

Proces - verbal nr. 9

**al ședinței ordinare a Consiliului orășenesc Anenii Noi
din 05 decembrie 2024**

Total membri al Consiliului - 23

Prezenți: 23 Consilieri: Chiseliova Marina, Rapcea Serghei, Vîntu Liuba, Zanoci Lidia, Calmâc Dumitru, Neaga Anatolie, Pantelei Zinaida, Plotnic Angela, Poiata Vladimir, Serjant Svetlana, Serjant Ion, Tereșcenco Alexandru, Capațina Pavel, Parutenco Piotr, Gurschii Ina, Capmole Bogdan, Bondari Veaceslav, Bradu Diana, Candîba Ana, Jizdan Vadim, Pîslaru Andrei, Stolearenco Tatiana, Brinișter Valentin

Absenți: - 0

Motivat:

Invitați: Specialiști din cadrul primăriei, șefii ai instituțiilor din subordinea primăriei

Președintă a ședinței

Liubovi VÎNTU

**Secretară a Consiliului
orașului Anenii Noi**

Rodica MELNIC

Stimați consilieri, onorată asistență

În conformitate cu art. 16 (1) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006 și dispoziția primarului nr. 256 din 29 noiembrie 2024, astăzi, 05 decembrie 2024, este anunțată ședința ordinară a Consiliului orășenesc Anenii Noi.

Aleși în rezultatul scrutinului electorale conform art.11 (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 avem 23 consilieri, prezenți 23

R. Melnic, secretară a Consiliului - ce propuneri aveți referitor la ședință? cine este pentru a începe ședința, rog să votați,

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului – cu vot unanim ședința Consiliului orășenesc Anenii Noi din 05 decembrie 2024 este anunțată deschisă. Pentru onorarea simbolurilor Republicii Moldova, rog, să Vă ridicăți... Vă multumesc.

Dl primar felicită consilierii omagiați

La fel se anunță că în cadrul Concursului “**Primar pentru o zi**”, organizat de Primăria or. Anenii Noi, a fost acordată, inclusive, nominația – Consilier pentru o zi, pentru lucrările prezentate au fost selectați trei elevi de la Liceele din oraș. Ultimii sunt prezenți la ședință și sunt ghidați de trei Consilieri din cadrul CO Anenii Noi.

R. Melnic, secretară a Consiliului: conform art. (7) din Legea 436/2006, privind administrația publică locală, Consiliul local alege prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează. Ce propuneri aveți?

S-a propus candidatura dnei Liubovi VÎNTU

R. Melnic, secretară a Consiliului - mai sunt propuneri, nu, atunci punem la vot...Va rog, cine este pentru, votați.

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

Vîntu Liubovi, președinta ședinței - dl primar, stimați consilieri, onorată asistență, pentru ședința de astăzi se propune ordinea de zi cu 27 întrebări:

1. Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura I.

Raportor. Lilia Chirilenco, specialistă principală

2. Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura II.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Viorica Digori, specialistă principală, Olga Albu, specialistă principală

3. Cu privire la modificarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an. 2024

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

4. Cu privire la corelarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

5. Cu privire la cererile de ordin financiar.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

6. Cu privire la alocarea mijloacelor Fondului de rezervă pe anul 2024.

Raportor. Valentina Chemscaia, viceprimară

7. Cu privire la darea în locațiune.

Raportor. A. Mațarin, primar

8. Cu privire la casare mijloacelor fixe.

Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală

- 9. Cu privire la stabilirea indemnizației aleșilor locali pentru participarea la ședințele Consiliului orășenesc Anenii Noi**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 10. Cu privire la acordarea premiului anual personalului cu funcție de demnitate publică și personalului de conducere, pentru rezultatele activității în anul de gestiune 2024.**
Raportor: Angela Faizulina, contabilă șefă
- 11. Cu privire la aprobarea regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, telefoane mobile, a parcursului limită lunar și a normelor de utilizare a autoturismelor de serviciu a Primăriei or. Anenii Noi.**
Raportor: Angela Faizulina, contabilă-șefă
- 12. „Cu privire la aderarea Primăriei or. Anenii Noi la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere a capacități în eficiență energetică”**
Raportor: Olga Albu, specialistă principală
- 13. Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2025**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 14. Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 15. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 16. Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. cadastral 1001211.223**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 17. Cu privire la corectarea erorilor de identificare în titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 18. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului local Anenii Noi.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 19. Cu privire la examinarea Notificării Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT3 - 646 din 21.10.2024.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara CO
- 20. Cu privire la delegarea competențelor de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului orășenesc pe perioada desfășurării activității în anul 2024.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 21. Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcțiilor agricole, agroindustriale amplasate pe teren cu nr. [redacted] suprafața terenului agricol S=2,3364ha, situat în extravilanul loc. Anenii Noi**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 22. Cu privire la permisiunea de reamplasare a monumentului arhitectural pe terenul proprietate publică a APL Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 23. Cu privire la acordul privind eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectarea garajului.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar.
- 24. Cu privire la cerere ce [redacted] privind amenajarea terenului adiacent cu acces carosabil**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 25. Cu privire la cererea de [redacted] privind acordarea lotului de teren pentru construcția casei de locuit individuale.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 26. Cu privire la înființarea Muzeului de Istorie și Etnografie al orașului Anenii Noi**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar.

27. Cu privire la înființarea Instituției publice „Biblioteca publică s. Socoleni” Raportor: *Alexandru Mațarin, primar.*

Votat ca bază: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

Liubovi Vîntu, președinta ședinței - sunt careva propuneri pe marginea ordinii de zi ?

Rodica Melnic secretara CO – se propune de a aproba Bugetul Lectura II ca o decizie aparte și completarea ordinii de zi cu Proiectul de decizie – “**Cu privire la aprobarea cotelor la impozitele și taxele locale pentru anul 2025**”, care va fi o decizie separată. La fel se propune includerea pe ordine de zi a proiectelor :

- **Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 2/13 din 19 martie 2024 „Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect „Anenii noi - oraș mai curat , mai sănătos și mai durabil”;**

- **Cu privire la demisia din funcția de Viceprimar al orașului Anenii Noi.**

Se propune excluderea de pe ordinea de zi a ședinței a proiectului de decizie cu nr. 17

- „**Cu privire la corectarea erorilor de identificare în titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren**” .

Liubovi Vîntu, președinta ședinței vă rog votăm ordinea de zi cu modificările propuse

1. Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura I.

Raportor. Lilia Chirilenco, specialistă principală

2. Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura II.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

3. Cu privire la aprobarea cotelor la impozitele și taxele locale pentru anul 2025

Raportor: Viorica Digori, specialistă principală

Olga Albu, specialistă principală

4. Cu privire la modificarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an. 2024

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

5. Cu privire la corelarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

6. Cu privire la cererile de ordin financiar.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

7. Cu privire la alocarea mijloacelor Fondului de rezervă pe anul 2024.

Raportor. Valentina Chemscaia, viceprimară

8. Cu privire la darea în locațiune.

Raportor. A. Mațarin, primar

9. Cu privire la casare mijloacelor fixe.

Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală

10. Cu privire la stabilirea indemnizației aleșilor locali pentru participarea la ședințele Consiliului orășenesc Anenii Noi

Raportor. R. Melnic, secretara CO

11. Cu privire la acordarea premiului anual personalului cu funcție de demnitate publică și personalului de conducere, pentru rezultatele activității în anul de gestiune 2024.

Raportor. Angela Faizulina, contabilă șefă

12. Cu privire la aprobarea regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, telefoane mobile, a parcursului limită lunar și a normelor de utilizare a autoturismelor de serviciu a Primăriei or. Anenii Noi.

Raportor: Angela Faizulina, contabilă-șefă

13. „Cu privire la aderarea Primăriei or. Anenii Noi la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere a capacități în eficiență energetică”

Raportor: Olga Albu, specialistă principală

- 14. Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2025**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 15. Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 16. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 17. Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. cadastral 1001211.223**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 18. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului local Anenii Noi.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 19. Cu privire la examinarea Notificării Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT3 - 646 din 21.10.2024.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara CO
- 20. Cu privire la delegarea competențelor de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului orășenesc pe perioada desfășurării activității în anul 2024.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 21. Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcțiilor agricole, agroindustriale amplasate pe teren cu nr. cad. [redacted] suprafața terenului agricol S=2,3364ha, situat în extravilanul loc. Anenii Noi**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 22. Cu privire la permisiunea de reamplasare a monumentului arhitectural pe terenul proprietate publică a APL Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 23. Cu privire la acordul privind eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectarea garajului.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar.
- 24. Cu privire la cerere cet. P [redacted] privind amenajarea terenului adiacent cu acces carosabil**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
- 25. Cu privire la cererea cet [redacted] privind acordarea lotului de teren pentru construcția casei de locuit în diviziune.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- 26. Cu privire la înființarea Muzeului de Istorie și Etnografie al orașului Anenii Noi**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar.
- 27. Cu privire la înființarea Instituției publice „Biblioteca publică s. Socoleni”**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar.
- 28. Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 2/13 din 19 martie 2024 „Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect „Anenii noi - oraș mai curat , mai sănătos și mai durabil”;**
Raportor: Angela Faizuloina, contabilă-șefă
- 29. Cu privire la demisia din funcția de Viceprimar al orașului Anenii Noi.**
Raportor: R. Melnic, secretara CO
- Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0**

Liubovi Vîntu, președintele ședinței - regulamentul de lucru ... propuneri
Pentru raportori – până la 5 minute
Pentru consilieri (luare de cuvânt) – 3 minute (nu mai mult de două replici)
Pauză – după aprobarea bugetului or. Aneni Noi în Lectura I – 10 minute;
în procesul de activitate – după două ore
Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

1. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura I.

