor legale Consiliul va desemna unul din membrii săi pentru semnarea deciziilor în caz de imposibilitate de semnare a președintelui, rog propuneri,

S-a propus candidatura **dlui** Alexandr Tereșcenco

Au vota: pro – 18, contra - 0, abținut - 0

Tatiana Stolearenco, președinta ședinței preia ședința

Tatiana STOLEARENCO - dl primar, stimați consilieri, onorată asistență, pentru ședința de astăzi se propune ordinea de zi cu 27 întrebări:

1. Cu privire la situația social-economică a orașului Anenii Noi în anul 2025

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

2. Cu privire la executarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

3. Cu privire la modificarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2026.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

4. Cu privire la stabilirea indicelui de referință al indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei orașului Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

5. Cu privire la transmiterea bunului imobil în folosința ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

6. Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect ” Dezvoltarea motrică timpurie și coeziune comunitară la Grădinița de copii „Izvoraș”

Raportor: Alexandra POTORAC, specialistă superioară

7. Cu privire la delegarea reprezentanților Consiliului Orășenesc Anenii Noi în calitate de membri ai comisiei de concurs.

Raportor: Dmitri CIUR, viceprimar

8. Cu privire la anularea obligațiilor fiscale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al RM la situația 31.12.2025.

Raportor: Viorica DIGORI, specialistă principală

9. Cu privire la repartizarea terenurilor pentru pășunatul animalelor și aprobarea termenilor de pășunat pe teritoriul Primăriei or. Anenii Noi

Raportor: Liubovi BODIU, specialistă principală

10. Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare-cumpărare a bunurilor imobile

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

11. Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

12. Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

13. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

14. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

15. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

16. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

17. Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. cadastral 1001210.036

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

18. Cu privire la transmiterea bunurilor imobile proprietate publică APL Anenii Noi, în folosință ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

19. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

20. Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate publică a UAT Anenii Noi asupra terenurilor.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

21. Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2026

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

22. Cu privire la inițierea elaborării PUZ pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral 1001204.032.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

23. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [REDACTAT] situat în s. Albinița, rl Anenii Noi .

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

24. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestare servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted] orașul Anenii Noi.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

25. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor menajere în or. Anenii Noi

Raportor: Alexandr DOLBUȘ, director ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi

26. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2026

Raportor: Rodica Melnic, secretara CO Anenii Noi

27. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi

Raportor: Viorica Digori, specialistă principală

Rodica Melnic, secretara Consiliului

Alina CARAMAN, specialistă principală

Votat ca bază: pro – 18, contra – 0, abținut – 0

Tatiana Stolearenco, președinta ședinței - sunt careva propuneri pe marginea ordinii de zi?

Melnic Rodica, secretara – propune modificări:

completarea ordinii de zi a ședinței cu întrebarea

- **Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil și substituirea numărului convențional [redacted]**
- **Cu privire la alocarea contribuției pentru proiectul „Parcul Tinerilor - loc de relaxare, socializare și dezvoltare” depus spre finanțare la GAL „Drumul Vechi Moldovenesc” în cadrul Programului de grant a proiectelor mici destinate tinerilor;**
- **Cu privire la acceptarea proiectelor depuse în cadrul Programului de Bugetare participativă.**
De exclus de pe ordinea de zi întrebarea nr. 25 ”Cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor menajere în or. Anenii Noi” și de examinat sub nr. 25 chestiunea – ”Cu privire la aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului public de salubritate în orașul Anenii Noi și satele din componență”.

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței – votăm pentru propunerile parvenite:

Au votat: pro – 18, contra – 0, abținut – 0

Dacă nu mai sunt propuneri votăm ordinea de zi în întregime,

1. Cu privire la situația social-economică a orașului Anenii Noi în anul 2025

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

2. Cu privire la executarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

3. Cu privire la modificarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2026.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

4. Cu privire la stabilirea indicelui de referință al indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei orașului Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

5. Cu privire la transmiterea bunului imobil în folosința ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

6. Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect ” Dezvoltarea motrică timpurie și coeziune comunitară la Grădinița de copii „Izvoraș”

Raportor: Alexandra POTORAC, specialistă superioară

7. Cu privire la delegarea reprezentanților Consiliului Orășenesc Anenii Noi în calitate de membri ai comisiei de concurs.

Raportor: Dmitri CIUR, viceprimar

8. Cu privire la anularea obligațiilor fiscale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al RM la situația 31.12.2025.

Raportor: Viorica DIGORI, specialistă principală

9. Cu privire la repartizarea terenurilor pentru pășunatul animalelor și aprobarea termenilor de pășunat pe teritoriul Primăriei or. Anenii Noi

Raportor: Liubovi BODIU, specialistă principală

10. Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare-cumpărare a bunurilor imobile

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

11. Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

12. Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

13. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

14. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

15. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

16. Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

17. Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. cadastral 1001210.036

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

18. Cu privire la transmiterea bunurilor imobile proprietate publică APL Anenii Noi, în folosință ÎMDP "Apă-Canal" Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

19. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

20. Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate publică a UAT Anenii Noi asupra terenurilor.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

21. Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2026

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

22. Cu privire la inițierea elaborării PUZ pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral 1001204.032.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

23. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [REDACTAT] situat în s. Albinița, rl Anenii Noi.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

24. Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestare servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [REDACTAT] orașul Anenii Noi.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

25. Cu privire la aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului public de salubritate în orașul Anenii Noi și satele din componență

Raportor: Alexandr DOLBUȘ, director ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi

26. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2026

Raportor: Rodica Melnic, secretara CO Anenii Noi

27. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi

Raportor: Viorica Digori, specialistă principală

Rodica Melnic, secretara Consiliului

Alina CARAMAN, specialistă principală

28. Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil și substituirea numărului convențional

29. Cu privire la alocarea contribuției pentru proiectul „Parcul Tinerilor - loc de relaxare, socializare și dezvoltare” depus spre finanțare la GAL „Drumul Vechi Moldovenesc” în cadrul Programului de grant a proiectelor mici destinate tinerilor;

30. Cu privire la acceptarea proiectelor depuse în cadrul Programului de Bugetare participativă.

Au votat: pro – 18, contra – 0, abținut – 0

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței - **votăm** regulamentul de lucru ... propuneri

Pentru raportori – până la 5 minute

Pentru consilieri (luare de cuvânt) – 3 minute (nu mai mult de două replici)

Au votat: pro – 18, contra – 0, abținut – 0

1. S-A EXAMINAT: Cu privire la situația social-economică a orașului Anenii Noi în anul 2025

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

Primarul orașului Anenii Noi prezintă informația privind activitatea Primăriei, a instituțiilor din subordine (grădinițe, Școala de arte, Intreprinderi municipale, casa de cultură, bibliotecă) pentru perioada de activitate a anului 2025. Raportul include informații privind implementarea proiectelor de dezvoltare locală, gestionarea resurselor financiare, realizarea lucrărilor de infrastructură, precum și activitățile desfășurate în domeniile social, economic și administrativ. Totodată, sunt prezentate prioritățile și obiectivele stabilite pentru perioada următoare, în vederea dezvoltării durabile a comunității.

Rodica MELNIC, secretara Consiliului or. Anenii Noi ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

Examinând Notele informative ale viceprimarilor, managerilor ÎM și IET, specialiștilor primăriei or. Anenii Noi; în conformitate cu art. 29 lit. o) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se ia act de informația dlui Mațarin Alexandr, primar al or. Anenii Noi privind activitatea primăriei orașului Anenii Noi și instituțiilor din subordine în anul 2025.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

Anexa nr. 1
la Decizia CO nr. 2/1
Din 26.02. 2026

Scopul raportului

Evaluarea rezultatelor obținute în domeniile principale de competență ale APL (infrastructură, servicii publice, educație, protecție socială, urbanism etc.); asigurarea transparenței și responsabilității administrației publice locale față de cetățeni; consolidarea dialogului dintre primărie, consiliul local și comunitate; stabilirea priorităților și direcțiilor de acțiune pentru anul următor, în vederea dezvoltării durabile a orașului.

Perioada de referință (01.01.2025 – 31.12.2025)

1. BUGETUL or. ANENII NOI, IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

1.1 Gestionarea finanțelor publice

Bugetul oraului Anenii Noi pentru anul 2025 a fost aprobat prin Decizia nr. 9/1 din 05 decembrie 2024 “Cu privire la aprobarea bugetului or. Anenii Noi în prima lectură” și decizia nr. 9/2 din 05.12.2024 “Cu privire la aprobarea bugetului or. Anenii Noi în lectură adoua”, la capitolul “Venituri” în sumă de 60355,9 mii lei și la capitolul “Cheltuieli” în sumă de 59909,3 mii lei, cu un sold pozitiv (excedent) în sumă de 466,6 mii lei, care a fost direcționat la rambursarea împrumutului „Energetic – II”.

Pe parcursul perioadei de gestiune au fost operate unele modificări de buget în Deciziilor Consiliilor Locale în urma cărora s-au efectuat precizări. Astfel, bugetul Primăriei capitolul “Venituri” a fost majorat cu 3770,5 mii lei, planul precizat fiind în sumă de 64126,4 mii lei, inclusiv s-au majorat veniturile la următoarele capitole:

- La “Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, special (extrașcolar)” cu 1630,7 mii lei.
- La “Transferuri curente primite cu destinație general între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I” cu 369,5 mii lei.
- La “Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I” (pentru cantina socială) cu 190,3 mii lei.
- La “Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I între diferite unități administrativ-teritoriale” cu 1500,0 mii lei.
- La “Donații voluntare” cu 80,0 mii lei

Partea de venit a bugetului primăriei pentru anul 2025 a fost realizată cu 110,6%, în total 70 925 194 lei.

Indicatorii sintetici executați a bugetului local pe anul 2025 se prezintă astfel:

mii lei

	Aprobat	Precezat	Executat	% față de precizat
Venituri	60355,9	64126,4	70925,2	110,6
Cheltuieli	59909,3	81992,0	70600,9	86,1

Structura veniturilor bugetului primăriei or. Anenii Noi pe anul 2025

sub aspectul clasificării economice, se prezintă în următoarea diagramă:

Suma veniturilor generale și veniturilor colectate, acumulate din teritoriu constituie total 36762,3 mii lei sau 51,8 la sută din suma totală.

	Plan anual aprobat	Precizări +/-	Plan anual precizat	Executat		Devieri +/-	Executat 2025 față de 2024 (%)
				2025	2024		
Venituri total	60355,9	+3770,5	64126,4	70925,2	70959,8	-34,6	99,95
inclusiv:							
Transferuri	27986,6	+3690,5	31677,1	34162,9	33204,9	+958,0	102,9
Ponderea în sumă totală	46,4		49,4	48,2	47,0		
Venituri generale și venituri colectate	32369,3	+80,0	32449,3	36762,3	37754,9	-992,6	97,4
Ponderea în sumă totală	53,6		50,6	51,8	53,0		

Veniturile din taxe și impozite în valoare totală de 9416,3 mii lei ,inclusiv :

Impozitul funciar ale persoanelor juridice și fizice, inregistrate in calitate de intreprinzator - 361,4 mii lei.

Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetațeni – 172,4 mii lei

Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice și fizice- 1758,6 mii lei

Impozit privat - 18,0 mii lei

Taxa de piață - 93,4 mii lei.

Taxa pentru amenajarea teritoriului - 529,4 mii lei

Taxa p/u prestarea serv.de transport rutier de călători pe teritoriul orașelor și satelor-125,1 mii lei.

Taxa pentru unitățile comerciale și/sau prestări servicii - 2318,3 mii lei.

Taxa pentru patenta de întreprinzător - 84,0 mii lei

Plata pentru certificatele de urbanism și autorizația de construcție sau desființare - 207,3 mii lei.

Taxa pentru amplasarea publicațiilor - 14,0 mii lei.

Taxa pentru dispozitivele publicitare - 163,3 mii lei

Taxa pentru apa – 39,7 mii lei

Taxa pentru extragerea mineralelor – 120,2 mi lei

Taxa pentru salubritate – 264,6 mii lei

Taxa de organizare a licitațiilor – 38,8 mii lei

Veniturile la bugetul local din arenda constituie 559,7 mii lei.

Alte venituri – 17,6 mii lei

Donații voluntare – 82,5 mii lei

Mijloace încasate în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol – 2448,0 mii lei.

Veniturile încasate de instituțiile bugetare sub forma veniturilor colectate constituie 1863,2 mii.lei,inclusive : 1567,8 taxele parentale pentru gradinite de copii ,și plata pentru educația copiilor în școala de arte, plată pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public – 295,4 mii lei.

Din suma totală primită, a transferurilor care constituie 34162,9 mii lei, sunt:

- transferurile cu scop general din bugetul de stat la bugetul UAT – 6265,4 mii.lei,
- transferurile cu destinație specială din bugetul de stat la bugetul UAT pentru învățământ – 23721,4 mii lei,
- transferurile special - 176,1 mii lei

- transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I între diferite unități administrativ-teritoriale- 4000,0 mii lei .

In perioada de gestiune bugetul local la partea de cheltuieli a fost executat in suma de - 7240493-61lei-realizarea terenului-1698167-46lei -105000-00lei privatizarea cladirilor - 70600926-15lei.

Rambursarea imprumutului-421754-66 lei.

Suma cheltuielilor aprobata in bugetul local pe an. 2025 s-a majorat din contul: - soldului disponibil – 18489839-65lei.

- Din volumul total al cheltuielilor:

-25303268-04lei constituie cheltuielile legate de remunerarea muncii,

-46947316-54lei bunuri si servicii,

- 6309-03-dobinda la credit,

- 147200-00lei alimentatia copiilor din LT.A.Puskin, LT. M.Eminescu.

1.2 Colectarea impozitelor și taxelor locale (SCITL)

Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul Primăriei este un organ cu atribuții de administrare fiscal, funcțiile cărora sunt exercitate prin intermediul percepătorilor fiscali în baza unui regulament aprobat.

Pentru anul fiscal 2025 au fost distribuite **6450 de avize de plată** pentru bunurile imobiliare și impozitul funciar al persoanelor fizice. Aceste avize au fost remise contribuabililor în termenul stabilit de legislație, până la data de 15 iunie a anului curent.

Pentru anul 2025 au fost distribuite și 10403 de avize de plata a taxei de salubritate dintre care:

- ❖ **Or.Anenii Noi** calculat **335982,22 lei** achitat **206971,78 lei**
- ❖ **Satul Ruseni** calculat **44038,08 lei** achitat **20462,22 lei**
- ❖ **Satul Albinita** calculat **11278,40 lei** achitat **6781,60 lei**
- ❖ **Satul Hîrbovățul Nou** calculat **16199,81 lei** achitat **8520,19 lei**
- ❖ **Satul Beriozchi** calculat **26460,00 lei** achitat **16980,00 lei**
- ❖ **Satul Socoleni** calculat **17817,15 lei** achitat **9852,85 lei**

Pe parcursul anului 2025 au fost emise **1500 de reclamații** către contribuabilii cu datorii, acestia fiind informați suplimentar prin telefon, rețele de socializare sau prin scrisori simple și recomandate.

De asemenea, au fost identificate bunuri imobile neevaluate, care au fost incluse în calcul. S-au efectuat corectări prin operațiuni manuale în sistemele SIA Cadastru și SIA SCITL 2.

Specialiștii din domeniu au oferit consultanță cetățenilor cu privire la perceperea fiscală, impozitul pe bunurile imobile și impozitul funciar. Totodată, au fost analizate și soluționate petițiile cetățenilor referitoare la aspecte fiscale.

Pe parcursul anului 2025 au fost eliberate și înregistrate **certIFICATE** privind lipsa sau existența restanțelor, precum și **confirmări** privind deținerea de teren. Fiecare solicitant a fost verificat individual în ceea ce privește achitarea impozitului pe bunurile imobiliare

Impozitul funciar - planificat - 300000 lei, acumulat - 533000 lei

Impozitul imobiliar al persoanelor fizice - planificat - 1400000 lei, acumulat -1724000 lei
(123,2%)

Notificări

În baza Legii nr. 231 din 23.09.2010 cu privire la comerțul interior, privind activitatea de comerț și/sau de prestări servicii pe teritoriul orașului Anenii Noi au fost recepționate, întocmite și eliberate un număr de **86 înștiințări de recepționare a Notificărilor privind inițierea activității de comerț a**

persoanelor juridice, inclusiv Activitatea Independentă și Patentă de întreprinzător de pe teritoriul orașului Anenii Noi. Numărul persoanelor juridice care și-au **încetat activitatea de comerț** în 2025 - **98**.

Au fost efectuate deplasări de control la agenții economici de pe teritoriul orașului pentru monitorizarea respectării legislației în vigoare și a sortimentului prevăzut în Notificarea depusă.