Raportor. Lilia Chirilenco, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Lilia Chirilenco, specialistă principală ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt ozițive ...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând proiectul bugetului local în prima lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, în conformitate cu prevederile art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014; art. 21 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale; art. 47 și 48 din Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 124 din 21.12.2023, precum și de circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58 din 15.08.2024, în baza propunerii comisiei de specialitate, Consiliul local

DECIDE:

1. Se aprobă în prima lectură bugetul primăriei or. Anenii Noi pe anul 2025 la venituri în sumă de 60355,9 mii lei și la cheltuieli în sumă de 59909,3 mii lei, cu soldul bugetar pozitiv (excedent) în sumă de 446,6 mii lei, care va fi direcționat la rambursarea împrumutului "Energetic II".
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Actelor Locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi) în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

2. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2025 în lectura II.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Lilia Chirilenco, specialistă principală ... a prezentat informația privind bugetul ...proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate... avizele sunt ozițive ...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând proiectul bugetului local în a doua lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea privind administrația publică locală, nr. 436-XVI din 28 decembrie 2006, în conformitate cu prevederile art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25 iulie 2014; art. 21 din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale; art. 47 și 48 din Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 124 din 21.12.2023, precum și de circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-58 din 15.08.2024, în baza propunerii comisiei de specialitate, Consiliul local

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul primăriei or. Anenii Noi pe anul 2025 în lectura a doua la venituri în sumă de 603555,9 mii lei și la cheltuieli în sumă de 59909,3 mii lei, cu soldul bugetar pozitiv (excedent) în sumă de 446,6 mii lei, care va fi direcționat la rambursarea împrumutului "Energetic II".
2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ai bugetului local se prezintă în **anexa 1**;
3. Sinteza veniturilor bugetului local se prezintă în **anexa nr. 2**;
4. Resursele și cheltuielile bugetului local conform clasificăției funcționale și pe programe, se prezintă în **anexa nr. 3**;
5. Volumul cheltuielilor totale a instituțiilor primăriei AneniiNoi se prezintă în **anexa nr. 4**
6. Nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul local se prezintă în **anexa nr. 5**;
7. Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din bugetul local se prezintă în **anexa nr. 6**;
8. Efectivul-limită de personal pentru instituțiile finanțate de la bugetul local se prezintă în **anexa nr. 7**;
9. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă în mărime de 400,0 mii lei.
10. Se stabilesc ca prioritare cheltuielile bugetare pentru remunerarea muncii, contribuțiile și asigurări sociale de stat, primele de asigurări medicale, plata alimentației, medicamentelor, resurselor energetice, apei și canalizării.
11. Instituțiile publice finanțate din bugetul local se scutesc de plata pentru chirie pentru încăperile închiriate de la alte instituții publice finanțate din bugetul local.
12. Primarul or. Anenii Noi se abilitează cu dreptul de a modifica, la cererile întemeiate ale instituțiilor bugetare locale, planurile aprobate în bugetul orășenesc la mijloacele speciale, transferurile din fonduri și fondurile speciale , ca urmare a acumulărilor de venituri suplimentare, cu aprobarea ulterioară în ședințele consiliului.
13. Se autorizează primarul or. Anenii Noi , cu rolul de administrator de buget:
să modifice în condițiile legii , indicatorii stabiliți ai bugetului local la venituri și cheltuieli în funcție de volumul granturilor, donațiilor,
sponsorizărilor, resurselor colectate și altor mijloace intrate suplimentar în posesia instituțiilor bugetare;
să includă în programele respective de cheltuieli , în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia autorității reprezentative și deliberative din fondul de rezervă, precum și transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat ;
să modifice planirile de alocații între instituțiile subordonate între nivelele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel K2;
să modifice planirile de alocații între nivelele K6 , cu respectarea limitei stabilite la nivel K4 al clasificăției economice a instituțiilor bugetare.
14. Contabilitatea va monitoriza situația financiară, va întreprinde măsuri concrete pentru consolidarea disciplinei financiare bugetare și va prezenta rapoarte privind executarea bugetului pe semestrul I, 9 luni și 12 luni ale anului bugetar la ședințele Consiliului orășenesc.
15. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
16. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Actelor Locale.
17. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi) în termen de 30 de zile de la comunicare.
18. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local Primăriei Anenii Noi pe anul 2025

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	60355,9
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		27986,6
II. CHELTUIELI, total	2+3	59909,3
Inclusiv: Cheltuieli recurente, total		59909,3
din care: cheltuieli de personal		23913,0
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	446,6
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-446,6
inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Împrumuturi recreditare între bugetul de stat și bugetele locale	561	446,6

Sinteza veniturilor bugetului local Primăriei Anenii Noi pe anul 2025

mii lei

Nr.d /o	Denumirea indicatorului	Codul economic/ grupa principală	Suma, mii lei
1	2	3	4
I.	Venituri total : inclusiv		60355,9
1.1	Impozitul pe venitul din salariu	111110	22100,0
1.2	Impozitul pe venit persoanelor fizice conform declarațiilor	111121	550,0
1.3	Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	140,0
1.4	Impozit pe venitul persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi	111125	150,0
1.5	Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	38,0
1.6	Impozitul funciar ale persoanelor juridice și fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător	113161	300,0
1.7	Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	500,0
1.8	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	70,0
1.9	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	30,0
1.10	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	410,0
1.11	Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	1400,0
1.12	Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	2,0
1.13	Taxa de piață	114411	130,0
1.14	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	603,0

1.15	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul orașelor și satelor	114413	145,0
1.16	Taxa de amplasare a publicațiilor	114414	10,0
1.17	Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	175,0
1.18	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	2500,0
1.19	Taxa pentru salubritate	114426	150,0
1.20	Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul UAT	142211	5,0
1.21	Taxa pentru apă	114611	65,0
1.22	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	170,0
1.23	Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	58,0
1.24	Plata pentru arenda pentru terenurile cu destinație agricolă	141522	4,2
1.25	Plata pentru arenda pentru terenurile cu o altă destinație decât cea agricolă	141533	409,0
1.26	Redeventa din concensionarea activelor și terenurilor , incasata în bugetul local de nivelul I	141543	305,0
1.27	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul I	142252	2,1
1.28	Plăți pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	10,0
1.29	Amenzi și sancțiuni administrative	143130	4,0
1.30	Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	7,0
2.	Venituri colectate , inclusiv :		1927,0
2.1	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1744,0
2.2	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	183,0
3.	Transferuri total , inclusiv :		27986,6
3.1	Transferuri cu destinație generală	191231	2501,4
3.2	Transferuri cu destinație specială	191211	22090,7
3.3	Alte transferuri curente cu destinație generală	191239	3394,5

Anexa nr.3
la decizia Consiliului local
nr. 9/2 din 05.12.2024

**Resursele și cheltuielile bugetului local Primăriei Anenii Noi pentru anul 2025
conform clasificății funcționale și pe program**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		59909,3
Inclusive cheltuieli de personal, în total		23913,0
Resurse, total		59909,3
Resurse generale	1	57982,3
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1927,0
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		7483,7
Resurse generale	1	7303,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	180,0
Cheltuieli, total		7483,7
Exercitarea guvernării	0301	7377,0
Datoria internă a autorităților publice locale	1703	6,7
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	400,0
Acțiuni cu caracter general	0808	-300,0
Servicii în domeniul economiei	04	
Resurse, total		14450,0

Resurse generale	1	14450,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		14450,0
Dezvoltarea drumurilor	6402	14450,0
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		9936,9
Resurse generale	1	9936,9
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		9936,9
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	7436,9
Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	1100,0
Iluminarea stradală	7505	1400,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		2317,0
Resurse generale	1	2314,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	3,0
Cheltuieli, total		2317,0
Dezvoltarea culturii	8502	1517,0
Potejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	8503	200,0
Sport	8602	400,0
Tineret	8603	200,0
Învățământ	09	
Resurse, total		24384,7
Resurse generale	1	22640,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1744,0
Cheltuieli, total		24384,7
Educație timpurie	8802	20801,4
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	3583,3
Protecție socială	10	
Resurse, total		1337,0
Resurse generale	1	1337,0
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		1337,0
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	1337,0

Anexa nr.4
la decizia Consiliului local
nr. 9/2 din 05.12.2024

Volumul cheltuielilor totale a instituțiilor pe Primăriei Anenii Noi pentru anul 2025

Mii lei

Nr. d/o	Denumirea indicatorului	Subprogramul	Total	Inclusiv	
				Resurse generale	Resurse colectate
1	2	3	4		
II.	Cheltuieli - total		59909,3	57982,3	1927,0
1.	Exercitarea guvernării,	0301	7377,0	7197,0	180,0
	inclusiv garda populară	0301	4,8	4,8	
2.	Datoria internă a autorităților publice locale	1703	6,7	6,7	
3.	Fondul de rezervă	0802	400,0	400,0	
4.	Acțiuni cu caracter general	0808	-300,0	-300,0	

5.	Dezvoltarea drumurilor	6402	14450,0	14450,0	
6.	Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	7502	7436,9	7436,9	
7.	Iluminarea stradală	7505	1400,0	1400,0	
8.	Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	1100,0	1100,0	
9.	Sport	8602	400,0	400,0	
10.	Tineret	8603	200,0	200,0	
11.	Dezvoltarea culturii	8502	800,0	800,0	
12.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Hîrbovățul Nou	8502	68,0	68,0	
13.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Ruseni	8502	63,0	63,0	
14.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Berezchi	8502	68,0	68,0	
15.	Dezvoltarea culturii, căminul cultural s. Ruseni	8502	518,0	515,0	3,0
16.	Muzeul or. Anenii Noi	8503	200,0	200,0	
17.	Educația timpurie, Grădinița “Andrieș” Anenii Noi	8802	10079,8	9443,8	636,0
18.	Educație timpurie, Grădinița “Izvoaraș” Anenii Noi	8802	8833,2	8340,2	493,0
19.	Educație timpurie, Creșă-grădinița s. Hîrbovețul Nou	8802	1888,4	1808,4	80,0
20.	Educație extrașcolară, Școala de Arte	8814	3583,3	3048,3	535,0
21.	Centrului de zi “Nadejda”	9010	1337,0	1337,0	

Anexa nr.5
la decizia Consiliului local
nr. 9/2 din 05.12.2024

Nomenclatorul tarifelor pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile bugetare (primăria) finanțate din bugetul local pe anul 2024

nr.d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
	142215	Plata percepută la eliberarea actelor permise (CUI, CUP, AC, ADD), calculată în baza Regulamentului aprobat prin HG nr. 578 din 21.08.2024	conform tabelului anexat
	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice situate în or. Anenii Noi și satele din componența Primăriei - Ruseni, Socoleni, Albinița, Beriozchi, Hîrbovățul Nou. <i>(Cuantumul minim al chiriei se determină conform formulei aprobate de legile bugetare anuale.)</i>	
	142320	Incasările pentru serviciile comunale prestate de instituțiile publice	Conform costului efectiv
	145142	Plata pentru contractul de arendă încheiat pentru prima dată	6
	145142	Plata pentru contractul de arendă încheiat pentru prima dată (p/u fiecare contract următor)	3
	145142	Plata p/u contractul de arendă încheiat pentru un termen nou a contractului expirat	4
	145142	Plata pentru contractul de arendă încheiat pentru un termen nou a contractului expirat (pentru fiecare contract următor)	2
	145142	Plata pentru înregistrarea modificărilor în contractul de arendă existent , valabil și rezilierea acestuia	4
	145142	Plata pentru înregistrarea modificărilor în contractul de arendă existent , valabil și rezilierea acestuia (pentru fiecare contract următor)	2
	145142	Plata pentru eliberarea extraselor din registrul contractelor de arendă	3
	145142	Plata p/u eliberarea extraselor din registrul cadastral al deținătorilor de teren	3
	145142	Plata pentru contractele de locațiune	6

	142320	Plata pentru chiria Sălii de ședințe pentru o ora	100
	142320	Plata pentru chiria Sălii Căminului cultural s. Ruseni pentru o zi	300
	145142	Înregistrarea contractelor de arendă și locațiune	10
	145142	Eliberarea: certificatelor și adeverințelor	5
	145142	Eliberarea extraselor: din registru de evidență a gospodăriilor și cadastral	10
	145142	Eliberarea procurilor (pentru pensionari- gratis)	10
	145142	Eliberarea adeverințelor pentru asistentă socială	3
Grădinițele finanțate din bugetul local:			
	142310	Plata părinților pentru alimentarea copiilor de vârstă preșcolară (lei/copii/zi)	Conform ordinelor Ministerului Educației Culturii și Cercetării în vigoare

Tabel nr. 1

**Plățile
percepute pentru eliberarea Certificatului de Urbanism pentru Proiectare, Certificatului de Urbanism
Informativ, a Autorizației de Construire și de Desființare**

I. Case individuale de locuit până la 2 etaje, cu suprafața de până la 200m.p, pentru una sau două familii:		
1.	Certificat de Urbanism pentru Proiectare	338.00 lei
2.	Certificat de Urbanism Informativ	253.00 lei
3.	Autorizație de Construire	506.00 lei
4.	Autorizație De Desființare	
	A) Case de locuit individuale	295.00 lei
	B) Blocuri locative	760.00 lei
	C) Obiecte sociale	760.00 lei
Rețele ingineresti în limitele unui teren:		
5.	Certificat de Urbanism pentru Proiectare	
	A) Case de locuit individuale	337.00 lei
	B) Blocuri locative	760.00 lei
	C) Obiecte sociale	760.00 lei
6.	Autorizație de Construire	
	A) Case de locuit individuale	506.00 lei
	B) Blocuri locative	843.00 lei
	C) Obiecte sociale	843.00 lei
Lucrări de reconstruire și reparație:		
7.	Certificat de Urbanism pentru Proiectare	
	A) Case de locuit individuale	337.00 lei
	B) Blocuri locative	760.00 lei
	C) Obiecte sociale	760.00 lei
8.	Autorizație de Construire	
	A) Case de locuit individuale	506.00 lei
	B) Blocuri locative	843.00 lei
	C) Obiecte sociale	843.00 lei
IV. Blocuri locative cu înălțimea de până la 5 etaje		
9.	Cu o scară și/sau până la 15 apartamente, Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1043.00 lei 1160.00 lei
10.	Cu doua scări și până la 30 de apartamente:	

	Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1138.00 lei 1265.00 lei
11.	Cu trei scări și/sau până la 45 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1233.00 lei 1370.00 lei
12.	Cu patru scări și/sau până la 60 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1328.00 lei 1475.00 lei
13.	Cu mai mult de patru scări și/sau mai mult de 60 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1423.00 lei 1581.00 lei
V. Blocuri locative, cu înălțimea de peste 5 etaje, cu înălțimea până la 28m:		
14.	Cu o scară și/sau până la 30 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1138.00 lei 1265.00 lei
15.	Cu doua scări și/sau până la 60 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1328.00 lei 1475.00 lei
16.	Cu trei scări și/sau până la 90 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1423.00 lei 1581.00 lei
17.	Cu mai mult de trei scări și/sau mai mult de 90 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1518.00 lei 1686.00 lei
VI. Blocuri locative, cu înălțimea de peste 28m;		
18.	Cu o scară și până la 90 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1517.76 lei 1686.40 lei
19.	Cu mai mult de două scări și/sau mai mult de 90 de apartamente: Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Blocuri locative) Autorizație de Construire (Blocuri locative)	1612.00 lei 1792.00 lei
VII. Obiecte de menire social-culturală (comerț, sport, ocrotire a sănătății, hoteluri, alimentație publică etc.), precum și obiecte industriale, energetice, agroindustriale și de depozitare		
20.	Cu suprafața până la 200 m.p., inclusiv Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Obiecte sociale) Autorizație de Construire (Obiecte sociale)	854.00 lei 950.00 lei
21.	Cu suprafața între 201 și 500 m.p., inclusive Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Obiecte sociale) Autorizație de Construire (Obiecte sociale)	1043.00 lei 1159.00 lei
22.	Cu suprafața între 501 și 750 m.p., inclusive Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Obiecte sociale) Autorizație de Construire (Obiecte sociale)	1138.00 lei 1265.00 lei
23.	Cu suprafața între 751 și 1000 m.p., inclusive Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Obiecte sociale) Autorizație de Construire (Obiecte sociale)	1233.00 lei 1370.00 lei
24.	Cu suprafața peste 1000 m.p., și/sau cu înălțimea mai mare de 28 m, precum și obiectele multifuncționale Certificat de Urbanism pentru Proiectare (Obiecte sociale) Autorizație de Construire (Obiecte sociale)	1612.00 lei 1721.00 lei
VIII. Alte lucrări		

25.	Lucrări care includ amenajări, construcția drumurilor și rețelelor edilitare (ingineresti), Certificat de Urbanism pentru Proiectare Autorizație de Construire	664.00 lei 996.00 lei
26.	Lucrări geologice: exploatări de cariere, balastiere, sonde de apă și petrol, precum și alte exploatări Certificat de Urbanism pentru Proiectare Autorizație de Construire	464.00 lei 695.00 lei
27.	Eliberarea autorizației de construire în zonele protejate, în zonele de protecție, pe terenurile cu procese geologice periculoase și în cazul reconstrucției monumentelor Certificat de Urbanism pentru Proiectare Autorizație de Construire	1138.00 lei 1328.00 lei

Anexa nr.6
la decizia Consiliului local
nr. 9/2 din 05.12.2024

**Sinteza veniturilor colectate de către instituțiile bugetare finanțate din
bugetul local Primăriei Anenii Noi pe anul 2025**