2. PRESTAREA SERVICIILOR CĂTRE CETĂȚENI:

Instituții în subordinea APL Anenii Noi:

- ÎM DP Apă-Canal Anenii Noi
- ÎM Antermo
- ÎM Alimprodan
- IET Creșă grădinița „Andrieș”
- IET Creșă grădinița „Izvoaraș”
- IET Creșă grădinița „hîrbovățul Nou”
- Școala de Arte Anenii Noi
- Centrul de zi „Nadejda”

2.1 Infrastructura rutieră

În anul 2025, pentru îmbunătățirea traficului rutier și sporirea securității cetățenilor s-au efectuat lucrări de reparație a străzilor din localitate și instalate semne de circulație rutieră în valoare de – **15828772,40 lei**. 40lei inclusiv:

- reparații capitală a drumului spre cimitr-1739553-86 lei.
- servicii de proiectare reparație capitală str. Viilor-88238-59lei.
- reparație capitală drumuri publice or.Anenii Noi și satele din componența primăriei-13474945-75lei.
- Marcaje-199912-64lei;
- Semne rutiere -78607-90lei;
- Servicii de proiectare drum Chișinăului -102880-00lei;

Securitatea rutieră

Mai multe treceri de pietoni au fost modernizate și amenajate în așa fel ca acestea să devină mai vizibile și mai sigure. Cu regularitate s-a aplicat marcajul rutier și indicatoare de circulație rutieră.

În colaborare cu ÎM DP “Apă Canal” Aneni Noi, pe parcursul anului 2025 s-au instalat și iluminat cu culoarea roșie la trecerile de pietoni.

2.2 Serviciul de alimentare cu apă și de canalizare în or.Anenii Noi (cheltuieli total -477119-45 lei)

Dintre lucrările efectuate în anul 2025, putem menționa:

- 5600-00lei - confecționarea și instalarea Panou informativ str.Victoriei (satul European)
- 13848-17lei - Retele de apeduct si canalizare a havuzului str.Concilierii Nationali
- 239171-28lei- repar.capit.str.Artezia
- 218500-00lei - serv.topog.la apeduct si canaliz.str.Soarelui-Tineretului

2.3 Iluminat public stradal

(total cheltuieli – 1773876-17 lei)

Serviciul de iluminat public face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice . Serviciul de iluminat public cuprinde iluminatul stradal-rutier și iluminatul stradal-pietonal al orașului. APL Anenii Noi a lucrat intens pe tot parcursul anilor la proiectul de iluminat cu elemente LED, în continuare cu regularitate se efectuează:

lucrări operative:

- intervenții pentru remedierea unor deranjamente accidentale la aparatele de iluminat și accesorii;
- recepția instalațiilor noi puse în funcțiune în conformitate cu regulamentele în vigoare;
- analiza stării tehnice a instalațiilor;

- identificarea defectelor în conductoarele electrice care alimentează instalațiile de iluminat;
- supravegherea defrișării vegetației și înlăturarea obiectelor căzute pe linie;
- acțiuni pentru pregătirea instalațiilor de iluminat cu ocazia evenimentelor festive sau deosebite;
- demontări sau demolări de elemente ale sistemului de iluminat public;
- intervenții ca urmare a unor sesizări etc.

Revizii tehnice - (revizia aparatelor de iluminat și a accesoriilor; revizia liniei electrice aparținând sistemului de iluminat public; înlocuirea siguranțelor necorespunzătoare etc.) și **reparații curente**.

În perioada anului 2025 s-au alocat:

- 840676-07lei pentru iluminarea strazilor s.Berezchi, s.Hirbovatul Noi, s.Ruseni, s.Socoleni, str.Victoriei, str.Z.Cosm, piata 31 August.
- 449983-40lei întreținerea și reparația curentă a iluminatului stradal
- 15322-13lei verificarea contoarelor

- 228102-72lei repar.capit. a ilumin.stradal str.Conc.Nat
- 239791-85lei repar.capit. a iluminat str.Tighina, Chisinaului, Z.Cosmod., 9 Mai, 31 August, Soarelui, s.Berezchi, s.Socoleni, s.Albinita

În perioada sărbătorilor de iarnă orașul e amenajat prin instalarea unui iluminat decorativ, ce crează un aspect de magie și bună dispoziție (**179850,00 lei** repar.curentă a decorului luminos prin oras).

2.3. Centrul de Informare și Servicii pentru cetățeni

Centru unde persoanele juridice și cetățenii au posibilitatea să depună petiții, cereri, sesizări, demersuri, interpelări, scrisori oficiale, sa se informeze pe diverse chestiuni, inclusiv activitatea primăriei, Consiliului local și instituțiile din subordine.

Pe perioada de raportare (an. 2025) au fost elaborate acte, demersuri, răspunsuri și expediate conform destinației:

- cereri de la persoane fizice - 690
- documente de la persoane juridice – 1790
- documente cu număr de ieșire (răspuns pers. fizice și juridice) – 1541
- certificate, adeverințe - 1661

La începutul anului 2026 toate actele întocmite de specialiști, în perioada de activitate 2025, au fost cusute, numerotate, ștampilate, sigilate și sunt păstrate în arhivă 5 ani.

Tematica petițiilor este variată, cele mai frecvente fiind: corectarea erorilor în documente de proprietate, solicitări de reparații a drumurilor, ajutor financiar, ajutor cu lemne de foc, plângeri pe vecini privind încălcarea hotarelor, construcții neautorizate, instituirea custodiei etc.

La fel CISC înregistrează apelurile telefonice privind iluminatul stradal, care apoi sunt transmise persoanelor responsabile pentru soluționare.

În atribuțiile specialiștilor Ghișeului Unic mai sunt: perfectarea contractelor de locațiune care sunt înregistrate la SFS.

2.4. Arhitectură și urbanism

În perioada 01.01.2025 - 31.12.2025 au fost elaborate și eliberate:

Autorizații de schimbare a destinației – 0

Autorizații de construire – 28

Autorizații de desființare - 2

Elaborate și eliberate

Certificate de urbanism pentru proiectare - 69

Certificate de urbanism informativ – 25

Certificate privind edificarea construcției neautorizate - 28

Aprobate Planuri Urbanistice de Detaliu -7

Aprobate Planuri Urbanistice Zonale -1

Inițiat procesul de identificare a surselor financiare pentru elaborarea Planului Urbanistic General al localității.

S-au analizat și soluționat toate reclamațiile și sesizările cetățenilor ce țin de problemele de domeniu, efectuându-se acțiuni de inspectare la fața locului.

3. AMENAJAREA TERITORIULUI, SALUBRIZARE

3.1 Spații de agrement:

Salubritatea spațiilor de agrement este un proces important pentru menținerea nivelului optim de igienă și curățenie în zonele destinate relaxării și recreerii locitorilor orașului și vizitatorilor.

În perioada de raportare s-au executat un șir de lucrări și procurări pentru îmbunătățirea aspectului orașului și crearea unui mediu favorabil de agrement, din care putem menționa:

Spațiile de agrement sunt curățate în mod regulat, se efectuează lucrări cu autospecialele, total cheltuieli – 2499661,80 lei.

Întreținerea vegetației și a zonelor verzi cât și a drumurilor în perioada rece – 3408176,11 lei
Servicii de salubritate

- două tocatore pentru crengi – 17190,00 lei și 22 containere pentru deșeurile din sticlă.
- Lucrări de amenajare a parcului s. Ruseni – 128546,32 lei
- Procurarea autospecialei pentru evacuare gunoierului menajer-842000,0 lei
- Procurarea mașinii de măturat și curățat trotuarele -2352000,00 lei
- Procurarea a 25 containere p/u selec.plastic - 140000-00lei

La menținerea unui mediu amenajat și favorabil au fost luate în considerație următoarele aspecte:

- Colectarea și gestionarea corectă a deșeurilor: au fost amplasate coșuri de gunoi, există un sistem eficient de colectare a deșeurilor și o gestionare corectă a acestora.

Spațiile de agrement sunt curățate în mod regulat, se efectuează lucrări cu autospecialele - total cheltuieli – 2499661,80 lei, angajații ÎMDP „Apă canal „ Anenii Noi, din sectorul de amenajare execută lucrări în funcție de tipul, suprafața, natura murdăriei, inclusiv întreținerea vegetației și a zonelor verzi: sunt întreținute prin tăierea erbii, curățirea arbuștilor, plantarea și îngrijirea plantelor total cheltuieli – 3408176-11lei.

- Întreținerea echipamentelor: echipamentele de agrement cum ar fi bănci, mese, leagăne, echipament teren de joacă sunt verificate periodic , la necesitate se fac reparații sau înlocuiri.

Lucrări de amenajare suplimentare se fac în timpul sărbătorilor tradiționale, sărbători pascale, sărbătorile de iarnă etc.

3.2 Terenuri de joacă, terenuri sportive, fitness

Întreținerea și amenajarea terenurilor de joacă este un aspect important pentru asigurarea unui mediu sănătos și sigur copiilor . Măsuri și activități întreprinse în acest sens:

Verificări și reparații: echipamentele de joacă sunt verificate periodic pentru a identifica eventualele defecțiuni sau zone periculoase. Orice problemă identificată este înlăturată.

S-au executat lucrări:

- Construcția și amenajarea havuzului str.Concelierii Naționale – 2839459,24 lei
- Lucrări de reparație curentă a terenurilor de joacă– 90083,39 lei
- Repararea capitală a pavilionului de joacă str.Chișinăului 48A – 239950,00lei

Îmbunătățiri și modernizare: periodic este efectuată modernizarea terenurilor de joacă pentru a satisface nevoile și cerințele copiilor. Acest lucru implică adăugarea de noi elemente de joacă, refacerea, refacerea suprafețelor și alte îmbunătățiri care ar pute maximiza valoarea și siguranța terenurilor de joacă și anume:

- Procurarea și instalarea echipamentului de joacă și gard str. Uzinelor - 37410,00 lei

- Amenajarea terenului de joacă str. I.Soltis – 19140,00 lei
- Gard foișor str.Chișinaului 56-56A – 54410,00 lei

Terenuri sportive

- Teren multifuncțional de sport L.T. Puskin – 2376325,37 lei;
- Set baschet porți, piloni volei teren minifodbal L.T. Puskin – 148200,00lei;
- Proiect tehn. amemajarea complex sportiv și de agrement s.Ruseni – 184349,60 lei

4. EDUCAȚIE, PROTECȚIE SOCIALĂ, TINERET ȘI SPORT

4.1 Educație

În orașul Anenii Noi avem 3 instituții preșcolare.

Creșa-grădiniță Andrieș, or.Anenii Noi este frecventata de **254 copii**, în anul de studii 2025-2026 in 12 grupe,3 grupe ruse si 9 grupe române.Orarul activității instituției este de 10.30 ore(7³⁰-18⁰⁰).

Instituția dispune de resurse umane de calitate, unde încrederea și loialitatea reprezintă valorile de bază ale activității instituției. În instituție activează conform unităților tarifare:

Directoare -1.0 unități

Metodistă -1.0 unități

Asistentă medicală -1.5 unități

Șefă de gospodarie-1.0 unități

Magazinier- 1.0 unități

Psiholog- 1.00 unități

Cadre didactice -19 persoane

Cadru didactici de sprijin – 0,5 unități

Conducator muzical-2 unități

Asistente de educatoare -12 persoane

Bucatar sef-1 persoana

Bucatar-1 persoana

Bucatar auxiliar-1 persoana

Spalator veselă -0.75 unitati

Îngriritor de încăperi -1 persoană

Muncitor-1 persoană

Paznici-2 persoane

Spalatoreasa de rufe 1 persoane

Conform planului cadru pentru învățământului preșcolar în creșa-grădiniță se desfășoară activități curriculare și extracurriculare.Instituția deasemenea participă la toate activitățile planului de activitate a DGE realizând:

Proiectele educaționale raionale-*De la grădiniță la școală,Culorile magice,Datini și Obiceie de iarnă,Roboțelul Robi și prietenii săi,Formarea competențelor digitale la cadrele didactice și copii prin intermediul platformei www.educatieinteractiva.md ,Fotbal pentru fete UEFA Playmakers Programme ,Antrenamente cu grupele de adaptare la fotbal(I.P Școala Sportivă Anenii Noi)Ploaia de Steluțe.*

Proiecte propuse de APL - *Ziua Independenței,Hramul orașului,Maslenița,Ziua Internațională a Copiilor*, bugetare participativă

Proiecte de nivel republican - *UNICEF și Programul Educațional Pas cu Pas în susținerea copiilor refugiați ucraineni,Play Fest-Festivalul jocului și a Familiei, Săptămâna Educației în MOLDOVA Ne jucăm și învățăm.*

Proiecte de nivel internațional –*Concurs regional Campioni în lumea poveștilor,Programului național #100 de povești inițiat de Asociația **Ovidio.RO** „Pușculița cu povești”, în parteneriat cu Ministerul*

Educației și Cercetării al Republicii Moldova și a României, proiect educațional *Copilărie fără granițe, România –Huși.*

Copiii din instituție beneficiază de alimentație de 3 ori pe zi . În instituție sunt copii care sunt scutiți de plata părintească 100% (4 copii), 50% (2 copii)

Copiii sunt instituționalizați, cei de 5-7 ani - 100%.

Proiecte investiționale realizate

- + Reparația capitală a centrului de resurse
- + Teren de sport - loc de interacțiune incluzivă și distractivă pentru copii și maturi;
- + Procurarea mobilierului pentru centrul de resurse/centru metodic;
- + Procurarea unei role performante la blocul alimentar;
- + Procurarea a 5 seturi de bucătării în grupe;

Suma cheltuielilor la Gradinita Andries constituie total – 10610320-85 lei inclusiv:

- 7457732-85lei remunerarea muncii;
- 1625550-34lei alimentatia copiilor;
- 800799-45lei sursele energetice;
- 218518-01lei marfuri si servicii;
- 36745-09lei indemniz. p/u incapacit.tempor;
- 88000-00lei compensatii gradinitelor p/u mater.didactic;
- 296951-10lei repar.capit.a centrului de resurse umane și documentație;
- 68613-00lei procurarea jaluzele, mobile,scaun de birou;
- 16061-00lei procurare calculator și aspirator;
- 1650-00lei formare profesională;

IET Izvoras

Numarul de copii instituționalizați în anul 2025 este 220 copii, din care:

1.or.Anenii Noi – 170 copii

2.s.Ruseni – 24 copii

3.s.Albinița -16 copii

4.s.Socoleni- 5 copii

5.s.Beriozchi – 5 copii

Frecvența medie pentru anul 2025 a fost de 85%.

Rata instituționalizării copiilor de la 5-7 ani este 100 % ultimii 5 ani,celor de la 3-5 ani este de 100 % și celor de 1,5-3 ani este de 100 %.

Pe parcursul anului 2025 suma cheltuielilor constituie – 9658633,34 lei:

- 7083943-48 lei remunerarea muncii;
- 1256980-66 lei alimentatia copiilor;
- 730708-17 lei sursele energetice; energ. elect. gaze, energ.termica, apa si canaliz;
- 153567-57 lei marfuri si servicii;
- 80000-00 lei compensatii gradinitelor p/u mater.didactic;
- 28390-28 lei indemnizația pentru incapacitatea temporară de munca;
- 319493-18 lei reparația capitală a spălătoriei și centrului de resurse

IP grădinița ”Poienița” s. Hîrbovățul Nou

În grădinița de copii”POIENIȚA” s.Hîrbovățul Nou, în anul 2025 a activat cu 2 grupe de copii,cu un contingent de 30 copii. Programul de activitate al instituției

de educație timpurie este de 10,30 ore. Instituția dispune de 2 săli de grupă, 2 dormitoare, bloc alimentar, care este asigurat cu utilaj necesar, veselă, depozit pentru păstrarea produselor alimentare dotat cu un frigider și un congelator, beci.

Statele de personal:

Funcția	Unități
Director	1,0
educatoare	1,35
educatoare	1,35
Asistentă medical	0,25
Șefă de gospodărie	0,5
Spălătoreasă	0,5
Asistentă de educatoare	1,15
Asistentă de educatoare	1,15
bucătăreasă	1
Paznic	1
paznic	1

Instituția dispune de 2 săli de grupă, 2 dormitoare, bloc alimentar, care este asigurat cu utilaj necesar, veselă, depozit pentru păstrarea produselor alimentare dotat cu un frigider și un congelator, beci.

Grădinița este dotată cu uși și geamuri termopan . Clădirea este conectată la apeduct ,este aprovizionată cu apă caldă ,aceasta fiind generată de un boiler electric. Blocul sanitar din încăperea este ajustat la vârsta copiilor și se află într-o stare bună.Pentru pregătirea instituției către noul an de studii 2025-2026 au fost efectuate lucrări de reparație curentă în suma 5000 lei a grupelor, dormitoarelor, coridoarelor , blocului alimentar,depozitul de produse alimentare ,a cazangeriei și a beciului . Lucrările de reparație au fost efectuate de către angajații instituției . Pe terenul de joacă al copiilor s-a instalat un foisor încăpător.