Nr.d/o	Denumirea instituției și a tipurilor de resurse colectate	Codul Eco (K 6)	Suma preconizată spre încasare (mii lei)
1	Administrația Primăria Anenii Noi		
	Venituri de la arenda bunurilor, proprietate publică	142320	180,0
2	Caminul cultural s.Ruseni		
	Venituri de la arenda bunurilor, proprietate publică	142320	3,0
3	Grădinița de copii „Andrieș” Anenii Noi		
	Servicii cu plată pentru alimentația copiilor	142310	636,0
4	Grădinița de copii „Izvoaraș” Anenii Noi		
	Servicii cu plată pentru alimentația copiilor	142310	493,0
5	Creșă-grădinița de copii s.Hîrbovățul Nou		
	Servicii cu plată pentru alimentația copiilor	142310	80,0
6	Școala de arte Anenii Noi		
	Servicii cu plată pentru învățemîntul elevilor	142310	535,0
	Total general		1927,0

Anexa nr.7
la decizia Consiliului local
nr. 9/2 din 05.12.2024

**Efectivul limită al statelor de personal
din instituțiile publice finanțate de la bugetul local Primăriei Anenii Noi
pe anul 2025**

Nr.d/o	Denumirea instituției	Cod org 2	Efectivul de personal, unități
1.	Aparatul primăriei Anenii Noi	10763	24,0
2.	Învățămînt		132,83
	Înclusiv:		
2.1	Grădinița “Andrieș” Anenii Noi	05671	50,8
2.2	Grădinița “Izvoaraș” Anenii Noi	05672	45,02
2.3	Creșă-grădinița s. Hîrbovețul Nou	12650	11,97
2.4	Școala de Arte	05696	25,04
3.	Cultura, sport, tineret ,culte și odihnă		3,5
	Înclusiv:		

3.1	Biblioteca publica s. Berezchi	05680	0,5
3.2	Biblioteca publica s. Hîrbovățul Nou	05679	0,5
3.3	Biblioteca publica s. Ruseni	05681	0,5
3.4	Căminul cultural s. Ruseni	05682	1,5
3.5	Muzeul or. Anenii Noi		0,5
4.	Protecție socială		6,0
4.1	Centru de reabilitare "Nadejda"	01486	6,0
	<i>Total</i>		166,33

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut - 0

3. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea cotelor la impozitele și taxele locale pentru anul 2025

*Raportor: Viorica Digori, specialistă principală
Olga Albu, specialistă principală*

Votat ca bază – unanim

Olga Albu, specialist principală ... proiectul de decizie a fost examinat detaliat în comisiile de specialitate, s-au analizat propunerile privind taxele noi, inclusive taxa pentru salubritate... proiectul are avizele pozitive în comisiile de specialitate... se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În conformitate cu Titlul VI „Impozitul pe bunurile imobiliare” și VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16.06.2000, cu modificările și completările ulterioare, Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006, Legea privind finanțele publice nr. 397-XV din 16.10.2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legea nr. 235-XVI din 20.06.2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr. 160 din 22.07.2011, Legea cu privire la publicitate nr. 62 din 17.03.2022, Legea cu privire la comerțul interior nr. 231 din 23.09.2010, Hotărîrea Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931 din 08.12.2011, Hotărîrea Guvernului nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică, Hotărîrea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje nr. 854 din 28.07.2006, în baza avizului comisiei de specialitate, Consiliul local

DECIDE:

1. Se stabilesc cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar în conformitate cu titlul VI al Codului fiscal, conform anexei nr.1;
2. Se stabilesc taxele locale conform titlului VII al Codului fiscal, cu excepția taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii și cotele acestora, conform anexei nr.2;
3. Se stabilește taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii și cotele acesteia, conform anexei nr.3;
4. Subiecții impunerii, baza impozabilă a obiectelor impunerii, modul de calculare, termenele de achitare și de prezentare a dărilor de seamă la impozitele și taxele locale stabilite, conform Titlului VI și VII al Codului fiscal;
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Actelor Locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoria Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi) în termen de 30 de zile de la comunicare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar

**Cotele impozitelor și taxelor locale,
ce urmează a fi încasate în bugetul local în anul 2025**
1. Cotele impozitului funciar și impozitului pe bunurile imobiliare

În conformitate cu titlul VI din Codul fiscal, aprobat prin Legea nr.1163-XIII din 24.04.1997; Legea pentru punere în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056-XV din 16 iunie 2000, cu modificările și completările ulterioare; Legea privind administrația publică locală nr. 436-XVI din 28.12.2006; Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014; Legea privind finanțele publice locale nr.397-XV din 16.10.2003; Legea cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat nr. 419-XVI din 22.12.2006, Consiliul local aprobă cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare și impozitul funciar, după cum urmează:

Cotele concrete la impozitul funciar

pentru terenurile neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării
(conform Anexei nr. 1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)

1. Terenurile cu destinație agricolă:

a) toate terenurile, altele decât cele destinate fînețelor și pășunilor:

- care au indici cadastrali – 2,5 lei pentru 1 grad-hectar;

- care nu au indici cadastrali – 180 lei pentru 1 hectar;

b) terenurile destinate fînețelor și pășunilor:

- care au indici cadastrali – 0,75 lei pentru 1 grad-hectar;

- care nu au indici cadastrali – 55 lei pentru 1 hectar;

c) terenurile ocupate de obiecte acvaticice (iazuri, lacuri etc.) – 115 lei pentru 1 hectar de suprafață acvatică.

2. Terenurile din intravilan:

a) terenurile pe care sînt amplasate fondul de locuințe, loturile de pe lîngă domiciliu (inclusiv terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan, din cauza insuficienței de terenuri în intravilan):

- în localitățile rurale – 3,5lei pentru 100 m²;

a¹) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lîngă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

- în oraș – 7 lei pentru 100 m²;

b) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate:

- în orașe și în localitățile rurale – 10 lei pentru 100 m²;

3. Terenurile din extravilan, altele decît cele specificate la pct. 4, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 350 lei pentru 1 hectar.

4. Terenurile din extravilan pe care sînt amplasate clădiri și construcții, carierele și pămînturile distruse în urma activității de producție, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate – 1000 lei pentru 1 hectar.

Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare

pentru clădirile, construcțiile, casele de locuit individuale, apartamentele și alte încăperi izolate, inclusiv cele aflate la o etapă de finisare a construcției de 50% și mai mult, rămase nefinisate timp de 3 ani după începutul lucrărilor de construcție **neevaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării**

(conform Anexei.2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000):

1. Impozitul pe clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, precum și pe alte bunuri imobiliare, **cu excepția celor prevăzute la punctele 2 și 3**, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

- pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,1 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
- pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,1 la sută din costul bunurilor imobiliare.

2. Impozitul pe bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, se stabilește după cum urmează:

- pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,3 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
- pentru persoanele fizice altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,3 la sută din costul bunurilor imobiliare.

3. Impozitul pe bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale) din localitățile rurale se stabilește după cum urmează:

- pentru persoanele juridice și fizice care desfășoară activitate de întreprinzător – 0,5 la sută din valoarea contabilă a bunurilor imobiliare pe perioada fiscală;
- pentru persoanele fizice, altele decât cele specificate la prima liniuță – 0,35 la sută din costul bunurilor imobiliare.

Cotele concrete la impozitul pe bunurile imobiliare

pentru bunurile imobiliare evaluate de către organele cadastrale în scopul impozitării
(conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal):

a) pentru bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); pentru garajele și terenurile pe care acestea sînt amplasate, loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele:

- 0,2% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

a¹) pentru terenurile agricole cu construcții amplasate pe ele:

- 0,8% din baza impozabilă a bunurilor imobiliare;

Categoriile de persoane indicate la art.283 alin.(1) lit.h)–l) din Codul fiscal beneficiază de scutire de plata impozitului pe bunurile imobiliare pentru obiectele impunerii cu destinație locativă, unde acestea și-au înregistrat domiciliul (în lipsa domiciliului – reședința), după cum urmează:

- în oraș **în limita valorii (costului) până la 53 000 lei;**
- în sate **în limita valorii (costului) până la 30 000 lei.**

Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale acordate

Denumirea taxei	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Unitatea de măsură a cotei și mărimea taxei	Înlesnirile fiscale acordate în conformitate cu art.296 al CF
1	2	3	
a) Taxă pentru amenajarea teritoriului	Numărul mediu scriptic trimestrial al salariaților și/sau fondatorii întreprinderilor în cazul în care aceștia activează în întreprinderile fondate, însă nu sînt incluși în efectivul trimestrial de salariați	240 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii, în cazul în care acesta activează în întreprinderea fondată, însă nu este inclus în efectivul trimestrial de salariați	Fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vîrsta de pensionare (art.295, lit.f) din Codul Fiscal)
b) Taxă de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul unității administrativ-teritoriale	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise	0,1%	Organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrative-teritoriale (art.295, lit.d) din Codul Fiscal)
c) Taxă de plasare (amplasare) a publicității (reclamei), cu excepția celei amplasate integral în zona drumului public și/sau în zonele de protecție ale acestuia din afara perimetrului localităților	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a anunțurilor publicitare prin intermediul serviciilor cinematografice, video, prin rețelele telefonice, telegrafice, telex, prin mijloacele de transport, prin alte mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor), cu excepția amplasării publicității exterioare	5%	
d) Taxă de aplicare a simbolicii locale	Venitul din vânzări ale produselor fabricate cărora li se aplică simbolică locală	0,05 %	
e) Taxă pentru dispozitivele publicitare	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar	Centrul - 350 lei anual pentru fiecare m²;	Producătorii și difuzorii de