Bugetul instituției constituie 2123952-31 lei, inclusiv:

- 1514421-41lei remunerarea muncii;
- 168455-13lei alimentatia copiilor;
- 105631-44 lei sursele energetice; energ.elect.,gaze, energ.termica, apa;
- 38382-63lei marfuri si servicii:
- 1270-43lei indemniz. p/u incapacit.tempor.
- 12000-00lei compensatii gradinitelor p/u mater.didactic
- 8674-00lei procurarea topoganului
- 239720-27 lei repar.capit. fasada cladirii
- 38071-00lei contributie în cadrul proiectului

Școală de Arte or. Anenii Noi

Elevii sunt instruiți de 15 cadre didactice.

Școala oferă servicii de educație și instruire artistică a copiilor la două compartimente : compartimentul muzică (interpretare, instrumentală) și compartimentul arte plastice.

Compartiment muzică - elevii sunt instruiți la pian, vioară, chitară, acordeon și instrumente aerofone în număr de 90 elevi

Compartimentul arte plastice 41 de elevi.

Un acordeon, donat din partea Fundației Constantin Mimi, pentru a susține dezvoltarea artistică a copiilor.

Starea tehnică a clădirii Școlii de arte

Școala nu necesită reparație capitală.

Se planifică renovarea inventarului tehnic al sălilor de pictură

BUGETUL INSTITUȚIEI:

Suma cheltuielilor la grupa "Cultura, arta, "Școala de arte" constituie -3701525-18 lei, inclusiv:

- 3498648-11 lei remunerarea muncii;
- 91671-72 lei sursele energetice; energie electrică, gaze, energ.termica, apa, serv.inform., serv.telecom.
- 35640-00 lei marfuri si servicii;
- 2570-35 lei indemniz. p/u incapacit.tempor.
- 4995-00 lei procurarea pian
- 68000-00 lei compensatii p/u mater.didactic

4.2 Protecție socială

Centrul de zi pentru persoane vârstnice «Надежда»

Din data de 01.07.2025 CRIS "Nadejda" a fost reorganizat în centru de Zi pentru Persoane vârstnice "Nadejda"

Scopul instituției:

- prevenirea marginalizării și izolării sociale a persoanelor vârstnice;
- îmbunătățirea calității vieții beneficiarilor;
- asigurarea îngrijirii și asistenței sociale necesare pentru persoanele aflate în situații vulnerabile

Servicii oferite:

- alimentația zilnică (o dată pe zi) conform normelor stabilite
- activități, culturale, educative de socializare
- monitorizare medical
- consiliere social și informare

Program de activitate 8 ore pe zi de luni până vineri, în intervalul 8:00 – 17:00

Echipa centrului:

Director – 1 unitate

Asistentă medical – 1 unitate

Specialist în ergoterapie – 1 unitate

Bucătar – 1 unitate

Ajutor de bucătar – 1 unitate

Asistent social – 0,5 unitate

Muncitor auxiliar – 1 unitate

Capacitatea – 40 beneficiari

Parteneriate și colaborări :

Pentru asigurarea funcționalității eficiente au fost încheiate contracte de aprovizionare cu produse alimentare cu :

- SRL "Ancor Vlad", or. Anenii Noi

- SA "IUGINTENTRANS" – pentru aprovizionarea cu pâine și produse de panificație,

Au fost semnate acorduri de colaborare cu :

Centrul Medicilor de familie,

Serviciul de asistență socială Anenii Noi,

Instituții și parteneri locali, inclusive din s. Geamăna.

Serviciu de susținere a cetățenilor din categoriile vulnerabile :

Activitățile cu privire la mobilizarea comunității :

- accesul pensionarilor și persoanelor cu dizabilități la cantina socială;

- plasarea familiilor în instituții rezidențiale în scopul prevenirii situației de risc;
- conlucrarea eficientă cu beneficiarii și echipa multidisciplinară pentru depășirea situației de risc;
- informatare permanentă a comunității, prin actualizarea informației pe panoul informativ .

Pentru susținerea persoanelor din categoriile defavorizate, în perioada anului 2025 primăria a venit cu un șir de măsuri:

- ✓ ajutor material (din soldul disponibil al primăriei) -108050-00 lei;
- ✓ ajutor material din fondul de rezervă în sumă totală de – 35000-00 lei;
- ✓ colete persoanelor social vulnerabile - 120000-00lei;
- ✓ 22 familii au fost scutite de plata pentru grădiniță.
- ✓ 12 familii au fost scutite în marime de 50% din plata pentru frecventarea orele din cardul Școlii de Artă;
- ✓ ajutorul social– 28 cereri;
- ✓ prijin familial pentru familiile cu copii - 3 (în suma - 18000 lei);
- ✓ cereri înregistrate pe platform compensații.gov. md. - 1134;
- ✓ ajutor umanitar oferit de Word Vision, Concordia, Diaconia, AVE cpîi, ajutor sub formă de vaucere pentru produse igienice (pentru refugiați și pentru persoane în etate)408 persoane;
- ✓ anchete sociale pentru persoanele ce solicită determinarea gradului de dizabilitate – 215;
- ✓ evidența persoanelor la serviciul social “Îngrijire la domiciliu” – 29;
- ✓ serviciul social “Asistență Personală” – 29;
- ✓ Pregătirea dosarelor pentru plasare/prelungirea în azil – 6 dosare.

4.3Domeniul tineret și sport

Suma cheltuielilor grupa “Cultura” constituie 1004771-79lei

Suma cheltuielilor la grupa “sport” constituie 3108712-83 lei

Suma cheltuielilor la grupa “tineret” constituie 110503-05lei

Șah:

- Turneul orașenesc de șah „Cupa primarului 2025”, 13-18 februarie, au participat 13 șahiști amatori, copii și adulți.
 - locul 1 la Campionatul de Șah Școala Sportivă Anenii Noi, locul 1 Turneul de șah Cupa primarului Anenii Noi,
 - locul 1 Turneul de Șah Căluțul Năzdravan, locul 1 Campionatul de șah Școala Sportiva Anenii Noi, locul 1 Cupa primarului 2025, locul 1 turneul de șah Start în Vacanță
- Pentru rezultatele obținute în perioada anului 2025 pot fi remarcate echipele de **fotbal:**

- ❖ Campionatul „Fotbalul ne unește” organizat de Primăria Anenii Noi în parteneriat cu Uniunea Avocaților din Moldova, cu ocazia Zilei Mondiale a Refugiaților în cadrul căruia FC Anina a ocupat locul III
- ❖ FC Anina -locul 3 în cadrul campionatului raional Ia fotbal divizia A

Rezultatele obținute de sportivii din Anenii Noi în perioada anului 2025

- POWERLIFTING Campionatul mondial Powerlifting, Roma, Italia 4 mențiuni locul I;
- Campionatului European la Powerlifting 2025, Irlanda, Castleblayney, 26-27 Aprilie, discipolul I.P. Școală Sportivă Anenii Noi, s-a clasat pe Locul I în categoria de greutate de până la 75 de KG. (SENIORI);
- Campionatului Mondial la Powerlifting pe Probe 2025, desfășurat în Italia, Roma, discipolii I.P. Școala Sportivă Anenii Noi au luat 6 mențiuni locul I;

- Campionatului Primarului la Powerlifting în orașul Anenii Noi! Au participat mai mult de 120 sportivi de la Școlile Sportive din Anenii Noi, Edineț, Călăraș, Dubăsarii Vechi, USMF „Nicolai Testemițeanu”, Cluburile Sportive „Sparta” Fălești, „Hayduc” Chișinău, „Fight Club” Fălești, „Heracles” Soroca, Brigada de Poliție cu destinație specială „Fulger” ș.a.
- locul I la Campionatul European Ridicarea Greutăților;
- Cupa Dacilor Judo, Romania locul I, locul II, locul III;
- BOX locul 3 Campionatul Scolilor si Cluburilor Sportive din Moldova;

5. PROMOVAREA ORAȘULUI

5.1 Activități socio-culturale, evenimente locale

Echipa Primăriei orașului Anenii Noi în parteneriat cu instituțiile preșcolare, Școala de Arte, Centrul de Creație a Elevilor am încercat să păstrăm tradițiile locale, cautând ca fiecare sărbătoare să fie marcată într-un mod specific, implicând în aceste activități o paletă cât mai largă din rândul cetățenilor.

Astfel a fost desfășurată în ediția III Maslenița, unde au participat toți doritorii inclusiv colectivele instituțiilor publice, Primăria.

Ca o tradiție deja stabilită s-a organizat și desfășurat Concursul „ Orașul meu – mândria mea”, un concurs ce motivează fiecare cetățean să se implice și care promovează o atitudine responsabilă și grijulie față de mediul în care ne aflăm. Cei mai responsabili și creativi (cetățeni și agenți economici) au fost nominalizați și menționați cu premii bănești, care s-au înmănat în Ziua de Hramul Orașului – 8 noiembrie

Hramul orașului Anenii Noi – o sărbătoare organizată și desfășurată anual de către APL Anenii Noi cu implicarea Centrului de creație Ciocârlia, Școala de Arte, grădinițele de copii din localitate, Licee, Agenți Economici, Consiliul raional Anenii Noi etc. În anul 2025 această sărbătoare a fost de o amploare deosebită – cu concert cu participarea interpreților emeriți ai RM, cu foc de artificii, diverse premii și cu surprize pentru locuitori.

Anual APL Anenii Noi în colaborare cu Centrul de Creație a elevilor “Ciocârlia” organizează diverse activități ca: -„Pantofiorul de Cristal”; „Clinchetul primăverii”, „Ziua familiei”, Ziua internațională a copiilor, Manifestarea dedicată comemorării a 33 ani de la începutul acțiunilor de luptă p/u apărarea independenței și integrității RM (ziua comemorării); 9 mai- Ziua Biruinței.

- La fel au fost organizate evenimente: Felicitarea instituțiilor educaționale cu Ultimul sunet, 1 octombrie - Ziua persoanelor în Etate, 5 octombrie – Ziua pedagogului, Hramul or. Anenii Noi s. Ruseni, s. Berezchi, s. Hirbovatul Nou, s. Socoleni, Nunta de Aur, Organizarea Zilei Donatorului de sâng, **15 februarie - 36 de ani de la retragerea trupelor sovietice din Republica Afganistan,**

În perioada de iarnă s-a păstrat frumoasa tradiție a colindătorilor, inaugurării Pomului de Crăciun și desigur, cadouri pentru toți copiii prezenți la concertul din Piața 31 august, dedicat sărbătorilor de iarnă.

La fel în perioada anului 2025 au fost organizate și desfășurate campanii de salubritate și Zilele înverzirii orașului, cu participarea primăriei și a reprezentanților instituțiilor publice, consilierii locali.

În ziua de unu martie angajații primăriei au împărțit măștișoare tuturor vizitatorilor.

Activități organizate cu tineretul -“Consiliul local al Tinerilor” s-a implicat în activități comune cu Primăria și cu AO ”Anenii Noi - DOR”:

- Proiectul maratonul sănătății – Tinerii în mișcare, finanțat de Agenția Națională pentru tineret
- proiectul – Săațiu interactiv pentru tineret prin tehnologie și joc, finanțat de către Consiliul raional Anenii Noi și AO Șansa”;
- diverse activități distractive, sportive și educaționale organizate cu suportul financiar și logistic al Primăriei.

Perioada octombrie – noiembrie a fost organizat și desfășurat concursul “Primar pentru o zi” cu participarea elevilor a trei Licee. Trei nominanți au avut posibilitatea să activeze timp de o zi în funcțiile de primar și viceprimar, primind salariile edililor.

5.2 Proiecte

Proiecte finalizate

Localitatea	Denumirea proiectului/investitorul	Finanțator	Valoarea proiectului	Contribuția comunității	Perioada implementării
Anenii Noi	”Anenii Noi – Comunități reziliente prin abilitatea femeilor”	PNUD	40000,00\$	10% din valoarea proiectului	2025
Anenii Noi	Grant	PNUD	20000,00\$	10% din valoarea proiectului	2025
Anenii Noi	Grant pentru 4 femei care practică activitatea de întreprinzător	PNUD	6000,00\$	5% din valoarea proiectului	2025
Anenii Noi	Sporirea eficienței energetice a grădinițele Andrieș și Izvoraș	NEFCO	23644500,00 lei din care 9750000,00 lei împrumut și valoarea grant 8989500,00 lei	4905000 lei	2025-2026
Anenii Noi	”LT ”A. Pușkin” – mediu educațional sigur și confortabil”	USAID/IREX	3 081 797 de lei	1 797 567 de lei	2023-2025
Anenii Noi	Centrul de Reintegrare și Incluziune Socială ”Nadejda” - spațiu sigur și incluziv pentru vârstnicii din orașul Anenii Noi	USAID/IREX	644 689 de lei	276 115 de lei	2023-2025

AO ”Anenii Noi - DOR” în parteneriat și cu contribuția primărie

- ✓ Proiectul "Spațiu public urban prietenos vârstnicilor", Programul de Granturi lansat de Centrul de Politici și Reforme, finanțator - Swedish International Development Cooperation, cofinanțator – APL Anenii Noi. Buget total – 61 125 de lei, contribuția locală 32 225. În cadrul proiectului este amenajat și dotat un spațiu urban în care vor fi organizate diverse activități destinate vârstnicilor.
- ✓ Proiectul ”Maratonul sănătății – Tinerii în Mișcare”, Programul anual de Granturi pentru organizațiile de Tineret, finanțator – Ministerul Educației și Cercetării prin Agenția Națională pentru Tineret. Buget total – 94 170, contribuția locală – 19 250 de lei. În cadrul proiectului sunt organizate diverse activități de promovare a modului sănătos de viață în rândul tinerilor.
- ✓ Proiectul ”Spațiu cultural modern pentru tineri și copii”, Concursul de finanțare a programelor și proiectelor raionale de tineret, finanțatori Consiliul raional Anenii Noi și Fundația Est-Europeană. Buget total – 25 500, contribuția locală - 5 500 de lei. În cadrul proiectului, Căminul cultural din satul Ruseni este dotat cu utilaj pentru digitalizarea și diversificarea activităților culturale și de tineret.
- ✓ 2025-2026 - Proiectul ”Consumăm responsabil - sortăm și reciclăm” finanțat de AO ”EcoContact”. 120 000. Grant 100000, contribuție 20 000

6. COLABORAREA APL CU ORGANUL DELIBERATIV ȘI COMUNITATE, ASIGURAREA TRANSPARENȚEI DECIZIONALE

Primăria or. Anenii Noi este instituție publică cu activitate permanentă, în vederea executării deciziilor Consiliului orășenesc și soluționarea problemele curente ale cetățenilor or. Anenii Noi. Activitatea primăriei se bazează pe examinarea constructivă și soluționarea colegială a problemelor, luându-se în considerație opinia publică, pe responsabilitatea personală a funcționarilor Primăriei pentru elaborarea, adoptarea și realizarea deciziilor Consiliului, dispozițiile primarului.

Consiliul orășenesc Anenii Noi, este autoritate deliberativă (adoaptă decizii) în soluționarea problemelor de interes local și decide cu privire la modul de realizare a acestora prin realizarea obiectivelor planificate.

Conform planului de activitate, în perioada de referință Consiliul orășenesc s-a întrunit în 10 ședințe: 4 ședințe ordinare, 6 extraordinare. Consiliul local este autorul a mai multor proiecte de decizii (total 198 decizii adoptate).

La fel în perioada anului 2025 au fost aprobate unele Regulamente care stabilesc norme clare de organizare, funcționare și comportament în cadrul instituției, în activitate și care sunt necesare pentru **asigurarea unui cadru legal și procedural cât și eficiență în activitate.**

1. Regulamentul de organizare și funcționare a Muzeului de Isorie și Etnografie a orașului Anenii Noi decizia 5/24 din 08.07.2025

2. Regulamentul privind întreținerea animalelor de companie cu și fără stăpân pe teritoriul administrat de Primăria or. Anenii Noi -decizia 9/16 din 04.12.2025

3. Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii publice din satul Socoleni – decizia 9/17 din 04.12.2025

4. Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și a contractelor cadrtu -decizia 7/20 din 28.10.2025, inclusiv contracte de furnizare/prestare a serviciului public de alimentare cu apă; a serviciului public de canalizare.

Cele mai importante subiecte de discuții în cadrul ședințelor desfășurate au vizat:

- ✓ Administrarea publică locală ;
- ✓ Buget și finanțe;
- ✓ Comerț ;
- ✓ Construcții;
- ✓ Raport serviciu/muncă ;
- ✓ Relații funciare ;
- ✓ Organizarea licitației;
- ✓ Gestionarea patrimoniului public;

Pentru asigurarea principiului transparenței în procesul decizional, ordinile de zi și proiectele actelor normative, au fost consultate public (pagina web a primăriei, panoul informațional, desfășurate audieri publice cu participarea managerilor instituțiilor din oraș, societatea civilă, inclusiv cu locuitori ai satelor din componența Primăriei).

În perioada de raportare au fost stabilite relații de prietenie și colaborare, având ca scop promovare în comun a unor proiecte de dezvoltare în domeniul social, cultural, protecție a mediului etc.

Acordurilor de colaborare semnate:

- Acord de colaborare Organizația Teritorială Anenii Noi a Asociației Obștești Asociația Nevăzătorilor din Moldova
- Asociația Obștească “Din Dragoste”
- Memorandum de înțelegere cu Congresul Autorităților Locale și Regionale al Consiliului Europei

Aceste acțiuni sunt niște pași strategici care aduc beneficii semnificative pentru părțile implicate și care oferă un cadru clar pentru cooperare, optimizează resursele și creează oportunități pentru succese pe termen lung.

Compartimentul cadastru:

În perioada de raportare au fost recepționate, examinate și soluționate 152 petiții cu caracter funciar; elaborate și aprobate în ședință 62 Proiecte de decizii; Înregistrare primară -25; Înregistrare primară porțiuni de teren – 350;

S-au petrecut 4 licitații și 5 vânzări directe;

Compartimentul juridic

La caz, prin Decizia Consiliului or. Anenii Noi nr. 1/28 din 24.01.2024 s-a împuternicit avocatul Cotună Andrian din cadrul Biroului Asociat de Avocați «Avornic și Partenerii» să reprezinte interesele și apărarea drepturilor Consiliului orașenesc Anenii Noi în toate instanțele de judecată și alte organe, instituții ale statului.

La etapa actuală, după data ultimei raportări, menționăm următoarele litigii soluționate în mod irevocabil în favoarea APL Anenii Noi, și anume:

- Consiliul or. Anenii Noi și Primăria orașului Anenii Noi către SRL „ANPROD – GROUP” privind încasarea plății pentru folosirea lotului de teren proprietate publică în sumă de 45906,20 lei cât și a dobânzii de întârziere în sumă de 11916 lei cât și a cheltuielilor de judecată;
- Consiliul or. Anenii Noi și Primăria orașului Anenii Noi către „GELINO-GRUP” S.R.L. privind încasarea plății pentru folosirea lotului de teren proprietate publică în sumă de 30238,45 lei cât și a cheltuielilor de judecată.

Totodată, raportăm soluționarea în mod definitiv al în favoarea APL Anenii Noi a următoarelor cauze civile, și anume:

- Boțan Roman către Primăria or. Anenii Noi privind revendicarea prejudiciului cauzat prin act administrativ ilegal.

La etapa actuală, continuă examinarea cauzelor pronunțate în primă instanță și în instanța de apel în favoarea și defavoarea APL al or. Anenii Noi, fiind vorba de 15 cauze civile, inclusiv:

- 1) Consiliul or. Anenii Noi și Primăria or. Anenii Noi către Inspekția Financiară privind contestarea actului administrativ (2 cauze);
- 2) Acțiuni formulate de Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat;
- 3) Consiliul or. Anenii Noi, Primăria or. Anenii Noi către SRL „SOMER DECOMUR” privind încasarea prejudiciului cauzat prin excluderea din circuitul agricol a loturilor de teren (prin hotărârea Judecătorei Chișinău, sediul Centru din data de 25.07.2024 s-a încasat de la SRL „SOMER DECOMUR” în beneficiul Primăriei orașului Anenii Noi suma de 4321415,96 lei);
- 4) Etc.

Totodată, prestatorul de servicii juridice a continuat acțiunile de contribuire la eficiența financiară a APL, prin valorificarea cât mai eficientă a fondului funciar, fiind în acest sens formulate somații, demarată negocierea tranzacțiilor de achitare, solicitată efectuarea lucrărilor cadastrale pentru valorificarea proprietății publice, etc.

Încheiem un an plin de provocări și realizări, în care eforturile noastre comune au contribuit la dezvoltarea și bunăstarea comunității noastre. Acest raport detaliază activitățile și proiectele implementate, reflectând angajamentul administrației locale de a răspunde la necesitățile cetățenilor.

Mulțumesc echipei Primăriei pentru profesionalismul și dedicarea de care au dat dovadă.

În special **mulțumesc**, consilierilor orașenești, pentru că au fost constructivi și au susținut deciziile așteptate de locuitori și pentru sprijinul constant în adoptarea politicilor publice menite să îmbunătățească viața în comunitatea noastră. Mulțumesc partenerilor de dezvoltare, colectivelor instituțiilor din subordine, sectorului de poliție nr.1, societății civice active și tuturor locuitorilor care si-au adus aportul la viața publică și privată a cetățenilor din orașul Anenii Noi și satele: Albinița, Beriozchi, Hîrbovățul Nou, Ruseni, Socoleni

Urmează în continuare să realizăm încă multe proiecte de dezvoltare a orașului, să îmbunătățim serviciile locale și desigur să reușim multe planuri ambițioase.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

2. S-A EXAMINAT: Cu privire la executarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an. 2025

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

Tatiana STOLEARENCO președinta ședinței – vă rog votăm proiectul de decizie ca bază

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

Lilia Chirilenco, specialistă principală ...prezintă proiectul de decizie ... proiectul a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

Analizând informația dnei Faizulina A., contabil-șef primăria or. Anenii Noi; în temeiul Legii nr. 397/2003 despre finanțele publice locale; în conformitate art. 14, al.2, lit.n) al Legii privind la administratia publica locala nr. 436/2006 privind administrația public locală cu completările și modificările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele locale cu completările și modificările ulterioare; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă raportul privind executarea la partea de venituri a bugetului primăriei pentru anul 2025 în sumă de 70925,2 mii lei (anexa 1).

2. Se aprobă raportul privind executarea la partea de cheltuieli a bugetului primăriei pentru an ul 2025 în sumă de 70600,9 mii lei. (anexa 1).

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie,poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi ,sediul Central.

5. Prezenta decizie,poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

Anexa nr.1
la decizia Consiliului local
nr. 2/2 din 26.02.2026

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local Primăriei Anenii Noi pentru a.2026

mii lei

Nr. d/o	Denumirea indicatorului	Codul economic/ grupa pricipală	Total
1	2	3	4
I.	Venituri total : inclusiv		70925,2
1.	Venituri proprii		9416,3
1.1	Impozitul funciar ale persoanelor juridice și fizice, inregistrate in calitate de intreprinzator	113161	361,4
1.2	Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetațeni	113171	172,4
1.3	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	104,3
1.4	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	41,7

1.5	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	440,5
1.6	Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	1172,1
1.7	Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	18,0
1.8	Taxa de piață	114411	93,4
1.9	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	529,4
1.10	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul orașelor și satelor	114413	125,1
1.11	Taxa de amplasare a publicațiilor	114414	14,0
1.12	Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	163,3
1.13	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	2318,3
1.14	Taxa pentru apa	114611	39,7
1.15	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	120,2
1.16	Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	84,0
1.17	Taxa pentru salubritate	114426	264,6
1.18	Plata pentru arenda pentru terenurile cu destinație agricolă	141522	7,9
1.19	Plata pentru arenda pentru terenurile cu o altă destinație decât cea agricolă	141533	422,0
1.20	Redeventa din concensionarea activelor și terenurilor, încasată în bugetului local de nivelul I	141543	129,8
1.21	Taxa de organizare a licitațiilor	142211	38,8
1.22	Plăți pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	207,3
1.23	Mijloace încasate în bugetul local de nivelul I în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol	142249	2448,0
1.24	Amenzi și sancțiuni administrative	143130	1,2
1.25	Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare	144114	82,5
1.26	Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	9,8
1.27	Impozit unic perceput de la rezidenții parcurilor pentru tehnologia informației	145161	6,6
2.	Defalcări de la veniturile de stat total , inclusiv:		25482,8
2.1	Impozitul pe venitul din salariu	111110	24476,9
2.2	Impozitul pe venit persoanelor fizice conform declarațiilor	111121	689,0
2.3	Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	169,5
2.4	Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	114,1
2.5	Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	33,3
3.	Venituri colectate , inclusiv :		1863,2
3.1	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1567,8

3.2	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	295,4
4.	Transferuri total , inclusiv :		34162,9
4.1	Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	2501,4
4.2	Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, special (extrașcolar)	191211	23721,4
4.3	Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I	191410	176,1
4.4	Alte transferuri curente cu destinație generala	191239	3764,0
4.5	Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I între diferite unități administrativ-teritoriale	194120	4000,0
II.	Cheltuieli - total		70600,9
1.	Exercitarea guvernării	0301	7812,6
2.	Datoria internă a autorităților publice locale	1703	6,3
3.	Acțiuni cu caracter general	0808	-1803,2
4.	Dezvoltarea drumurilor	6402	15828,8
5.	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	7502	13679,3
6.	Iluminarea stradală	7505	1773,9
7.	Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	477,1
8.	Sport	8602	3108,7
9.	Tineret	8603	110,5
10.	Dezvoltarea culturii	8502	1764,8
11.	Muzeul de Istorie și Etnografie a orașului Anenii Noi	8503	251,9
12.	Educație timpurie	8802	22392,9
13.	Învățământ liceal	8806	224,0
14.	Educație extrașcolară	8814	3701,5
15.	Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	989,1
16.	Protecția sociala a unor categorii de cetateni	9019	282,7
III.	Datorii		-421,8
	Rambursarea împrumutului recreditat între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I în cadrul unei unități administrativ-teritoriale	563120	-421,8

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

3. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2026.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Tatiana STOLEARENCO președinta ședinței – vă rog votăm proiectul de decizie ca bază

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

Angela Faizulin, contabilă șefă prezintă proiectul, inclusiv modificările și propunerile care au survenit în comisiile de specialitate, menționând că proiectul de decizie este avizat pozitiv de comisii...se propune Consiliului spre aprobare.

Rapcea Serghei, consilier – referitor la stațiile de așteptare, de identificat cele mai potrite locuri de amplasare, ținând cont de lățimea străzilor, comoditatea pentru călători și să nu afecteze traficul.

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime cu modificările propuse...

În temeiul Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 124 din 21.12.2023 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului; în conformitate cu prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; art.14, alin.2 lit.n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se alocă mijloace financiare în sumă de 1493600 lei din soldul disponibil al primăriei, format la situația din 01.01.2026, după cum urmează:

1.1 Creșă-gradinița“Andrieș” (21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199Org2 (05671) 218100 lei

- servicii de internet și supraveghere video **12000 lei**
- servicii de paza **18000 lei**
- procurarea mobilier **97500 lei**
- procurarea covoare **8500 lei**
- materiale pentru instalarea pazei **72100 lei**
- procurarea materialelor de construcții **10000 lei**

1.2 Creșă-gradinița“Izvoaraș” (21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199Org2 (05672) 504700 lei

- servicii de internet și supraveghere video **9000 lei**
- lucrări de instalare și transport (bloc alimentar) **22000 lei**
- procurarea echipamentului de ventilare (bloc alimentar) **23600 lei**
- procurarea materiale de uz gospodaresc(bloc alimentar) **26300 lei**
- materiale pentru instalarea pazei **90300 lei**
- lucrări de instalare paza **10100 lei**
- servicii de paza **24000 lei**
- procurarea materialelor de construcții **60400 lei**
- reparația capitală interioara a blocului A4 **239000 lei**

1.3 Aparatul primarului Anenii Noi S2 (21) F3 (0111) P1P2(0301) P3(00005)Org2 (10763)

- indemnizații lunare pentru personalul din cadrul autorităților administrației publice locale **100800 lei**

1.4 S2 (21) F3 (0820) P1P2(8502) P3(00224)Org2 (10763) –Dezvoltarea culturii

- colete pentru familii social vulnerabili pentru serbătorile de Paște și Anul Nou **120000 lei**

1.5 Dezvoltare comunală și amenajare S2 (21) F3 (0620) P1P2(7502) P3(00333) Org2 (10763)

- subvenții acordate ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi pentru procurarea tocător de crengi

	320 000 lei
- întreținerea drumurilor	50 000 lei
- procurarea stației de așteptare 2 buc.	180 000 lei

2. A reduce alocațiile bugetare pe anul 2026 în sumă de 423 000 lei, la următoarea linie bugetară:
Reparația acoperișului garajului auto ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi - **423 000 lei**

3. Se majorează alocațiile bugetare pe anul 2026 în sumă de 423 000 lei, la următoarea linie bugetară:

S2(21)F3(0111)P1P2(0301)P3(00005)Org2(10763)- Aparatul primarului Anenii Noi

- subvenții acordate ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi pentru reparația acoperișului garajului auto
ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi **423000 lei**

4. Se majorează cu **2648070 MDL** suma veniturilor bugetului local din grantul E5P din partea Corporației Financiare Nordice de Mediu (NEFCO) în cadrul proiectului "Sporirea eficienței energetice a grădinițelor "Andrieș" și "Izvoraș", pentru grădinița "Andrieș", respectiv, se majorează cheltuielile în sumă de **2648070 MDL** pentru lucrări de eficientizare energetică a instituției de educație timpurie "Andrieș".

5. Se majorează cu **6341430 MDL** suma veniturilor bugetului local din grantul E5P din partea Corporației Financiare Nordice de Mediu (NEFCO) în cadrul proiectului "Sporirea eficienței energetice a grădinițelor" "Andrieș" și "Izvoraș", pentru grădinița "Izvoraș", respectiv se majorează cheltuielile în sumă de **6341430 MDL** pentru lucrări de eficientizare energetică a instituției de educație timpurie "Izvoraș".

6. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

8. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.

9. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orașenes.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

4. S-A EXAMINAT: Cu privire la stabilirea indicelui de referință al indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei orașului Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

Angela Faizulina, contabilă șefă ... în baza Regulamentului cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei or. Anenii Noi, aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr. 4/5 din 30.08.2023; conform capacității administrative adecvate, publicată de Ministerul Finanțelor al RM la data de 30.01.2026, se propune indicele de referință al indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei or. Anenii Noi în mărime de 40%, pentru anul 2026 ... proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie supus votului ...

În scopul stimulării muncii angajaților din cadrul Primăriei or. Anenii Noi; în temeiul art. 40, alin. (5), (6) și (8), art. 14 alin. (2), (3) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; Regulamentul cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei or. Anenii Noi, aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr. 4/5 din 30.08.2023; conform

capacității administrative adecvate, publicată de Ministerul Finanțelor al RM la data de 30.01.2026; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se stabilește indicele de referință al indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei or. Anenii Noi în mărime de 40%, pentru anul 2026.
2. Indemnizația lunară se va calcula și achita personalului din cadrul primăriei în conformitate cu Regulamentul cu privire la stabilirea indemnizației lunare pentru personalul din cadrul Primăriei or. Anenii Noi.
3. Contabilitatea Primăriei or. Anenii Noi va efectua calcularea mijloacelor financiare destinate achitării indemnizației lunare la nivel de unitate, începând cu luna ianuarie 2026.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei A. Noi, sediul Central (or. A. Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Primarului or. Anenii Noi.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

5. S-A EXAMINAT: Cu privire la transmiterea bunului imobil în folosința ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi

Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă

Angela Faizulina, contabilă șefă ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

În conformitate cu HG nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică; a art. 14(2) lit (b) Legii nr.436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se transmite în folosința Î.M.D.P. „Apă-Canal” Anenii Noi bunul mobil – generatorul electric de tip Set L10SP, cu capacitatea de 10,9 kVA.
2. Se desemnează în calitate de responsabilă pentru executarea prezentei decizii viceprimarul oraului Anenii Noi dl Dmitri CIUR.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mașarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

6. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect ” Dezvoltarea motrică timpurie și coeziune comunitară la Grădinița de copii „Izvoraș”

Raportor: Alexandra POTORAC, specialistă superioară

A raportat A. Mațarin, primar – este un proiect ce presupune contribuția a patru parteneri: APL, Diaspora, Asociația obștească și vom identifica și al IV-lea partener. E o inițiativă bună... presupune amenajarea și dotarea grădiniței „Izvoaraș” din or. Anenii Noi... este avizat pozitiv în comisiile de specialitate ... se propune Consiliului spre aprobare. .

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... proiectul de decizie se pune la vot ...

În temeiul art. 14, alin. (2), lit. f), art. 19 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 435/2006 art. 4, lit. (h) privind descentralizarea administrativă; Legea 397-XV din 16.10.2003, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare; în baza informației prezentate și având avizul comisiei consultative, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă inițiativa de proiect investițional a primăriei or. Anenii Noi - ” **Dezvoltarea motrică timpurie și coeziune comunitară la Grădinița de copii „Izvoaraș”**, finanțat prin intermediul Programului „Diaspora Acasă Reușește DAR 1+3”.
2. Se aprobă și se alocă contribuția Primăriei în cadrul proiectului ” **Dezvoltarea motrică timpurie și coeziune comunitară la Grădinița de copii „Izvoaraș”** în mărime de **111000 lei** din costul total al proiectului investițional **401700 lei**, din soldul disponibil al primăriei, pentru lucrările de amenajare și dotare a grădiniței „Izvoaraș” .
3. Se împuternicește primarul orașului Anenii Noi, dl Alexandr Mațarin cu dreptul de a semna contractul de acordare a grantului și alte acte necesare.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

7. S-A EXAMINAT: Cu privire la delegarea reprezentanților Consiliului Orășenesc Anenii Noi în calitate de membri ai comisiei de concurs.