		Restul teritoriului – 200 lei anual pentru fiecare m²; Satele - 100 lei anual pentru fiecare m²; Traseuri nationale – 350 lei anual pentru fiecare m²	publicitate socială și de publicitate plasată pe trimiterile poștale (art.295, lit.e) din Codul Fiscal)
f) Taxă pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii, cu excepția celor care se află total în zona drumului public și/sau în zonele de protecție ale acestuia din afara perimetrului localităților	Suprafața ocupată de unitățile de comerț și/sau de prestări servicii	Conform tabelului nr.3	Persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande (art.295, lit.g) din Codul Fiscal)
g) Taxă de piață	Suprafața totală a terenului și a imobilelor amplasate pe teritoriul pieței	20 lei anual pentru fiecare metru pătrat	
h) Taxă pentru cazare	Venitul din vânzări ale serviciilor prestate de structurile cu funcții de cazare	2%	
i) Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiilor, orașelor și satelor (comunelor)	Numărul de unități de transport în funcție de numărul de locuri în unitatea de transport : - până la 8 locuri, inclusiv - de la 9 până la 16 locuri, inclusiv - mai mult de 16 locuri	- 250 lei/lunar - 500 lei/lunar - 800 lei/lunar	
Î) Taxa pentru salubritate	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu	60 lei anual p/u fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă . Achitarea se efectuează anual până la data de 25 septembrie a anului în curs	Persoanele de vârstă pensionară ; Persoanele cu dizabilități severe, medii și accentuate, din copilărie Copii până la 18 ani.

Cotele taxei pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii

Tipul unităților comerciale și/sau de prestări servicii, suprafața	Taxa anuală			
	<u>Centrul</u>	<u>Restul Teritoriului</u>	<u>Satele</u>	<u>Lîngă traseuri naționale</u>
1.1. Gherete/magazine ce comercializează:				
- articole de tutungerie	18000	6000	6000 lei	6000lei
- produse alimentare specializate	9600	6000	6000 lei	6000 lei
1.2. Gherete specializate pentru ziare, reviste și rechizite de cancelarie	1200lei	1200lei	1200lei	1200lei
1.3. Gherete specializate pîine	600lei	600lei	600lei	600lei
1.4. Gheretele care nu se află pe teritoriul pieților autorizate	3000 lei	3000 lei	3000 lei	3000 lei
1.5. Restaurante și săli de festivități				
- pînă la 50 de locuri	3600lei	3600lei	3600lei	3600lei
- de la 51 pînă la 150 locuri	7200lei	7200lei	7200lei	7200lei
- mai mult de 150 locuri	9000lei	9000lei	9000lei	9000lei
1.6. Bar-cafenea	7200lei	5400lei	5400lei	3000lei
1.7. Bar-cafenea cu terasa	7200lei	5400lei	5400lei	5400lei
1.8. Bar-biliard	3600lei	3600lei	3600lei	3600lei
1.9. Bufet	1200lei	960lei	960lei	960lei
1.10. Ospătărie (cantină)	1200lei	960lei	960lei	960lei
1.11. Comerțul cu înghețată	1800 lei	1800 lei	1800 lei	1800 lei
1.12. Panificație, cofetării	3000lei	3000lei	3000lei	3000lei
1.12.1 Panificație, cofetării cu terasă				
- pînă la 10 m ²	4800lei	4800lei	4800lei	4800lei
- peste 10 m ²	7200lei	7200lei	7200lei	7200lei
1.13. Magazine care comercializează produse alimentare, articole de tutungerie,				

mărfuri industriale și produse cosmetice, băuturi răcoritoare și alcoolice cu suprafața:				
- pînă la 25 m ²				
- de la 26 – 50 m ²	3300lei	2200lei	1100lei	2200lei
- de la 51 – 100 m ²	4400lei	3300lei	1650lei	2750lei
- de la 101 - 200 m ²	6050lei	3850lei	2200lei	3300lei
- de la 200 – 400 m ²	8800lei	4400lei	2750lei	4400lei
- de la 400 – 600 m ²	44000lei	11000lei	3300lei	6600lei
- mai mult de 600 m ²	55000lei	24200lei	3850lei	22000lei
	66000lei	66000lei	66000lei	66000lei
1.14. Magazin-depozit de comercializare a materialelor de construcție:				
- pînă la 100 m ²				
- de la 100 - 250 m ²	6000lei	3600lei	1800lei	1800lei
- de la 250 – 400 m ²	12000lei	10800lei	2400lei	6000lei
- mai mult de 400 m ²	24000lei	14400lei	3600lei	18000lei
	30000lei	16800lei	4800lei	24000lei
1.15. Magazin de mobilă				
- pînă la 250 m ²				
- mai mult de 250 m ²	4800lei	3600lei	1800lei	1800lei
	7800lei	6600lei	6600lei	6600lei
1.16. Magazine de comercializarea a mărfurilor nealimentare:				
- pînă la 50 m ²	4800lei	2400lei	2400lei	2400lei
- de la 50 - 100 m ²	9600lei	4800lei	4800lei	4800lei
- mai mult de 100 m ²	14400lei	7200lei	7200lei	7200lei
1.17. Magazin de cărți (librărie)	3600lei	1200lei	1200lei	1200lei
1.18. Magazine specializate de comercializarea telefoanelor mobile și cartelelor de reîncărcare:				
- pînă la 10 m ²				
- de la 10-15 m ²	16800lei	8400lei	8400lei	8400lei
- mai mult de 15 m ²	24000lei	12000lei	12000lei	12000lei
	48000lei	18000lei	18000lei	18000lei
1.19. Parc de distracții (lei/zi)	360lei	360lei	360lei	360lei
Magazine cu produse pentru copii				
- pînă la 25 m ²	4800lei	2400lei	2400lei	2400lei
- mai mult de 25 m ²	7200lei	4800lei	4800lei	4800lei
Magazine cu tehnica electronică				
- pînă la 150 m ²	10800lei	7200lei	7200lei	7200lei
- mai mult de 150 m ²	14400lei	10800lei	10800lei	10800lei
1.22. Baze petroliere (terminal)	50000 lei	50000 lei	50000 lei	50000 lei

1.23. Stații alimentare cu petrol și gaz:				
- pentru 1 pistol de petrol				
- pentru 1 coloana de gaz cu 1 pistol dar nu mai puțin de 75000 lei	6000 lei 6000 lei	5000 lei 5000 lei	5000lei 5000lei	5000lei 5000lei
1.24. Farmacie				
- pînă la 15 m ²				
- de la 15 – 25 m ²	11000 lei	6600 lei	6600 lei	6600 lei
- mai mult de 25 -50 m ²	22000 lei	6600 lei	6600 lei	6600 lei
- mai mult de 50 m ²	44000 lei 55000 lei	7700 lei 8800 lei	7700 lei 8800 lei	7700 lei 8800 lei
1.25. Farmacie veterinară				
	4800lei	4800lei	4800lei	4800lei
1.26. Optica				
	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.27. Punct de deservire auto (pentru 1 post de lucru 3500 lei, dar nu mai puțin de 5000 lei)				
	6000 lei	6000 lei	6000 lei	6000 lei
1.28. Magazin piese auto				
	6000 lei	6000 lei	2400 lei	6000 lei
1.29. Spălătorie auto (pentru 1 post de lucru)				
	4200lei	4200lei	4200lei	4200lei
1.30. Serviciile de vopsire automobilelor				
	2400lei	2400lei	2400lei	2400lei
1.31. Servicii de restaurare și regenerare a anvelopelor (vulcanizare)				
	2400lei	1800 lei	1800 lei	1800 lei
1.32. Salon foto-video				
	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei
1.33. Jocuri de noroc - pentru 1 aparat de joc				
	50000 lei	25000 lei	15000 lei	15000 lei
1.34. Servicii de traduceri, fotocopierea și pregătirea documentelor speciale, secretariat				
	6000 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.35. Unități de comerț ambulant (mobil)				
	(interzis)	6000 lei	6000 lei	6000 lei
1.36. Săli pentru antrenament				
	1800 lei	1800 lei	1800 lei	1800 lei
1.37. Zona de agrement				
	18000 lei	18000 lei	18000 lei	18000 lei
1.38. Sauna				
	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei

1.39. Servicii xerox	1200 lei	1200 lei	1200 lei	1200 lei
1.40. Magazin specializat de vânzarea accesoriilor pentru calculatoare	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei
1.41. Unități de recepție a curățătorilor chimice	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.42. Comerțul cu metale și pietre prețioase	7200 lei	7200 lei	7200 lei	7200 lei
1.43. Unitate pentru colectare : sticlelor, maculaturii metale neferoase și feroase	1800 lei 36000 lei	1800 lei 36000 lei	1800 lei 24000lei	1800 lei 24000lei
1.44 . Unități de comerț, confecționare și reparație a metalelor și pietrelor prețioase	14400 lei	14400 lei	14400 lei	14400 lei
1.45. Unitate pentru prestarea serviciilor de realizare a biletelor de loterie	1200 lei	1200 lei	1200 lei	1200 lei
1.46. Gheretele aflate pe teritoriul pieților autorizate Pînă la 10m ² Mai mult de 10m ²	1500 lei - 1 ghereta 2000lei			
1.47. Baza angro	42000 lei	42000 lei	42000 lei	42000 lei
1.48. Disco-bar	12000 lei	12000 lei	12000 lei	12000 lei
1.49. Comerțul cu flori	1200 lei	1200 lei	1200 lei	1200 lei
1.50. Producerea, instalarea și comerțul cu uși și ferestre din metaloplast și lemn	12000 lei	12000 lei	12000 lei	12000 lei
1.51. Agenții de turism	3600 lei	1800 lei	1800 lei	1800 lei
1.52. Reparația electrotehnicii, calculatoarelor și telefoanelor mobile	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.53. Reparația ceasuri, accesorii	480 lei	480 lei	480 lei	480 lei
1.54. Reparația îmbrăcăminte și încălțăminte	1200 lei	1200 lei	1200 lei	1200 lei
1.55. Magazin piese pentru				

apeduct	2000 lei	2000 lei	2000 lei	2000 lei
1.56. Magazin „Consignație”				
	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.57. Magazin agricol				
	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei
1.58. Unități de primire a comenzilor pentru prestarea serviciilor				
	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.59. Unități de confecționare și comercializare a produselor				
	6000 lei	6000 lei	1200 lei	1200 lei
1.60. Frizerie, salon cosmetologic				
	6000 lei	6000 lei	1200 lei	1200 lei
1.61. Servicii de cercetari geodezice				
	6000 lei	6000 lei	6000 lei	6000 lei
1.62. Fabricarea și comercializarea produselor din metal				
	6000 lei	6000 lei	6000 lei	6000 lei
1.63. Comercializarea nisipului și prundișului				
	7200 lei	7200 lei	7200 lei	7200 lei
1.64. Agenție imobiliară				
	7200 lei	7200 lei	7200 lei	7200 lei
1.65. Comerțul cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau Internet				
	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.66. Activități imobiliare pe bază de tarife sau contract, m²				
	25 lei/ m2	25 lei/ m2	25 lei/ m2	25 lei/ m2
1.67. Comerț cu ridicata al animalelor vii				
	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei
1.68. Unități de servicii de închiriere				
	1200 lei	1200 lei	1200 lei	1200 lei
1.69. Fast-food				
	2400 lei	2400 lei	2400 lei	2400 lei
1.70. Activități de alimentație (catering)				
	3600 lei	3600 lei	3600 lei	3600 lei
1.71. Unitate de comerț/prestări servicii în cadrul sărbătorilor tematice anuale				
	300lei/zi			
1.72. Alte activități recreative și distractive				
	2000lei/aparat			
1.73. Servicii funerare				
	gratis			
	Conform			

Notă:

- Sectorul centru include str. Chișinăului de la nr. 1 până la nr. 77 și de la nr. 2 până la nr. 44; str. Concilierii Naționale de la nr.1 până la nr.22; str. Suvorov de la nr.1 până la nr.21; str. Tighina de la nr. 1 până la nr. 8; str. Parcului, Sportiva nr. 2 și 2/A.
- se interzice activitatea economică pe adresa Piața 31 August, cu excepția zilelor de sărbătoare
- Pentru agenți economici noi înregistrați pe parcursul an. 2024, taxa pentru unitatea comercială se va calcula de la data eliberării Înștiințării de recepționare a notificare privind activitatea de comerț.
- Coeficientul pentru regimul de lucru 7.00:22.00 este 1.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

4. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi an. 2024

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Angela Faizulina, contabilă șefă

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 124 din 21.12.2023 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului; în conformitate cu prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; art.14, alin.2 lit.n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. A reduce alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 22 600 lei , la următoarea linie bugetară :

Dezvoltarea drumurilor S2 (21) F3 (0451) P1P2(6402) P3(00154)Org2 (10763)

312120“Reparații capitale ale construcțiilor speciale” -22600 lei

2. Se majorează alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 22 600 lei , la următoarea linie bugetară :

Dezvoltarea drumurilor S2 (21) F3 (0451) P1P2(6402) P3(00154)Org2 (10763)

- subvenții acordate ÎMDP “ Apă-canal “ Anenii Noi pentru procurarea și instalarea semnelor rutiere str.Sciusev, Concilierii Naționale și Zagorodnaia or.Anenii Noi 22600 lei

3. A reduce alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 62 400 lei , la următoarea linie bugetară :

S2 (21) F3 (0813) P1P2(8602) P3(00239)Org2 (10763) –Tineret

222999“Servicii neatribuite altor aliniate” -30000 lei

336110 „Procurarea materialelor de uz gospodaresc și rechizitelor de birou” -7400 lei

339110 “Procurarea altor material” -25000 lei

4. Se majorează alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 62 400 lei , la următoarea linie bugetară :

S2 (21) F3 (0820) P1P2(8502) P3(00224)Org2 (10763) –Dezvoltarea culturii

- cadouri de Anul Nou 62400 lei

5. A reduce alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 191 700 lei , la următoarea linie bugetară :

(21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05671) -Gradinita “ Andrieș”

222130” Energie termică” - 191700 lei

6. Se majorează alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 98 100 lei , la următoarea linie bugetară :

(21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05671) -Gradinita “ Andrieș”

211180” Remunerarea muncii angajaților conform statelor” 145500 lei

212100” Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii” 46200 lei

7. A reduce alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 106600 lei , la următoarea linie bugetară :

(21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05672) -Gradinita “ Izvoaraș”

333110” Procurarea produselor alimentare” -106600 lei

8. Se majorează alocațiile bugetare pe anul 2024 în sumă de 106 600 lei , la următoarea linie bugetară :

(21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05672) -Gradinita “ Izvoaraș”

211180” Remunerarea muncii angajaților conform statelor” 85000 lei

212100” Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii” 21600 lei

9. Se alocă mijloace financiare în sumă de **12100 lei** din soldul disponibil al primăriei, format la situația din 01.01.2024, după cum urmează:

S2 (21) F3 (1012) P1P2(9010) P3(00347)Org2 (01486) –Centrul “Nadejda”

- pentru procurarea saltelelor 12100 lei

10. Se majorează cu 3000 lei suma veniturilor bugetului local pe anul 2024 la ECO 144114 “Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituțiile bugetare”, respectiv majorând cheltuielile în suma de 3000 lei pentru măsuri cultural la următoarea linie bugetară :

S2 (21) F3 (0820) P1P2(8502) P3(00224)Org2 (10763) –Dezvoltarea culturii 3000 lei

(pentru Anul Nou)

11. Se majorează cu **200000 lei** suma veniturilor bugetului local la ECO 142249 „Mijloace încasate în bugetul local de nivelul I în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol”, respective majorând cheltuielile în sumă de **200000 lei** la următoare linie bugetară:

Dezvoltare comunală și amenajare S2 (21) F3 (0620) P1P2(7502) P3(00333)

pentru iluminarea festivă de Anul Nou 200000 lei

12. Se micșorează cu 1000 lei suma veniturilor bugetului local la ECO 194120” Transferuri capitale primite cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale de nivelul I între diferite unități administrativ-teritoriale” respectiv, micșorând cheltuielile în suma de 1000 lei la următoarea linie bugetară : S2(21) F3(0630)P1P2(7503)P3(00333) Org2(10763) K6(222190)

13. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile, prin intermediul Judecătoria Anenii Noi, sediul Central.

14. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

15. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.

16. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenes.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

5. S-A EXAMINAT: Cu privire la corelarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Întru executarea prevederilor Legii 279 din 05.12.2024 privind modificarea Legii Bugetului de Stat pentru anul 2024 nr.205/2023 în conformitate cu prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; art.14, alin.2 lit. n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se corelează bugetul Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024, aprobat prin decizia Consiliului orășenesc nr. 3/2 din 14.12.2023 ” Cu privire la aprobarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru a. 2024 în lectura a doua”, conform legii bugetului de stat, în baza transferurilor după cum urmează:

1.1 La pct. 1 din decizia Consiliului orășenesc nr. 3/2 din 14.12.2023 ” Cu privire la aprobarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru a. 2024 în lectura a doua” cifrele ”51765,3 ” și ”50844,3” se substituie, respectiv, cu cifrele ”53568,7 ” și ”52647,7”.