Raportor: Dmitri CIUR, viceprimar

Dmitri CIUR, viceprimar ...prin dispoziția primarului orașului este anunțat concurs la funcția de director al Școlii de Arte Anenii Noi... conform regulamentului de desfășurare a concursului de selectare urmează desemnarea în comisia de concurs a doi reprezentanți ai Consiliului local... ase propune următorul proiect, avizat pozitiv în comisiile de specialitate

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ...

În conformitate cu prevederile art. 14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 142 din codul Educației Republicii Moldova nr. 152/2014; art. 26, pct. 1, lit.(b) din Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 163/2015, cu modificările și completările ulterioare; având Dispoziția primarului nr.37 din 23.02.2026 cu privire la inițierea concursului (la funcția de director al Școlii de Arte Anenii Noi); avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se delegă:

- dl Ion Serjant, consilier local or. Anenii Noi,
- dna Tatiana Stolearenco, consilieră locală or. Anenii Noi,

în calitate de membri ai Comisiei de concurs pentru ocuparea funcției de director al Școlii de Arte, orașul Anenii Noi.

2. Reprezentanții Consiliului local, membri ai Comisiei de concurs, își vor desfășura activitatea în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director și director adjunct în instituțiile de învățământ general.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

8. S-A EXAMINAT: Cu privire la anularea obligațiilor fiscale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al RM la situația 31.12.2025.

Raportor: Viorica DIGORI, specialistă principală

Viorica DIGORI, specialistă principală - în conformitate cu art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al Republicii Moldova, se propune anularea obligațiilor fiscale restante care, din motive obiective, nu pot fi încasate și pentru care au fost întreprinse măsurile legale de recuperare. Anularea acestora este necesară pentru reflectarea corectă a evidenței fiscale ... proiectul este avizat pozitiv în comisiile de specialitate... se propune Consiliului spre examinare și aprobare ...

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ...

În baza scrisorii Serviciului Fiscal de Stat nr. 26/1-19-13-1/14316 din 29 ianuarie 2026; Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale, aflate în evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale care cad sub incidența art. 172 alin. (3) din Codul fiscal al RM, aprobat prin ordinul Ministerului Finanțelor nr. 46/2020 din 19.03.2020; art. 172, alin (3) din Codul Fiscal al RM; art. 14 alin.(2), lit. a) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală; avizul comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se stinge, prin anulare, obligația fiscală în sumă totală de **1368,87 lei** (una mie trei sute șazeci și opt lei 87 bani), aflată în evidența SCITL a Primăriei or. Anenii Noi.

2. Executarea prezentei decizii se asumă dnei Digori Viorica și dnei Liubovi Bodiș specialiste principale (perceptorii fiscali) în cadrul Primăriei or. Anenii Noi.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului or. Anenii Noi dlui Alexandr Mațarin.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

9. S-A EXAMINAT: Cu privire la repartizarea terenurilor pentru pășunatul animalelor și aprobarea termenilor de pășunat pe teritoriul Primăriei or. Anenii Noi

Raportor: Liubovi BODIU, specialistă principală

A raportata Viorica DIGORI, specialistă principală - repartizarea terenurilor pentru pășunat se propune în vederea utilizării raționale a pășunilor aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale, precum și pentru asigurarea accesului locuitorilor la suprafețe destinate pășunatului animalelor. Totodată, măsura are drept scop gestionarea eficientă a fondului funciar și respectarea regulilor de exploatare a pășunilor comunale... proiectul este avizat pozitiv în comisiile de specialitate... se propune Consiliului spre aprobare ...

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în varianta propusă...

În scopul asigurării părții la partea de venituri în bugetul local, în conformitate cu prevederile Legii de punere în aplicare a titlului VI din Codul Fiscal nr. 1056/2000, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art.14 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; art. 28 din Legea nr. 239/2007 regnului vegetal; HG nr. 667/2010 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la pășunat și cosit; în baza informației prezentate și a avizelor comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc A. Noi

DECIDE :

1. Se repartizează temporar, pentru pășunatul animalelor domestice, pentru anul 2026, terenuri cu suprafața totală de **392,0** ha.
2. Se stabilesc următorii termeni de pășunat pentru anul 2026, pe teritoriul Primăriei Orașului Anenii Noi:
 - începutul pășunatului -15 aprilie;
 - sfârșitul pășunatului – 01 noiembrie.
3. Se aprobă lista contribuabililor (deținători de animale domestice) care vor beneficia de pășuni în teritoriul Primăriei or. Anenii Noi în anul 2026 și numărul capetelor convenționale (anexa 1).
4. Executarea prezentei decizii se asumă specialistelor principale (perceptori fiscali) ai Primăriei or. Anenii Noi: Digori Viorica și Liubovi Bodiu.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se asumă dl. Dmitrii CIUR, viceprimarul or. Anenii Noi.
6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
7. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
8. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

Anexă la decizia nr. 2/9
din 26 februarie 2026

Lista persoanelor care se folosesc de terenurile destinate pășunelor
cu suprafața 392, 0 ha, ce aparțin or. Anenii Noi.

N	Nume	bovine	Bovine până la 1 an	ovine	caprine
---	------	--------	---------------------	-------	---------

1	I		1			1
2	C		1			
3	M		1			
4	U		2			5
5	F		3	1		
6	Y		1	1		
7	F		1			
8	C		5			
9	M		2			
10	F		2			
11	T		5			
12	Y		2			
13	C		2			
14	T		1			
15	C		8			
16	T		4			
17	V				55	
18	M					3
19	C		1			
20	C		3			
21	C		2	1		
22	F		1			
23	C		4			8
24	I		1			
25	M		4	1		
26	C		7			
27	C		1			
28	M		1			
29	S		2	1		
30	Y		1			
31	Z		2			
32	C					1
33	C		1			
34	M					2
35	F		2	1		
36	F					
37	I		2			
38	Z		2			
39	C		1	1		
40	C		1			
41	J					6
42	F		2			
43	I		1	1		
44	F		3			1
45	N					1
46	I		10	3		
47	I					3
48	S					2
49	F		1			
50	F		2			

51		2			
52		2			
53		2			
54		2			
55		1			
56					3
57		5	2		
58					10
59					3
60		4	2		
61				20	
62				20	
63					3
	Numărul de capete total	123	15	95	46

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

10. S-A EXAMINAT: Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare-cumpărare a bunurilor imobile

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Tatiana STOLEARENCO președinta ședinței – vă rog votăm proiectul de decizie ca bază

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

Alina Caraman, specialistă principală ...conform raportului de evaluare bunul se expune cu prețul inițial 75 mii lei...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...doar că comisia funciară propune taxa de participare la licitație de majorat: pers. Fizice 10 mii lei; pers. Juridice 15mii lei ...proiectul se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime cu modificările propuse în comisii...

În temeiul art. 14, alin. (2), lit.d), art. 19 alin (4) al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 al Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetimizarea proprietății publice, Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Legea 1308 din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 136 din 2009 ; luând în considerație raportul de evaluare întocmit de „Bostimobil”SRL, având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc A. Noi,

DECIDE:

1. Se expune la licitație publică de vânzare-cumpărare cu strigare bunurile imobile proprietate publică a UAT Anenii Noi, după cum urmează:

Nr.	Tipul bunului imobil (teren, construcție, încăpere izolată)	Categoria de destinație/ modul de folosință	Domeniul	Suprafața (ha)	Nr. cadastral
-----	-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------	----------	----------------	---------------

1	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii	privat	0,0586 ha	1001204.218
---	-------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-----------	-------------

2. Se stabilește prețul inițial de vânzare-cumpărare a bunului imobil menționat în punctul 1 cu nr. cadastral 1001204.218 în mărimea de 750 000 lei, conform raportului de evaluare din 25 februarie 2026.
 - 2.1 Se stabilește taxa de participare în mărime de 10000 lei - pentru persoane fizice
 - 2.2 Se stabilește taxa de participare în mărime de 15000 lei - pentru persoane juridice.
3. Se stabilește că, câștigătorul licitației va achita în bugetul orașului toate cheltuielile efectuate pentru pregătirea bunurilor imobile sus menționate.
4. Comisia de licitație va asigura executarea prezentei decizii prin organizare licitației de vânzare-cumpărare.
5. Primarul or. Anenii Noi va asigura încheierea contractelor de vânzare-cumpărare ale bunurilor imobile.
6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

11. S-A EXAMINAT: Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

În vederea delimitării proprietății publice, asigurării dreptului de proprietate și a folosirii eficiente a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I, precum și în temeiul materialelor de delimitare selectivă a terenurilor proprietate publică a UAT Anenii Noi, elaborate de către „GEOCAD EXPERT” SRL , SRL „GEO-MIR”, În baza Art.10¹ al Legii privind administrarea și deetatizarea proprietății publice nr.121/2007, al Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999, art. 16 alin.(1) lit.e) din Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice; În baza Art.43, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația public locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I – Primăria orașului Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă (*Lista se anexează*).
2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.
3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii și a materialelor de delimitare va asigura înregistrarea bunurilor imobile delimitate la IP Cadastrul Bunurilor Imobile, SCT Anenii Noi.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cămarilor de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mașarin A., primar.

*Anexa nr.1
la Decizia consiliului or. Anenii Noi
nr. 2/11, din 26.02.2026*

LISTA

Bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I Primăria Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă

N/o	Tipul bunului imobil (teren/const/în căp.izol)	Categoria de destinație, modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/construcție/încăpere izolată) ²	Suprafața (ha/m ²)	Domeniul (public/privat)	Denumirea entității care gestionează bunul imobil
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor locative	or.Anenii Noi, str.Tighina, nr.5	1001212.039	0,1312 ha	privat	UAT Anenii Noi
2.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor locative	or.Anenii Noi, str.Tighina, nr.3	1001212.040	0,2083 ha	privat	UAT Anenii Noi
3.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor locative	Or.Anenii Noi, str.Tighina	1001216.078	0,093 ha	privat	UAT Anenii Noi

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

12. S-A EXAMINAT: Cu privire la înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie supus votului...

În vederea delimitării proprietății publice, asigurării dreptului de proprietate și a folosirii eficiente a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I, precum și în temeiul materialelor de delimitare selectivă a terenurilor proprietate publică a UAT Anenii Noi, elaborate de către „GEOCAD EXPERT” SRL, SRL „GEO-MIR,„ în baza Art.10¹ al Legii privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr.121/2007, al Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999, art. 16 alin.(1) lit.e) din Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice; în baza Art.43, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația public locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă înregistrarea bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I – Primăria orașului Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă (*Lista se anexează*).

2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.

3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii și a materialelor de delimitare va asigura înregistrarea bunurilor imobile delimitate la IP Cadastrul Bunurilor Imobile, SCT Anenii Noi.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

*Anexa nr.1
la Decizia consiliului or. Anenii Noi
nr. 2/12, din 26.02.2026*

LISTA

Bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I Primăria Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă

N/o	Tipul bunului imobil (teren/const/în căp.izol)	Categoria de destinație, modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/construcție/încăpere izolată) ²	Suprafața (ha/m ²)	Domeniul (public/privat)	Denumirea entității care gestionează bunul imobil
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii	or.Anenii Noi	1001209.073	0,0563 ha	privat	UAT Anenii Noi
2.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii	or.Anenii Noi, str.Tighina	1001212.232	0,006 ha	privat	UAT Anenii Noi
3.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor publice	Or.Anenii Noi, str.Chișinăului, nr.40	1001204.034	0,9718 ha	public	UAT Anenii Noi

4.	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii	Or.Anenii Noi	1001205.242	0,0210 ha	privat	UAT Anenii Noi
----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	-------------	-----------	--------	----------------

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

13. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În baza demersului nr. 41 din 03.02.2026, a cet. [redacted] și [redacted] având în vedere faptul că orașul Anenii Noi este coproprietar al bunului imobil (teren) cu [redacted] situat în or. Ruseni; în baza pct. 89¹, alin. (1), (2) din IARFC nr. 112, din 22.06.2005, cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, modificat prin pct. 38 al Ordinului nr.8 din 17.02.2021; în conformitate cu art. 543, 544 din Codul Civil al RM; conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 246/2018, privind procedura notarială; art. 14 alin.(2), lit. b) din legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; Autorizației de construire nr.55 din 27.12.2024, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

- Se exprimă acordul la înregistrarea după c. [redacted] de proprietate asupra următoarelor construcții amplasate pe lotul de [redacted] și anume:
 - casă de locuit individuală cu nr.cadastral [redacted] suprafață totală 118,1 m.p
 - anexă gospodărească (șură) cu nr.cadastral [redacted] suprafață totală 16,5 m.p
- 1.1 Se refuză la dreptul de accesiune la construcțiile amplasate pe terenul cu nr. cadas [redacted]
 - casă de locuit individuală cu nr.cadastral [redacted] suprafață totală 118,1 m.p
 - anexă gospodărească (șură) cu nr.cadastral [redacted] suprafață totală 16,5 m.p
- Se acordă Primarului or. Anenii Noi dreptul de a semna din numele Consiliului or. Anenii Noi și/sau orașului Anenii Noi orice declarație sau acord necesar înregistrării dreptului de proprietate a cet. Rusu Ion asupra construcțiilor menționate la pct. 1 al deciziei.
- Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web a instituției.
- Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
- Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

14. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

În baza demersului nr. 56 din 09.02.2026, a [redacted] ere faptul că orașul Anenii Noi este coproprietar al bunului imobil (teren) c [redacted] t în or. Anenii Noi, [redacted] za pct. 89¹, alin. (1), (2) din IARFC nr. 112, din 22.06.2005, cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, modificat prin pct. 38 al Ordinului nr.8 din 17.02.2021; în conformitate cu art. 543, 544 din Codul Civil al RM; conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 246/2018, privind procedura notarială; art. 14 alin.(2), lit. b) din legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; Autorizației de construire nr.55 din 27.12.2024, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

2. Se exprimă acordul la înregistrarea după cet. [redacted] născută la 25.03.1966, IDNP [redacted] de proprietate asupra următoarelor construcții amplasate pe lotul de teren cu [redacted] anume:
 - anexă gospodărească (bloc sanitar) cu nr.cadastral [redacted] suprafața totală 4,2 m.p
 - anexă gospodărească (șură/magazie) cu nr.cadastral [redacted] suprafața totală 22,7 m.p
- a. Se refuză la dreptul de accesiune la construcțiile amplasate pe terenul cu nr. cadastral [redacted] anume:
 - anexă gospodărească (bloc sanitar) cu nr.cadastral [redacted] 4, suprafața totală 4,2 m.p
 - anexă gospodărească (șură/magazie), nr.cadastral [redacted] 5, suprafața totală 22,7 m.p
2. Se acordă Primarului or. Anenii Noi dreptul de a semna din numele Consiliului or. Anenii Noi și/sau orașului Anenii Noi orice declarație sau acord necesar înregistrării dreptului de proprietate a cet. Rusu Ion asupra construcțiilor menționate la pct. 1 al deciziei.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web a instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

15. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

În baza demersului nr. 32 din 28.01.2026, [REDACTAT] având în vedere faptul că orașul Anenii Noi este coproprietar al bunului imobil (teren) cu nr. cadastral 1 [REDACTAT] tuat în or. Anenii Noi, [REDACTAT] baza pct. 89¹, alin. (1), (2) din IARFC nr. 112, din 22.06.2005, cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, modificat prin pct. 38 al Ordinului nr.8 din 17.02.2021; în conformitate cu art. 543, 544 din Codul Civil al RM; conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 246/2018, privind procedura notarială; art. 14 alin.(2), lit. b) din legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; Autorizației de construire nr.55 din 27.12.2024, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

3. Se exprimă acordul la înregistrarea după cet. [REDACTAT] DNP [REDACTAT] de proprietate asupra următoarelor construcții amplasate pe lotul de teren cu [REDACTAT] și anume:

- casă de locuit individuală cu II nivele S+P (partea principală) cu nr. cadastral [REDACTAT] Lit.2A, suprafața totală 101,1 m.p
- veranda cu geamuri cu nr.cadastral [REDACTAT] lit. a, suprafața totală 9,2 m.p
- anexa rece [REDACTAT] a1, suprafața totală 6,9 m.p
- anexe gospodărești (beci cu gărlici), nr.cadastral [REDACTAT] 3, suprafața totală 14,9 m.p

1.1 Se refuză la dreptul de acesiune la construcțiile amplasate pe terenul cu nr. cadastral [REDACTAT] și anume:

- casă de locuit individuală cu II nivele S+P (partea principală) cu nr.cadastral 1001215.164.01, Lit. 2A, suprafața totală 101,1 m.p
- veranda cu geamuri cu nr.cadastral [REDACTAT] lit. a, suprafața totală 9,2 m.p
- anexa rece [REDACTAT] a1, suprafața totală 6,9 m.p
- anexe gospodărești (beci cu girinci), nr.cadastral [REDACTAT] 3, suprafața totală 14,9 m.p

2. Se acordă Primarului or. Anenii Noi dreptul de a semna din numele Consiliului or. Anenii Noi și/sau orașului Anenii Noi orice declarație sau acord necesar înregistrării dreptului de proprietate asupra construcțiilor menționate la pct. 1 al deciziei.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web a instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

16. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordul la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În baza demersului nr. 31 din 30.01.2026, [REDACTAT] și [REDACTAT] având în vedere faptul că orașul Anenii Noi este proprietar al bunului imobil adiacent cu nr.cadastral [REDACTAT], tuat în or. Anenii Noi, [REDACTAT] baza pct. 89¹, alin. (1), (2) din IARFC nr. 112, din 22.06.2005, cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, modificat prin pct. 38 al Ordinului nr.8 din

17.02.2021; în conformitate cu art. 543, 544 din Codul Civil al RM; conform prevederilor art. 34 din Legea nr. 246/2018, privind procedura notarială; art. 14 alin.(2), lit. b) din legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se exprimă acordul la înregistrarea după [redacted] înscris [redacted] de proprietate asupra următoarelor construcții amplasate pe lotul de teren cu [redacted] și anume:
 - anexă gospodărească (garaj) cu nr.cadastru [redacted].p
 - anexă gospodărească cu II nivele S+P [redacted] 8, suprafață totală 30,3 m.p
- 1.1 Se refuză la dreptul de accesiune la construcțiile amplasate pe terenul cu nr. cadastru [redacted]
 - anexă gospodărească (garaj) cu nr.cadastru [redacted].p
 - anexă gospodărească cu II nivele S+P (șt [redacted] 8, suprafață totală 30,3 m.p.
2. Se acordă Primarului or. Anenii Noi dreptul de a semna din numele Consiliului or. Anenii Noi și/sau orașului Anenii Noi orice declarație sau acord necesar înregistrării dreptului de proprietate a cet. **Bostanica Iulia** asupra construcțiilor menționate la pct. 1 al deciziei.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web a instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Căușeni sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

17. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. [redacted]

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina CARAMAN, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ...

În baza cererii nr. 31 din data de 28.01.2026, depusă de către [redacted] privind la aprobarea documentației cadastrale de către titularul de drept conform Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren, dat fiind faptul că în cadrul transmiterii terenurilor în proprietate privată pe teritoriul UAT Anenii Noi au fost executate lucrări cadastrale și de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului, în urma cărora au fost eliberate Titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de teren și după caz plane cadastrale ca parte componentă a documentelor de drept și faptului că la momentul delimitării sectoarelor de teren în natură s-au depistat unele erori în sectorul privat și de stat și anume eronat s-au stabilit hotarele generale a terenului cu nr. [redacted] cu suprafața de 0,0292 ha, teren cu modul de folosință- teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii, situat în [redacted] imeniul privat, conform Ordinului nr. OARFC70/2017 privind aprobarea instrucțiunii cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren; Regulamentul privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor aprobate prin hotărârea Guvernului nr.

437/2019, în conformitate cu prevederile art. 18;19; art. 55¹ alin. (1), (2) din Legea nr. 1543/1998 cadastrului bunurilor imobile; în baza Art.14, alin. 1,2 lit. (b, d, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se ia act de eroarea comisă privind hotarele generale ale terenului cu nr. [REDACTED] cu suprafața de 0,0292 ha.
2. Se aprobă noul plan geometric fără modificarea suprafeței, elaborat de către SRL,,GEO CONSULTING GROUP,, , conform raportului lucrării.
3. Se propune cet. [REDACTED] proprietar bunului imobil menționat la pct.1 al prezentei decizii, să întreprindă măsurile de rigoare pentru corectarea erorii.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pe pagina web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

18. S-A EXAMINAT: Cu privire la transmiterea bunurilor imobile proprietate publică APL Anenii Noi, în folosință ÎMDP “Apă-Canal” Anenii Noi

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ...

În conformitate cu Demersul nr. 294 din 20.02.2026 a ÎMDP “Apă - Canal” Anenii Noi; art.10(3) lit (d) a HG nr. 901/2015 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică; a art. 14(2) lit (b) Legii nr.436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se transmit în folosință ÎMDP “Apă - Canal” Anenii Noi, pentru desfășurarea activității bunurile imobile, proprietate publică a UAT Anenii Noi, termen 30 de ani după cum urmează:
 - 1.1. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037** cu suprafața de **1,0254 ha**, situat în or.Anenii Noi, str.Zagorodnaia, nr.9, categoria de destinație- terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor, modul de folosință - teren pentru amplasarea construcțiilor publice, domeniul public;
 - 1.2. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.01**, cu suprafața de **342,8 m.p**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință - clădire comercială, prestări servicii, domeniul public;
 - 1.3. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.02**, cu suprafața de **177,4 m.p**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- clădire industrială, domeniul public;
 - 1.4. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.03**, cu suprafața de **120,6 m.p**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- clădire industrială, domeniul public;
 - 1.5. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.04**, cu suprafața de **550,1 m.p**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- clădire industrială, domeniul public;

- 1.6. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.05**, cu suprafața de **484,3 m.p.**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- garaj, domeniul public;
 - 1.7. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.06**, cu suprafața de **264,1 m.p.**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- garaj, domeniul public;
 - 1.8. Bun imobil, nr.cadastral **1001211.037.07**, cu suprafața de **96,9 m.p.**, situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, construcție cu modul de folosință- clădire industrială, domeniul public;
2. Se delegă primarul or. Anenii Noi, dl Alexandr Mașarin, pentru semnarea contractului de comodat a bunurilor specificate în punctul 1 al prezentei Decizii, conform legislației în vigoare. Comisia de transmitere va fi instituită pe perioada efectuării transmiterii bunurilor.
 3. În caz de încetare a activității ÎMDP „Apă-Canal” Anenii Noi, bunurile se vor returna factorilor de decizie corespunzători, în cazul dat primăriei or. Anenii Noi .
 4. Transmiterea, vânzarea sau darea în arendă la o altă persoană juridică și/sau persoană fizică a bunurilor este interzisă.
 5. Responsabil de îndeplinirea deciziei se pune în seama specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei or. Anenii Noi.
 6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
 7. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
 8. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
 9. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mașarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

19. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În temeiul cererilor depuse de către solicitanți; a Legii nr. 1543 din 25.02.1998 privind cadastrul bunurilor imobile; a Legii nr.29 din 05.04.2018 privind delimitarea proprietății publice; la art.4 alin.1(g) al Legii nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă; a Regulamentului privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, aprobat prin hotărârea de Guvern nr. 63 din 11.02.2019; a Actului de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi; a Listei bunurilor imobile proprietate publică a statului supuse delimitării după apartenență; art.14 alin. 2 lit.b) art.19, 20, 22 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi cu nr. cadastral **1010106.014** cu suprafața totală de **0,2739 ha**, categoria de destinație– *terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor*, modul de folosință – *teren pentru amplasarea construcțiilor locale*, domeniul-privat.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin Alexandr, primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

20. S-A EXAMINAT: Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate publică a UAT Anenii Noi asupra terenurilor.

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ...

Având în vedere propunerile primarului or. Anenii Noi, materialelor privind delimitarea bunurilor imobile, în baza:- art. 3, 6¹ a Codului Funciar al R. Moldova, nr. 828-XII din 25.12.1991, art. 4 (1), (3), 6, 8, 12 (1), 20 (3), (4), lit. c), 22 (1), (2), lit b) din Legea privind delimitarea proprietății publice nr. 29 din 05 aprilie 2018, în conformitate cu art. 4 (2), (3), lit. a), 5 din Legea cadastrului bunurilor imobile, nr. 1543-XIII din 25 februarie 1998, Ordinul Agenției Relații Funciare și Cadastru cu privire la aprobarea clasificatorului terenurilor după categoria de destinație și folosință, nr. 17 din 19 mai 2021, în temeiul art. 14 alin. (1), (2), lit. b), d), (3), 20 (5) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28.12.2006, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se permite înregistrarea în Registrul Bunurilor Imobile, ținut de SCT Anenii Noi IP Cadastrul Bunurilor Imobile, dreptul de proprietate asupra terenurilor proprietate publică din domeniul privat al UAT Anenii Noi conform anexei parte integrantă a prezentei decizii.
2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.
3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii va asigura înregistrarea bunurilor imobile la IP Cadastrul Bunurilor Imobile, SCT Anenii Noi.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

LISTA
bunurilor imobile proprietate a unității administrativ-teritoriale
 or.Anenii Noi, r-ul Anenii Noi
 (denumirea unității administrativ-teritoriale, raionul, municipiul/UTA Găgăuzia)

Nr. crt.	Tipul bunului imobil (teren/ construcție, încăpere izolată)	Categoria de destinație/ modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/ construcție/ încăpere izolată)	Suprafața (ha/ m ²)	Numărul de niveluri ale construcției	Denumirea entității care gestionează bunul imobil	Domeniul (public/ privat)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative	Sat.Hîrbovățul Nou, str.Pădurilor, nr.103	1010205.098	24,4 % din 0,3969 ha	-	UAT Anenii Noi	privat
2	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative	Sat.Hîrbovățul Nou, str.Pădurilor, nr.101	1010205.099	24,40 % din 0,3969	-	UAT Anenii Noi	privat
4	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative	Sat.Hîrbovățul Nou, str.Pădurilor, nr.105	1010205.238	26,63 % din 0,6381 ha	-	UAT Anenii Noi	privat
5	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative	Sat.Hîrbovățul Nou, str.Pădurilor, nr.109	1010205.240	22,7 % din 0,5711 ha	-	UAT Anenii Noi	privat
6	Teren	Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor/ terenuri pentru amplasarea construcțiilor locative	Sat.Hîrbovățul Nou, str.Pădurilor, nr.111	1010205.241	18,64 % din 0,6873 ha	-	UAT Anenii Noi	privat

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

21. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2026

Raportor: Alina CARAMAN, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat ..

În temeiul HG RM nr. 24/1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar cu modificările ei ulterioare; a legii 1247/1992 privind reglementarea regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar cu modificările ulterioare, în baza schiumbărilor produse în teritoriul primăriei pe parcursul anului 2025; luând în considerație avizul pozitiv al comisiei de specialitate; art. 14 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1.Se ia act și se aprobă cadastrul fondului funciar cu formele specificate, pe primăria or. Anenii Noi, la situația 01.01.2026, după cum urmează:

- I.Terenuri cu destinație agricolă – 3854,20 ha;
- II.Terenuri destinate construcțiilor și amenajărilor – 836,66 ha;
- III.Terenuri destinate transporturilor, rețelelor de comunicații electronice și exploatarea minere - 144,49 ha;
- IV.Terenuri fondului forestier - 164,70 ha;
- V.Terenuri destinate fondului apelor – 182,64 ha;
- VI.Terenuri fondului de rezervă – 9,9 ha;
- VII.Total terenuri – 5192,59 ha;

După categoriile si detinătorii de terenuri :

- I. Terenuri proprietate publică a statului - 305,50 ha;
 - II. Terenuri proprietate publică a UAT – 1296,22 ha;
 - III. Terenuri aflate în proprietate privată – 3590,87 ha;
- 2.Responsabil de îndeplinirea deciziei se pune în seama specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei or. Anenii Noi.
- 3.Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
- 4.Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
- 5.Prezenta decizie poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
- 6.Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Dl. Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

22. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea elaborării PUZ pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

Tatiana STOLEARENCO președinta ședinței – vă rog votăm proiectul de decizie ca bază

AU VOTAT: pentru - 17, împotrivă - 0, abținut – 0 (Rapcea Serghei, consilier- fără drept de vot)

A. Mațarin, primar – proiectul de decizie a fost elaborat cu respectarea prevederilor legale...supus procesului de consultare publică, avizat pozitiv în comisiile de specialitate. Se propune completarea doar cu sintagma ” *pentru construcția unui bloc locativ cu înălțimea S+P+7E.* ”

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... mai sunt întrebări la raportor? ... propuneri? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime cu completarea propusă

Având cererea **SRL** [redacted] privind **inițierea elaborării Planului Urbanistic Zonal** pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral 1 [redacted] pentru construcția unui bloc locativ cu înălțimea S+P+7E necesitatea dezvoltării sectorului rezidențial din intravilanul or. Anenii Noi, în corespundere cu exigențele urbanistice actuale; în temeiul în temeiul art. 14, alin. 2 lit. o), art.19 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; Codul Urbanismului și Construcțiilor nr.434/2023; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. **Se inițiază elaborarea Planului Urbanistic Zonal** pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral [redacted] proprietate privată [redacted] DNO [redacted] pentru construcția unui bloc locativ cu înălțimea S+P+7E.
2. Elaborarea Planului Urbanistic Zonal (PUZ) se pune în sarcina proprietarului de teren SRL ” [redacted] în intermediul companiilor licențiate și atestate în domeniu, fără schimbarea conceptului inițial de dezvoltare a localității
3. Cheltuielile pentru elaborarea Planului Urbanistic Zonal (PUZ) vor fi suportate de către [redacted]
4. După elaborarea proiectului PUZ, proprietarul va asigura avizarea documentației Planului Urbanistic Zonal pentru teritoriul situat pe adresa or. Anenii Noi, str. Chișinăului nr. 44/B cu nr. cadastral [redacted] către autoritățile competente pe domenii, cu ulterioara expunere spre aprobare consiliului orașenesc Anenii Noi.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 17, împotrivă - 0, abținut – 0(Rapcea Serghei, consilier- fără drept de vot)

23. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted] în s. Albinița, rl Anenii Noi .

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

Alexandr Mațarin, primar ...se propune proiectul de decizie cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted] situat în s. Albinița, rl Anenii Noi examinat și avizat pozitiv în comisiile de specialitate...

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

Având cererea SRL "Cara Com AAA", privind inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu (PUD) pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted] în s. Albinița, rl Anenii Noi; în temeiul art. 14, alin. 2 lit. o), art.19 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; Codul Urbanismului și Construcțiilor nr.434/2023; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc A. Noi,

DECIDE:

1. **Se inițiază elaborarea** Planului Urbanistic de Detaliu (PUD) pentru amplasarea construcției comerciale, prestări servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted], rl Anenii Noi.
2. Elaborarea documentației de urbanism PUD, se pune în sarcina S [redacted] prin intermediul companiilor licențiate și atestate în domeniu, fără schimbarea conceptului inițial de dezvoltare a localității.
3. După elaborarea proiectului PUD, S [redacted] asigură avizarea documentației Planului Urbanistic de Detaliu de către autoritățile competente pe domenii, cu ulterioara expunere spre aprobare consiliului orășenesc Anenii Noi.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

24. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcției comerciale, prestare servicii pe terenul privat cu nr. cadastral 1001205.240 din orașul Anenii Noi.

Raportor: Alexandr MAȚARIN, primar

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat

Având cererea Vîzîi Ivan, privind inițierea elaborării Planului Urbanistic de Detaliu (PUD) pentru amplasarea construcției comerciale, prestare servicii pe terenul privat cu nr. cadastral 1001205.240 din orașul Anenii Noi; în temeiul art. 14, alin. 2 lit. o), art.19 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; Codul Urbanismului și Construcțiilor nr.434/2023; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. **Se inițiază elaborarea** Planului Urbanistic de Detaliu (PUD) pentru amplasarea construcției comerciale, prestare servicii pe terenul privat cu nr. cadastral [redacted] l Anenii Noi;
2. Elaborarea documentației de urbanism PUD, se pune [redacted] prin intermediul companiilor licențiate și atestate în domeniu, fără schimbarea conceptului inițial de dezvoltare a localității.
3. După elaborarea proiectului PUD, [redacted] asigură avizarea documentației Planului Urbanistic de Detaliu de către autoritățile competente pe domenii, cu ulterioara expunere spre aprobare consiliului orășenesc Anenii Noi.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

25. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea contractului-cadru de prestare a serviciului public de salubritate în orașul Anenii Noi și satele din componență

Raportor: Alexandr DOLBUȘ, director ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi

VOTAT CA BAZĂ: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

Alexandr Dolbuș, director ÎMDP "Apă Canal" Anenii Noi ...se propune proiectul de decizie elaborat în scopul reglementării raporturilor contractuale dintre operatorul serviciului public de salubritate și utilizatorii serviciului din orașul Anenii Noi și satele din componență.

Aprobarea contractului-cadru este necesară pentru stabilirea unor condiții unitare de prestare a serviciului public de salubritate, inclusiv colectarea, transportarea și eliminarea deșeurilor menajere și solide, precum și pentru asigurarea unei gestionări eficiente și conforme a deșeurilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale. Proiectul a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), lit. q) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 12, art. 18 din Legea nr. 1402/2002 privind serviciile publice de gospodărie comunală, Legii nr. 209/2016 privind deșeurile; în baza regulamentului de colectare, transportare și depozitare a deșeurilor menajere în or. Anenii Noi, aprobat prin decizia CO Aneni Noi nr. 02/09, din 26.03.2018; precum și în scopul asigurării unui cadru contractual unitar pentru prestarea serviciului public de salubritate pe teritoriul orașului Anenii Noi și al satelor din componență, Consiliul orașenesc Anenii Noi

DECIDE:

1. Se aprobă contractul-cadru de prestare a serviciului public de salubritate (colectare, transportare și eliminare a deșeurilor menajere și solide) în orașul Anenii Noi și satele din componență, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.
2. Operatorul serviciului public de salubritate va încheia contracte individuale cu utilizatorii serviciului, în conformitate cu prevederile contractului-cadru aprobat.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale și pe pagina web oficială a instituției.
4. Prezenta decizie poate fi notificată autorității publice emitente de către Oficiul Teritorial al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Dmitri Ciur, viceprimar.