1.2. Anexele nr.1, 2, 3 și 4 se expun în redacție nouă conform anexelor nr.1, 2, 3 și 4 la prezenta decizie și tabel nr.1

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central, în termen de 30 de zile de la comunicare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

Anexa nr.1
la decizia Consiliului local
nr. 9/5 din 05.12.2024

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului local Primăriei Anenii Noi pe anul 2024

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
-----------	---------	---------------

I. VENITURI, total	1	53568,7
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		27830,2
II. CHELTUIELI, total	2+3	52647,7
Inclusiv: Cheltuieli recurente, total		52647,7
din care: cheltuieli de personal		21354,2
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	921,0
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-921,0
inclusiv conform clasificăției economice (k3)		
Împrumuturi recreditate între bugetul de stat și bugetele locale	561	921,0

Anexa nr.2
la decizia Consiliului local
nr. 9/5 din 05.12.2024

Sinteza veniturilor bugetului local Primăriei Anenii Noi pe anul 2024

Nr.d/ o	Denumirea indicatorului	Codul economic/ grupa principală	Suma, mii lei
1	2	3	4
I.	Venituri total : inclusiv		53568,7
1.1	Impozitul pe venitul din salariu	111110	17900,0
1.2	Impozitul pe venit persoanelor fizice conform declaratiilor	111121	370,0
1.3	Impozit pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului	111124	80,0
1.4	Impozit pe venitul persoanelor fizice in domeniul transportului rutier de persoane in regim de taxi	111125	150,0
1.5	Impozit pe venitul aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	32,0
1.6	Impozitul funciar ale persoanelor juridice și fizice, inregistrate in calitate de intreprinzator	113161	285,0
1.7	Impozitul funciar al persoanelor fizice-cetățeni	113171	150,0
1.8	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	52,0
1.9	Impozit pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	8,8
1.10	Impozitul pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele juridice și fizice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113230	410,0
1.11	Impozit pe bunurile imobiliare achitat de către persoanele fizice – cetățeni din valoarea estimată (de piață) a bunurilor imobiliare	113240	590,0
1.12	Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	2,0
1.13	Taxa de piață	114411	95,0
1.14	Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	603,0
1.15	Taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul orașelor și satelor	114413	145,0
1.16	Taxa de amplasare a publicațiilor	114414	5,0
1.17	Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	160,0
1.18	Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	114418	2120,0
1.19	Taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul UAT	142211	5,0
1.20	Taxa pentru apă	114611	65,0
1.21	Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	135,0

1.22	Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	55,0
1.23	Plata pentru arenda pentru terenurile cu destinație agricolă	141522	4,6
1.24	Plata pentru arenda pentru terenurile cu o altă destinație decât cea agricolă	141533	330,0
1.25	Redeventa din concensionarea activelor și terenurilor , incasata în bugetul local de nivelul I	141543	100,0
1.26	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul I	142252	2,1
1.27	Plăți pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire sau desființare încasată în bugetul local de nivelul I	142215	10,0
1.28	Amenzi și sancțiuni administrative	143130	3,0
1.29	Alte venituri încasate în bugetul local de nivelul I	145142	7,0
2.	Venituri colectate , inclusiv :		1864,0
2.1	Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	1574,0
2.2	Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	290,0
3.	Transferuri total , inclusiv :		27830,2
3.1	Transferuri cu destinație generala	191231	2011,0
3.2	Transferuri cu destinație specială	191211	22091,4
3.3	Alte transferuri curente cu destinație generala	191239	3546,5
3.4	Transferuri cu destinație specială	193410	181,3

mii lei

Anexa nr.3
la decizia Consiliului local
nr. 9/5 din 05.12.2024

**Resursele și cheltuielile bugetului local Primăriei Anenii Noi pentru anul 2024
conform clasificăției funcționale și pe program**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		52647,7
Inclusive cheltuieli de personal, în total		21354,2
Resurse, total		52647,7
Resurse generale	1	50783,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1864,0
<i>Servicii de stat cu destinație generală</i>	01	
Resurse, total		5905,4
Resurse generale	1	5618,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	287,0
Cheltuieli, total		5905,4
Exercitarea guvernării	0301	5766,7
Datoria internă a autorităților publice locale	1703	38,7
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	350,0
Acțiuni cu caracter general	0808	-250,0
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	04	
Resurse, total		10369,5
Resurse generale	1	10369,5
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		10369,5
Dezvoltarea drumurilor	6402	10369,5
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	06	

Resurse, total		9582,4
Resurse generale	1	9582,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		9582,4
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	7182,4
Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	1000,0
Iluminarea stradală	7505	1400,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		1677,7
Resurse generale	1	1674,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	3,0
Cheltuieli, total		1677,7
Dezvoltarea culturii	8502	1127,7
Sport	8602	350,0
Tineret	8603	200,0
Învățământ	09	
Resurse, total		24035,4
Resurse generale	1	22461,4
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	1574,0
Cheltuieli, total		24035,4
Educație timpurie	8802	20550,1
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	3485,3
Protecție socială	10	
Resurse, total		1077,3
Resurse generale	1	1077,3
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		1077,3
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	896,0
Protecția socială a unor categorii de cetățeni	9019	181,3

Anexa nr.
4
la decizia
Consiliului local
nr. 9/5 din 05.12.2024

Volumul cheltuielilor totale a instituțiilor pe Primăriei Anenii Noi pentru anul 2024

Mii lei

Nr. d/o	Denumirea indicatorului	Subprogramul	Total	Inclusiv	
				Resurse generale	Resurse colectate
1	2	3	4		
II.	Cheltuieli - total		52647,7	50783,7	1864,0
1.	Exercitarea guvernării,	0301	5766,7	5479,7	287,0
	inclusiv garda populară	0301	4,8	4,8	
2.	Datoria internă a autorităților publice locale	1703	38,7	38,7	
3.	Fondul de rezervă	0802	350,0	350,0	
4.	Acțiuni cu caracter general	0808	-250,0	-250,0	
5.	Dezvoltarea drumurilor	6402	10369,5	10369,5	
6.	Gospodăria de locuințe și gospodăria servi.comunale	7502	7182,4	7182,4	
7.	Iluminarea stradală	7505	1400,0	1400,0	
8.	Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	1000,0	1000,0	

9.	Sport	8602	350,0	350,0	
10.	Tineret	8603	200,0	200,0	
11.	Dezvoltarea culturii	8502	600,0	600,0	
12.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Hîrbovățul Nou	8502	66,0	66,0	
13.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Ruseni	8502	63,0	63,0	
14.	Dezvoltarea culturii, biblioteca s. Berezchi	8502	69,0	69,0	
15.	Dezvoltarea culturii, căminul cultural s. Ruseni	8502	329,7	326,7	3,0
16.	Educația timpurie, Gradinița “Andrieș” Anenii Noi	8802	9852,6	9276,6	576,0
17.	Educație timpurie, Gradinița “Izvoaraș” Anenii Noi	8802	8902,7	8400,7	502,0
18.	Educație timpurie, Creșă-gradinița s. Hîrbovețul Nou	8802	1794,8	1739,8	55,0
19.	Educație extrașcolară, Școala de Arte	8814	3485,3	3044,3	441,0
20.	Asistență socială a persoanelor cu necesități special, Centru de reabilitare “Nadejda”	9010	896,0	896,0	
21.	Serviciile cantinelor de ajutor social	9019	181,3	181,3	

Tabel nr.1

**Suplimentare transferuri cu destinație specială prin Legea din 05.12.2024 pentru instituțiile de învățământ finanțate din bugetul Primărie Anenii Noi
lei**

Denumirea, clasificarea programelor ,activități	Creșă-gradinița „Andrieș”	Creșă-gradinița „Izvoaraș”	Creșă-gradinița s.Hîrbovățul Nou	TOTAL
Educație timpurie (00199)				
Remunerarea muncii angajaților conform statelor (codul economic - 211180)	76100	160600	1900	238600
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii(codul economic - 212100)	22000	50000	500	72500
Asigurarea alimentării copiilor din instituțiile de învățământ (00448)				
Remunerarea muncii angajaților conform statelor (codul economic - 211180)	3100	2700	100	5900
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii(codul economic - 212100)	900	800	100	1800
Total pentru instituție				
	102100	214100	2600	318800
Scoala de arte or.Anenii Noi				
Remunerarea muncii angajaților conform statelor (codul economic - 211180)				67800
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii(codul economic - 212100)				27300
Total Scoala de arte				95100
TOTAL				413900

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

6. S-A EXAMINAT: Cu privire la cererile de ordin financiar.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

Votat ca bază – unanim

Valentina Chemscaia, viceprimară ...proiectul de decizie s-a completat cu o sumă de 1000 lei acordată unui minor ...este avizat pozitiv în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând cererile solicitanților, în baza Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, în temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se scutește de plată pentru întreținerea copilului în grădinița de copii de la 01.01.2025, din soldul disponibil a surselor colectate pentru a. 2025, după cum urmează:

[Redacted] - 100%, creșă grădinița
[Redacted] grădinița "Izvoraș"
[Redacted] dinița "Izvoraș"
[Redacted] 0%, creșă grădinița "Izvoraș"
[Redacted] "Izvoraș"
[Redacted] grădinița "Andrieș"

2. Se acordă ajutor unic la nașterea copiilor nou-născuți, din fondul disponibil, în suma de 4 000.00 lei, pe anul 2024, după cum urmează:

[Redacted] - 1000.00 lei
[Redacted] 0 lei
[Redacted] 1000.00 lei
[Redacted] 16.10.2024 – 1000.00 lei

3. Se acordă ajutor unic în legătură cu agravarea sănătății și starea materială dificilă, din soldul disponibil în sumă de 4 000.00 lei pe anul 2024, următorilor cetățeni:

[Redacted] .00 lei
[Redacted] 0.00 lei
[Redacted] 0 lei
[Redacted] ei

4. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Angela Faizulina, contabil-șef.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.