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII Nr. _/___

Încheiat astăzi, ..., între:

1. **Întreprinderea Municipală Direcția Producție "Apă-Canal" Anenii Noi**, înregistrat în Registrul de stat al persoanelor juridice cu nr. **1003600128775 din 09.04.2004, IDNO- 1003600128775**, contul nr. **MD05ML00000002251938464**, deschis în Banca **MOLDINDCOMBANK**, reprezentat de dl. **DOLBUȘ Alexandr**, având funcția de Director/manager, pe de o parte, și

2. [Denumirea Prestatorului], cu sediul în _____, înregistrată sub nr. _____, reprezentată legal de dl/dna _____, în calitate de Prestator, denumit în continuare „Prestatorul”, având în vedere necesitatea operării serviciului de colectare și transport al deșeurilor în or. Anenii Noi, părțile convin următoarele:

2. Obiectul contractului

2.1 Prezentul Contract reglementează relațiile dintre Prestator și Beneficiar în procesul de colectare, transportare și eliminare a deșeurilor menajere solide la poligonul de deșeuri din s. Țințăreni.

2.2. Transportarea deșeurilor menajere solide se efectuează de la locul depozitării situat pe adresa: **or. Anenii Noi, str. _____**, conform graficului o dată pe săptămână sau conform comenzilor Beneficiarului prin telefon al Prestatorului.

2.3. Beneficiarul să depoziteze deșeurile menajere solide în container, tomberon în așa mod, ca să fie posibil încărcarea lui în autogunoieră.

2.4. Solicitarea recepționării a deșeurilor menajere solide conform comenzilor Beneficiarului se efectuează prin numărul de telefon al serviciului telefonic al Prestatorului 24 din 24 ore - 0265-23373.

3. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

3.1. Beneficiarul are dreptul:

- a) să beneficieze de serviciul public de colectare a deșeurilor menajere solide în condițiile stabilite în prezentul Contract;
- b) să solicite recepționarea deșeurilor prin telefon în afara graficului dacă Beneficiarul a acumulat un volum de deșeuri depășit;
- c) să inițieze modificarea și completarea contractului de prestare a serviciului prin acorduri adiționale, inclusiv în cazul în care apar prevederi noi în actele legislative și în alte acte normative în domeniu;
- d) să primească, la cerere, informații privind tarifele în vigoare, privind volumul serviciului calculat, plățile și penalitățile calculate și achitate;
- e) să primească răspuns la petițiile și reclamațiile adresate Prestatorului în modul și în termenele stabilite de legislație;
- f) să solicite recuperarea prejudiciilor cauzate din vina Prestatorului în conformitate cu actele legislative și cu alte acte normative în domeniu;
- g) să execute alte drepturi stabilite în actele legislative și în alte acte normative din domeniu.

3.2. Beneficiarul este obligat:

- a) să respecte prevederile prezentului Contract, actelor legislative și normative din domeniu, precum și deciziilor Consiliului orașenecc Anenii Noi;
- b) să prezinte Prestatorului datele și documentele necesare pentru încheierea sau reîncheierea, modificarea contractului de transportare deșeurilor menajere solide;
- c) să depoziteze deșeurile menajere solide numai în containere standard sau tomberoane în așa mod, ca să fie posibil încărcarea lui în autogunoieră;
- d) să nu admită amestecarea deșeurilor menajere solide cu gunoiul de construcție, băligar, deșeuri lichide;
- e) să mențină în bună stare tehnică containerele, tomberoanele pentru deșeuri;
- g) să asigure accesul liber al transportului auto specializat al Prestatorului către locul de acumulare a deșeurilor;
- h) să nu admită supraîncărcarea containerelor, tomberoanelor;
- i) să mențină curățenia și să întrețină în stare corespunzătoare locul de acumulare (platforme) a deșeurilor, amplasat pe proprietatea sa;
- m) să informeze, în termen de 7 zile lucrătoare, Prestatorul despre modificările efectuate în documentele de constituire a întreprinderii, organizației, inclusiv și în rechizitele bancare;
- k) să achite integral factura pentru serviciul de transportare deșeurilor menajere solide, emisă de Prestator, în termen de 10 zile calendaristice de la data emiterii indicată în aceasta;
- l) să achite Prestatorului prejudiciile cauzate din culpa Beneficiarului.

4. Drepturile și obligațiile Prestatorului

4.1. Prestatorul este obligat:

- a) să asigure prestarea serviciului public de transportare a deșeurilor menajere solide Beneficiarului cu respectarea prevederilor prezentului Contract, actelor legislative și normative în domeniu, inclusiv deciziilor Consiliului orașenesc în domeniu;
- b) să respecte clauzele contractuale;
- c) să notifice Beneficiarul despre schimbarea graficului de transportare a deșeurilor menajere solide, precum și modificarea acestuia în ulterior;
- d) să respecte graficul de evacuare a deșeurilor și executarea comenzilor în termen nu mai mult de 2 zile lucrătoare;
- e) să asigure continuitatea serviciului public de transportare a deșeurilor, cu excepția situației de forță majoră, cazurilor de neplată, a motivelor tehnice și de securitate;
- f) să nu admită discriminarea Beneficiarului;
- g) să calculeze plata pentru serviciul prestat în baza tarifelor aprobate,
- h) să informeze Beneficiarului în scris privind modificarea tarifelor pentru serviciul public de transportare a deșeurilor prin intermediul mass media sau website;
- i) să prezinte Beneficiarului lunar factura emisă în baza volumelor serviciilor prestate la tarifele în vigoare, cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de expirarea termenului limită de plată a facturii;
- j) să prezinte, la cererea Beneficiarului informații despre volumul anterior de deșeuri, despre plățile și despre penalitățile calculate și achitate;
- k) să informeze Beneficiarul privind modalitățile de soluționare a problemelor abordate de către aceștia;
- l) să asigure accesul beneficiarilor la serviciul telefonic 24 din 24 ore;
- m) să califice și să constateze contravențiile administrative (art. 170-175, 180, 181 din Codul Contravențional) ce țin de competența Serviciului public de gospodărie comunală și să le remită spre examinare comisiei administrative pe lângă Primăria Anenii Noi;
- n) să achite Beneficiarului prejudiciile cauzate din culpa Prestatorului.

4.2. Prestatorul are dreptul:

- a) să întrerupă prestarea serviciului public de transportare a deșeurilor menajere solide în cazurile de neplată;
- b) să acționeze Beneficiarul în instanța de judecată în cazul neachitării în termenul stabilit serviciului de transportare a deșeurilor menajere solide prestat;
- c) să aplice Beneficiarului penalitate pentru neachitarea serviciului prestat, în termenul stabilit în p. 3.2 lit.k) al prezentului Contract;
- d) să factureze Beneficiarului volum dublu la depistarea unei aruncări a deșeurilor în locurile neautorizate.

5. Tarifele aplicate și facturarea transportării deșeurilor menajere solide

- 5.1. Plata pentru serviciul public de transportarea deșeurilor menajere solide se efectuează în baza facturii fiscale, emisă lunar de către operator, și înmănată Beneficiarului sau expediată prin poștă.
- 5.2. Prestatorul emite facturile la finele fiecărei luni conform tarifului aprobat și nr. de persoane înregistrate în la adresa sus indicată, persoane.
- 5.3. Tariful pentru evacuarea deșeurilor de la casele individuale constituie **17,50 lei**, iar de la blocuri **16,50 lei**, conform deciziei Consiliului orașenesc Anenii Noi Nr.5/6 din 12.08.2022.
- 5.4. Tariful se aprobă de către Consiliul orașenesc Anenii Noi.
- 5.5. În cazul de modificare a tarifului plata pentru transportarea deșeurilor menajere solide să efectuează conform tarifului nou din ziua punerii lui în aplicare, fără modificarea prezentului contract.

6. Răspunderea contractuală

- 6.1. Prestatorul repară prejudiciile cauzate Beneficiarului în procesul de transportare a deșeurilor menajere solide.
- 6.2. Prestatorul nu poartă răspundere pentru nerespectarea obligațiilor contractuale în cazul în care acestea nu sunt datorate culpei Prestatorului.
- 6.3. Beneficiarul repară daunele justificate, provocate de nerespectarea prevederilor contractului.
- 6.4. În caz de neachitare serviciilor prestate în termen stabilit în p.3.2. lit. k) al prezentului Contract Beneficiarul va plăti Prestatorului o penalitate în mărime de 0,2%, la suma datorată pentru fiecare zi de întârziere începând cu prima zi după expirarea termenului de plată și până la data efectuării plății.

7. Condiții speciale

- 7.1. Deșeurile care nu sunt încărcate în containere sau tomberoane Prestatorul nu le evacuează.
- 7.2. Prezentul contract este încheiat pe un termen de 3 ani și intră în vigoare la data semnării lui.
- 7.3. În cazul lipsei cererii scrise de reziliere a prezentului contract, el se prelungește de fiecare dată automat pentru aceeași perioadă.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

26. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2026

Raportor: Rodica Melnic, secretara CO Anenii Noi

VOTAT CA BAZĂ: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

Rodica MELNIC, secretara Consiliului or. Anenii Noi ...proiectul de decizie a fost expus pe spre consultare publică... examinat în comisiile de specialitate... avizele în comisii sunt pozitive ...se propune de către comisia de specialitate la capitolul III- pct. 4 de a reformula în felul următor: ” *Deplasarea în sector, discuții cu cetățenii*”

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... mai sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime cu modificarea propusă în comisie ...

Întru executarea Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului orășenesc Anenii Noi aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr.1/1 din 13.02.2020; Legea nr.100/2017 privind actele normative; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2026 (anexa 1).
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

PROGRAM
de activitate a Consiliului orașenesc Anenii Noi pentru anul 2026

<i>Obiective</i>	<i>Activități</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Responsabili</i>	<i>raportare</i>
Secțiunea I. Ședințele Consiliului orașenesc Anenii Noi					
Activitate eficientă și eficace a CO pentru dezvoltarea social economică comunitară	Trimestrul I. Ședința 1. 1.1 Cu privire la activitatea aparatului Primăriei, a Consiliului or. Anenii Noi desfășurată în perioada anului 2025: 1.2 Cu privire la activitatea instituțiilor educaționale subordonate Primăriei și Consiliului, desfășurată în perioada anului 2025. 1.3 Cu privire la activitatea ÎM subordonate Primăriei și Consiliului, desfășurată în perioada an. 2025. 1.4 Cu privire la executarea Bugetului primăriei or. Anenii Noi an. 2025; 1.5 Cu privire la organizarea pășunatului în anul 2026	februarie 2026	Prezența consilierilor 100% la toate ședințele	Mațarin A. Ciur D., Guzo Tatiana Specialistii din cadrul APL Managerii Instituțiilor educaționale; Dir. Întreprinderilor Municipale	Primar Secretar Dir. Întreprinderilor Municipale
	Trimestrul II. Ședința 2 . 2.1 Cu privire la situația criminogenă în oraș, satele din componența Primăriei și	mai 2026		Sp. Principali (perceptori fiscali) DI Victor Bulgaru, șef sector de Poliție nr. Al	Sp. Principali (perceptori fiscali) DI Victor Bulgaru, șef sector de Poliție nr. Al IP Anenii Noi, comisar principal

	<p>activitatea Sectorului de poliție nr. 1 al IP Anenii Noi</p> <p>2.2 Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor</p> <p>2.3 Cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor și parcajelor din or. Anenii Noi</p> <p>Trimestrul III Ședința 3.</p> <p>3.1 Cu privire la pregătirea instituțiilor bugetare și sferei sociale pentru activitatea în perioada rece anii 2025-2026.</p> <p>3.3 Cu privire la executarea bugetului local pe 6 luni ale anului 2026.</p> <p>3.3 Cu privire la aprobarea organigramei Primăriei or. Anenii Noi</p> <p>Trimestrul IV. Ședința 4</p> <p>4.1 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2027 în prima lectură.</p> <p>4.2 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2027 în lectura a doua.</p> <p>4.3 Cu privire la aprobarea impozitelor locale an. 2027</p> <p>4.4 Cu privire la aprobarea taxelor locale</p>	<p>August 2026</p> <p>Decembrie 2026</p>	<p>100% cereri examinate cu acoradrea răspunsului</p> <p>regulament emis, consultat și aprobate</p> <p>rapoarte prezentate</p> <p>Organigrama elaborate, consultată, aprobată</p> <p>buget planific și aprobat în termen</p>	<p>IP Anenii Noi, comisar principal</p> <p>Secretara CO Anenii Noi Specialiști ai Primăriei</p> <p>Perceptori fiscali, Viceprimar D. Ciur, Secretara CO</p> <p>Primar Viceprimarii Managerii instituțiilor</p> <p>Contabila șefă, sp. Principală (planificare)</p> <p>Secretara CO Viceprimarii</p> <p>primar,viceprimari, Contabila-șefă, sp. Planificare</p> <p>Perceptorii fiscali</p>	<p>Perceptori fiscali</p> <p>Managerii instituțiilor</p> <p>Contabila șefă, sp. Principală (planificare)</p> <p>Viceprimarii</p> <p>contabila-șefă, sp. Principal planificare</p> <p>Perceptorii fiscali</p> <p>Contabila-șefă, sp. Planificare</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>an. 2027</p> <p>4.5 Cu privire la executarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru 9 luni ale anului 2026.</p> <p>4.6 Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Primăriei și Consiliului local pentru anul de activitate 2027.</p> <p>4.7 Cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice a Primăriei or. Aneni Noi pentru anul 2026.</p>		<p>raport elaborate și prezentat spre aprobare</p> <p>100% achiziții planificate</p>	<p>Contabila-șefă, sp. Planificare</p> <p>secretara CO Viceprimarii Comisia juridică</p> <p>sp. achiziții, contabila-șefă</p>	<p>secretara CO</p> <p>contabila-șefă</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

Secțiunea II. Ședințele comisiilor consultative a Consiliului orășenesc Anenii Noi

Legalitatea adoptării actului administrative și procedure de luare a deciziilor	Ședințe ale comisiilor de specialitate a Consiliului orășenesc	Lunar	Acte avizate pentru ședința Consiliului	Președinții	
	Examinarea petițiilor	Lunar	Numărul de petiții soluționate	Președinții comisiilor, viceprimarii	
	Comisia juridică, despre executarea deciziilor aprobate anterior	trimestrial	Notă informativă	Președintele comisiei	

Secțiunea III. Activități organizaționale

Cetățeni implicați în soluționarea problemelor localității	1. Consultarea public a proiectelor de decizii, dispoziții de interes local (dezbateri publice, audieri publice etc.)	Cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței	Activități organizate 100% (conform prevederilor legale)	Secretarul CO	
	2. Organizarea activităților de salubritate și amenajare a teritoriului	Periodic (după necesitate)	Activități organizate și desfășurate	Viceprimarii	Viceprimarii

	3. Organizarea activităților de voluntariat (ecologice, asist. social, tineret, sport etc.) 4. Deplasarea în sector, discuții cu cetățenii	Lunar Periodic	Nr. de activități desfășurate Nr. de probleme soluționate	Specialist în problemele tineretului și sportului, vicprimari Consilierii Consilierul , conform Sectorului aprobat	
Secțiunea IV. Activități de instruire și perfecționare a aleșilor locali					
Potențial intelectual dezvoltat al comunității	Instruire continuă a aleșilor locali, conform planului de dezvoltare profesională pentru APL cursuri de Stat AAP; seminare APC și APLII; training-uri, ateliere	permanent	100 % aleși locali instruiți		
Secțiunea V. Activități de analiză, evaluare și control					
Controlul executării deciziilor CO și dispozițiilor primarului	1. Evidența deciziilor adoptate și dispozițiilor emise 2. Verificarea executării deciziilor adoptate și dispozițiilor emise 3. Evaluarea proiectelor implementate	Permanent Permanent	100% executare	Primar, viceprimari Specialist pentru atragerea investițiilor Persoana delegată	Secretarul CO, funcționari responsabili de executare Persoana delegată
Activități executuive în conformitate cu cadrul legal	1. Raportul Comisiilor, Grupurilor instituite prin decizia CO 2. Raportul comisiilor de specialitate	Anual Anual	Raport prezentat Raport prezentat	Președintele comisiei	Președintele comisiei

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

27. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi

*Raportor: Viorica Digori, specialistă principală
Rodica Melnic, secretara Consiliului
Alina CARAMAN, specialistă principală*

Tatiana STOLEARENCO președinta ședinței – vă rog votăm proiectul de decizie ca bază

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

Viorica Digori, specialistă principală – se propune în decizia nr. 9/3 din 04.12.2025 ”Cu privire la aprobarea cotelor la impozitele și taxele locale”, la pct. 1.23 de exclus sintagma ”**dar nu mai puțin de 75 mii lei**”

Pe punctele 2,3,4 a raportat dna **Lilia Chirilenco, specialistă principală** –... în temeiul ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 122/2025 ”Cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile de educație antepreșcolară , instituțiile de învățământ preșcolar și instituțiile de învățământ general cu program de diferite niveluri sau programe integrate” cu modificările și completările ulterioare (ordin 1092a al Ministerului educației și Cercetării al RM), se propune aprobarea în redacție nouă a efectivului limită și statelor de personal la grădinițele din subordinea promăriei...

Alina Caraman, specialistă principală – în temeiul modificărilor legislației în vigoare se propune operarea modificărilor în decizia Consiliului or. Anenii Noi nr. 5/4 din 25 iulie 2024 ”Cu privire la schimbarea destinației terenurilor [redacted] extravilanul s. Ruseni”.

Rodica MELNIC, secretara Consiliului or. Anenii Noi ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportori? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În temeiul art. 14 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare; art. 62 și 63 din Legea nr. 100/2017 privind actele normative, cu modificările și completările ulterioare; ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 122/2025 ”Cu privire la aprobarea normelor de personal pentru instituțiile de educație antepreșcolară , instituțiile de învățământ preșcolar și instituțiile de învățământ general cu program de diferite niveluri sau programe integrate” cu modificările și completările ulterioare (ordin 1092a al Ministerului educației și Cercetării al RM); ținând cont de prevederile art.3, art. 33 alin. (3) art. 58 alin.(1) lit. c) din Codul Funciar nr. 22/2024; HG nr. 201 din 16.04.2025 cu privire la aprobarea Regulamentului privind modul de efectuare a înscrierii în registrul bunurilor imobile (anexa nr.4); având decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 3/15 din 10.05.2024 Cu privire la stabilirea hotarului intravilanului s. Ruseni, rl Anenii Noi; ca urmare a autosesizării și în vederea asigurării executării deciziilor adoptate anterior, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se modifică decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 9/3 din 04.12.2025 ”Cu privire la aprobarea cotelor la impozitele și taxele locale” după cum urmează:

- La pct. 1.23 se exclude sintagma ”**dar nu mai puțin de 75 mii lei**”

2. Se modifică și se completează Decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 6/8 din 26.08.2025 ”Cu privire la aprobarea schemei de încadrare a personalului la Grădinița ”Andrieș” or. Anenii Noi”, după cum urmează:

a) - din pct 1 al Deciziei se excule sintagma ”**și nr.2**”;

-partea decisivă se completează cu pct. 1.1 cu următorul conținut **"Se aprobă numărul total de - 56,1 unități de personal ale grădiniței de copii "Andrieș", or. Anenii Noi, rl Anenii Noi"**, care va urma după pct. 1.

b) - se exclude anexa nr. 1 și anexa nr. 2;

- se include anexa nr. 1 (conform anexei nr.1 la prezenta decizie).

3. Se modifică și se completează Decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 6/9 din 26.08.2025, "Cu privire la aprobarea schemei de încadrare a personalului la Grădinița "Izvoaraș" or. Anenii Noi", după cum urmează:

a) - din pct 1 al Deciziei se excule sintagma **"și nr.2"**;

- partea decisivă se completează cu pct. 1.1 cu următorul conținut **"Se aprobă numărul total de - 51,65 unități de personal ale grădiniței de copii "Izvoaraș", or. Anenii Noi, rl Anenii Noi"**, care va urma după pct. 1.

b) -se exclude anexa nr. 1 și anexa nr. 2;

-se include anexa nr. 1 (conform anexei nr.2 la prezenta decizie)

4. Se modifică și se completează Decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 6/10 din 26.08.2025, "Cu privire la aprobarea schemei de încadrare a personalului la Grădinița "Poienița" s. Hîrbovățul Nou, rl. Anenii Noi", după cum urmează:

a) - din pct 1 al Deciziei se excule sintagma **"și nr.2"**;

- partea decisivă se completează cu pct. 1.1 cu următorul conținut **"Se aprobă numărul total de - 12,95 unități de personal ale grădiniței de copii "Poienița", s. Hîrbovățul Nou, rl Anenii Noi"**, care va urma după pct. 1.

b) - se exclude anexa nr. 1 și anexa nr. 2

- se include anexa nr. 1 (conform anexei nr.3 la prezenta decizie)

5. Se modifică și se expun în redacție nouă punctele 1,2 din decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 5/4 din 25 iulie 2024 "Cu privire la schimbarea destinației terenurilor de [redacted] [redacted]uate în extravilanul s. Ruseeni" după cum urmează

"Pct. 1- Se aprobă schimbarea categoriei de destinație a terenului agricol, nr. Cadastral [redacted] suprafata de 0,1513 ha, bonitatea medie ponderală a solului investigat – 56,0 puncte, proprietate privată a [redacted] trecerea din teren cu categoria "destinație agricolă", în teren cu categoria "teren destinat construcțiilor și amenajărilor", modul de folosință "teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii" situat în extravilanul s. Ruseeni.

"Pct. 2- Se aprobă schimbarea categoriei de destinație a terenului agricol, nr. Cadastral [redacted] suprafata de 0,1506 ha, bonitatea medie ponderală a solului investigat – 57,3 puncte, proprietate privată a [redacted] trecerea din teren cu categoria "destinație agricolă", în teren cu categoria "teren destinat construcțiilor și amenajărilor", modul de folosință "teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii" situat în extravilanul s. Ruseeni.

6. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pagina web a instituției.

7. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

8. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

9. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

**Efectivul limită a statelor de personal
ale grădiniței de copii “Andrieș”**

Denumirea funcției	Unități
Funcții de conducere	1
Director	1,0
Funcțiile didactice	24,8
Educător	18,6
Cadru didactic de sprijin	1,0
Metodist	1,0
Conducator muzical	1,8
Profesor de limbă română	0,4
Psiholog	1,0
Logoped	1,0
Funcții didactic auxiliare	13,8
Asistent educător	13,8
Funcții nedidactic	2,5
Asistent medical	1,5
Secretar	0,5
Specialist în prelucrarea datelor	0,5
Funcții administrativ-gospodăresc, auxiliare și de deservire	9,25
Șefa de gospodarie	1,0
Magazinier	1,0
Spălătoreasă	1,25
Muncitor	1,0
Îngrijitori de încăperii	1,0
Paznic	3,0
Măturator	1,0
Funcții la bloc alimentar	4,75
Bucătar șef	1,0
Bucătar	1,5
Bucătar auxiliar	1,25
Spălătoreasă de veselă	1,0
TOTAL	56,1

**Efectivul limită a statelor de personal
ale grădiniței de copii “Izvoaraș”**

Denumirea funcției	Unități
Funcții de conducere	1
Director	1,0
Funcțiile didactice	20,9
Educător	15,5
Cadru didactic de sprijin	1,0
Metodist	1,0
Conducator muzical	1,5
Profesor de limbă română	0,4
Psiholog	0,75

Logoped	0,75
Funcții didactice auxiliare	11,5
Asistent educător	11,5
Funcții nedidactice	2,25
Asistent medical	1,25
Secretar	0,5
Specialist în prelucrarea datelor	0,5
Funcții administrativ-gospodărești, auxiliare și de deservire	11,25
Șefa de gospodarie	1,0
Magazinier	1,0
Spălătoreasă	1,25
Muncitor	1,0
Îngrijitori de încăperii	1,0
Paznic	3,0
Măturator	1,0
Operator în sala de cazane	2,0
Funcții la blocul alimentar	4,75
Bucătar șef	1,0
Bucătar	1,5
Bucătar auxiliar	1,25
Spălătoreasă de veselă	1,0
TOTAL	51,65

Anaxa 3

La decizia CO Anenii Noi nr. 2/27 din 26.02.2026

**Efectivul limită a statelor de personal
ale grădiniței de copii “Poienița”**

Denumirea funcției	Unități
Funcții de conducere	1
Director	1,0
Funcțiile didactice	3,4
Educător	3,1
Conducator muzical	0,3
Funcții didactic auxiliare	2,3
Asistent educător	2,3
Funcții nedidactic	0,25
Asistent medical	0,25
Funcții administrativ-gospodăresc, auxiliare și de deservire	5,0
Șefa de gospodarie	0,5
Spălătoreasă	0,5
Paznic	3,0
Operator în sala de cazane	1,0
Funcții la bloc alimentar	1,0
Bucătar	1,0
TOTAL	12,95

28. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil și substituirea numărului convențion

Alina Caraman, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președinta ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În baza cererii nr. 1745 din data de 22.12.2025, depusă de către [REDACTAT], cu privire la aprobarea documentației cadastrale de către titularul de drept conform Contractului v/ [REDACTAT] septembrie 1999 și Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren, dat fiind faptul că în cadrul transmiterii terenurilor în proprietate privată pe teritoriul UAT Anenii Noi au fost executate lucrări cadastrale și de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului, în urma cărora au fost eliberate Titlurile de autentificare a dreptului deținătorului de teren și după caz plane cadastrale ca parte componentă a documentelor de drept și faptului că la momentul delimitării sectoarelor de teren în natură s-au depistat unele erori în sectorul privat și de stat și anume eronat s-au stabilit hotarele generale a terenului cu nr. cadastral convențional 1 [REDACTAT], 011 ha, teren cu modul de folosință-pentru amplasarea garajelor, situat în or. [REDACTAT] domeniul privat, conform Ordinului nr. OARFC70/2017 privind aprobarea instrucțiunii cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren; Regulamentul privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor aprobate prin hotărârea Guvernului nr. 437/2019, în conformitate cu prevederile art. 18;19; art. 55¹ alin. (1), (2) din Legea nr. 1543/1998 cadastrului bunurilor imobile; în baza Art.14, alin. 1,2 lit. (b, d, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc A.Noii,

DECIDE:

1. Se ia act de eroarea comisă privind hotarele generale ale terenului cu nr. cadastral convențional [REDACTAT] suprafața de 0, 011 ha, conform anexei.
2. Se aproba noul plan geometric fără modificarea suprafeței cu stabilirea nr. cadastral permanent [REDACTAT] elaborat de către SRL„GEOCAD EXPERT„, conform raportului lucrării din 01.12.2025.
3. Se propune S [REDACTAT] în persoana administratorului [REDACTAT] n 25.12.1955, [REDACTAT] proprietar bunului imobil menționat la pct.1 al prezentei decizii, să întreprindă măsurile de rigoare pentru corectarea erorii.
3. Prezenta decizie se plasează în RSAL și se aduce la cunoștință persoanei interesate.
- 4.Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mașarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotrivă - 0, abținut – 0

29. S-A EXAMINAT: Cu privire la alocarea contribuției pentru proiectul „Parcul Tinerilor - loc de relaxare, socializare și dezvoltare” depus spre finanțare la GAL „Drumul Vechi Moldovenesc” în cadrul Programului de grant a proiectelor mici destinate tinerilor;

Raportor: Olga ALBU, specialistă superioară

Olga Albu, specialistă superioară...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În temeiul art. 14, alin. (2), lit. f), art. 19 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 435/2006 art. 4, lit. (h) privind descentralizarea administrativă; Legea nr. 397/ 2003 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare; în baza concursului anunțat și a Regulamentului publicat de GAL „Drumul Vechi Moldovenesc”; având avizul comisiei consultative, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă contribuția Primăriei or. Anenii Noi în cadrul proiectului „**Parcul Tinerilor - loc de relaxare, socializare și dezvoltare**”, depus spre finanțare la GAL „Drumul Vechi Moldovenesc”, în cadrul Programului de grant a proiectelor mici destinate tinerilor, de către Consiliul local al tinerilor din Anenii Noi.

2. Se majorează cu **9 000 lei** suma veniturilor bugetului local la ECO 191420 „Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul I”, respectiv, majorând cheltuielile în sumă de **9 000 lei** la următoarea linie bugetară S2(21)F3(0813)P1P2(8603)P3(00239)Org2(10763) pentru achiziționarea mobilierului urban, care va fi instalat în Parcul Tinerilor din or. Anenii Noi, în cadrul proiectului „Parcul Tinerilor - loc de relaxare, socializare și dezvoltare”, cu costul total de **16 000 de lei**, dintre care **7 000 de lei** reprezintă contribuția pentru cofinanțarea proiectului.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Actelor Locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi (or. Anenii Noi) în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

30. S-A EXAMINAT: Cu privire la acceptarea proiectelor depuse în cadrul Programului de Bugetare participativă

Raportor: Olga ALBU, specialistă superioară

Olga Albu, specialistă superioară ...proiectele propuse pentru bugetarea participativă au fost examinate în comisia de selectare a proiectelor...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt pozitive ...se propune Consiliului spre aprobare

Tatiana STOLEARENCO, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun proiectul de decizie să fie votat în întregime

În temeiul art. 14 pct. (1), pct.(2) lit. h)pct. (3) , art.19 al Legii privind administrația publică locală nr.436/2006;Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; art.4 pct.(1), pct. (3) din Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă; în baza Regulamentului Programului de Bugetare Participativă în or. Anenii Noi, aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr. 5/14 din 11.12.2020; a propunerilor comisiei de selectare a proiectelor; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orașenesc A. Noi

DECIDE:

1. Se aprobă lista de proiecte depuse în cadrul programului de Bugetare Participativă conform anexei nr.1.
 - 1.1. Contabilitatea primăriei va asigura distribuirea surselor financiare pentru implementarea Programului de Bugetare Participativă, pentru anul 2026, conform anexei la prezenta decizie.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Căușeni, sediul Anenii Noi, în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

LISTA
proiectelor depuse pentru finanțare (Bugetare participativă 2026)

n/o	Denumirea proiectului	descrierea succintă	Valoarea proiectului/lei	Contribuția proprie/lei	Contribuția APL/lei	Sursa de acoperire din bugetul orașului
1	Reparația drumului str.Tihii	Reparația cu îmbrăcăminte de beton asfaltic	324 535	64 907	259 628	Fondul rutier
2	Dezvoltarea sistemelor de alimentare cu apă și canalizare str.Frunze	Modernizarea și extinderea rețelelor de canalizare de pe str.Frunze (10 gospodării)	89 581	17 916	71 665	Sold disponibil
3	Reparația drumului pe o porțiune str.Trandafirilor	Reparația cu îmbrăcăminte rutieră din piatră spartă	103 950	20 790	83 160	Fondul rutier
4	Procurarea mascotelor tematice Grădinița „Andrieș”	Achiziționarea mascotelor tematice pentru matinee și a unui panou informativ	61 500	12 300	49 200	Sold disponibil
5	Confecționarea și instalarea balustradei în sat.Ruseni	Confecționarea și instalarea balustradei stradale (62 m pînă la Local)	19 982	3 996	15 986	Sold disponibil
6	Procurarea costumelor populare la IPLT „A.Pușkin”	Achiziționarea costumelor populare	41 300	8 260	33 040	Sold disponibil
7	Procurarea echipamentelor de joacă, Grădinița „Izvoarăș”	Achiziționarea echipamentelor de joacă pentru copii	242 000	48 400	193 600	Sold disponibil
8	Reabilitarea curții str.Concilierii Naționale, 3	Lucrările de pavaj	237 516	47 503	190 013	Fondul rutier
9	Reparația unei porțiuni de drum de pe str.Victoriei (160 m)	Îmbrăcăminte din beton asfaltic	604 822	120 964	483 858	Fondul rutier
10	Reparația drumului str.Jucovschi	Îmbrăcăminte din beton asfaltic (condiționat cu construcția apeductului și canalizării)	630 184	126 037	504 147	Fondul rutier
11	Reparația drumului str. Novaia	Îmbrăcăminte din beton asfaltic (condiționat cu reparația prealabilă a apeductului și canalizare)	907 670	181 534	726 136	Fondul rutier
12	Reparația porțiunii de drum str.Independenței, sat.Ruseni	Îmbrăcăminte rutieră din piatră spartă	35 747	7 150	28 597	Fondul rutier
13	Reparația drumului str.Soltîs	Îmbrăcăminte din beton asfaltic	596 785	119 357	477 428	Fondul rutier
14	Teritoriu sigur și interactiv: Optimizarea infrastructurii și a spațiilor de recreere	Instalarea sistemului de indicatoare stradale, 4 mese de șah de exterior și 8 scaune fixe	131 600	26 320	105 280	Sold disponibil

AU VOTAT: pentru - 18, împotriva - 0, abținut – 0

Tatiana STOLEARENCO, președinta ședinței - stimați colegi, ordinea de zi a fost epuizată, mulțumim
...o zi productivă în continuare...

Președinta ședinței

Tatiana STOLEARENCO

**Secretara Consiliului orășenesc
Anenii Noi**

Rodica MELNIC