6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei A. Noi, sediul Central (or. A.Noii, str. Mărțișor nr.15), în termen 30 de zile de la comunicare.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

7. S-A EXAMINAT:Cu privire la alocarea mijloacelor Fondului de rezervă pe anul 2024.

Raportor. Valentina Chemscaia, viceprimară

Votat ca bază – unanim

V. Chemscaia, viceprimar or. Anenii Noi ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând cererile cetățenilor cu privire la acordarea ajutorului material, în baza prevederilor pct. 5.4, lit. b) al Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al primăriei or. Anenii Noi și utilizarea mijloacelor acestui, aprobat prin Decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 13/7 din 16.12.2019, art. 18, art. 27 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, în baza dispoziției primarului nr. 192/2 din 06.10.2017, în temeiul art. 14, al. 2, lit. n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, în baza propunerii comisiei de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

D E C I D E:

1. Se alocă mijloace în suma de **6 000.00** lei din fondul de rezervă, pentru persoanele social-vulnerabile, după cum urmează:

-		Noi – 500.00 lei
-		– 1000.00 lei
-		Anenii Noi – 500.00 lei
-		
-		00.00 lei
-		.00 lei
-		– 500.00 lei
-		00.00 lei
-		500.00 lei
-		– 500.00 lei
-		00 lei

2. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina d-nei Angela Faizulina, contabil-șef.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

8. S-A EXAMINAT: Cu privire la darea în locațiune.

Raportor. A. Mațarin, primar

Votat ca bază – unanim

A. Mațarin, primar, comunică despre emiterea unei astfel de decizii, în baza demersurilor parvenite, privind transmiterea în locațiune a bunurilor (încăeri) Primăriei.

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În baza cererilor parvenite; în conformitate art.875-910 din Codul Civil 1107/2001; art.4 alin.(1), lit.g) din Legea 435/2006 privind descentralizarea administrativă; Legii nr. 523/1999 privind proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale; art.9, alin.2 lit. h) din Legea nr.121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice; Legii RM a bugetului de Stat pentru anul 2022; art.14, alin.2 lit.d) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală; Hotărârii Guvernului nr.483/2008 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de dare în locațiune a activelor neutilizat; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc A. Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă transmiterea în locațiune pentru o perioadă de 1 an, a spațiului cu suprafața de 365,2 m.p. ce face parte din bunul imobil cu nr. cadastral 101212004.01 amplasat în incinta clădirii primăriei or. Anenii Noi pe adresa: str. Suvorov, 6 – **Direcției Generale Educație, Cultură și Turism Anenii Noi** până la 31 decembrie 2025.
2. Se acceptă transmiterea în locațiune, pentru o perioadă de 1 an a încăperilor cu suprafața totală de 15,2 m. p. **ÎM „Alimprodan”** până la 31 decembrie 2025, în clădirea administrativă a primăriei or. Anenii Noi de pe str. Suvorov, 6.
3. Se acceptă transmiterea în locațiune pentru o perioadă de 1 an, a spațiului cu suprafața de 7,7 m.p. ce face parte din bunul imobil cu nr. cadastral 101212004.01 amplasat în incinta clădirii primăriei or. Anenii Noi pe adresa: str. Suvorov, 6 – **ÎM “Antermo”**, până la 31 decembrie 2025.
4. Plata pentru locațiune se va calcula conform Legii bugetului pentru anul 2024 cu modificarea cuantumului chiriei după publicarea Legii Bugetului de Stat pentru anul 2025.
5. Se împuternicește primarul să semneze contractele de locațiune cu Direcția Generală Educație, Cultură și Turism Anenii Noi, **ÎM Antermo**, **ÎM Alimprodan** .
6. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna A. Faizulina, contabil-șef.
7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
8. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în RSAL.
9. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. A.Noii, str. Marțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
10. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

9. S-A EXAMINAT: Cu privire la casarea mijloacelor fixe.

Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Gușcina Ana, specialist principală ...se propune casarea bunurilor materiale uzate ale IET “Andrieș” și “Izvoraș” ... toate actele necesare sunt anexate... proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În legătură cu expirarea duratei termenului de funcționare utilă și scoaterii din uz a unor obiecte, din motivul degradării lor și uzurii 100%; având materialele prezentate; in temeiul art.14, art. 19 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților-administrativ teritoriale; Hotărârea Guvernului R. Moldova nr. 500/1998 „Despre aprobarea Regulamentului privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloace fixe”; art. 34, alin. (4) din Legea160/2017 cu privire la biblioteci; Regulamentul privind

gestionarea colecțiilor de biblioteci, aprobat prin; Ordinul Ministerului Culturii nr. 196/2022; Legea nr.100/217 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se permite casarea bunurilor materiale uzate și deteriorate 100 %, raportate la mijloace fixe, ale IET Creșă-grădinița de copii „Izvoraș” or. Anenii Noi, în număr de 184 unități, în sumă totală de 92 742,30 lei, după cum urmează:

- nr.inventar 360 - divan 1 buc. – 1950,00 lei
- nr. inventar 445 - dulap pentru jucării 7 buc. – 471,52 lei
- nr. inventar 447 – dulp. sect. 43 buc. – 1220,42 lei
- nr. inventar 451 - masa tumbă 7 buc – 317,08 lei
- nr. inventar 469 – pat cu trei nivele 37 buc. – 30841,72 lei
- nr. inventar 487 – scaune copii 60 buc. – 6613,56 lei
- nr. inventar 486 – tumbă pentru albituri 4 buc. – 224,00 lei
- nr. inventar 312 - șopron de soare 5 buc. – 17300,00 lei
- nr. inventar 795 – anul 2016, hidrometru VIT 1-0 2 buc. – 270,00 lei
- nr. inventar 796 - anul 2016, termometru TS7-M1 7 buc. – 720,00 lei
- nr. inventar 73 – anul 2007, mașină de spălat 1 buc. – 8000,00 lei
- nr. inventar 425 – anul 2007, boiler 3 buc. – 7260,00 lei
- nr. inventar 435 – anul 2007, aspiratoare 4 buc. – 6720,00 lei
- nr. inventar 427 - anul 2007, frigider 1 buc. – 4582,50 lei
- nr. inventar 426 – anul 2007, central muzical 1 buc. – 3190,80 lei
- nr. inventar 432 - anul 2007, televizor 1 buc. – 3060,70 lei

2. Se permite casarea bunurilor materiale uzate și deteriorate 100 %, raportate la mijloace fixe, ale IET Creșă-grădinița de copii „Andrieș” or. Anenii Noi, în număr de 65 unități, în sumă totală de 46 664,29 lei, după cum urmează:

- nr. inventar 740 anul 2006, aspirator 2 buc. – 3066,00 lei
- nr. inventar 599, anul 2007 televizor 4 buc. – 12352,00 lei
- nr. inventar 584 – anul 2009, notebook 1 buc. – 6485,03 lei
- nr. inventar 530 - anul 2004 , dulap de perete 5 buc – 2266,10 lei
- nr. inventar 550 – anul 2004, masă de lucru 6 buc. – 1596,48 lei
- nr. inventar 780– anul 2008 pat p/u copii 4 nivele 2 buc. – 9000,00 lei
- nr. inventar 571 – anul 2004 scaune p/u copii 37 buc. – 3175,71,00 lei
- nr. inventar 573 – anul 2004, secrete 2 buc. – 587,00 lei
- nr. inventar 579 – anul 2004, tumba 5 buc. – 615,97 lei
- nr. inventar 495 - anul 2004, covor 32 m 1 buc. – 7520,00 lei

3. Contabilul – șef va asigura casarea mijloacelor fixe uzate și va efectua modificările corespunzătoare în evidența contabilă a fondurilor fixe în conformitate cu legislația în vigoare.

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

10. S-A EXAMINAT: Cu privire la stabilirea indemnizației aleșilor locali pentru participarea la ședințele Consiliului orașenesc Anenii Noi

Raportor. R. Melnic, secretara CO

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul art.14, alin.2 lit. n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 24, p.(3) al Legii nr. 768/2000 privind statutul alesului local; Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului; în conformitate cu prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; a Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se stabilește alesului local o indemnizație în mărime de 700 lei, pentru fiecare zi de participare la ședințele consiliului orașenesc Anenii Noi, desfășurate în perioada anului 2025.
2. Indemnizația se va achita conform listei prezenței consilierilor, întocmită de către secretarul CO.
3. Contabilitatea va repartiza sursele financiare conform prevederilor prezentei decizii.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mașarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

11. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordarea premiului anual personalului cu funcție de demnitate publică și personalului de conducere, pentru rezultatele activității în anul de gestiune 2024.

Raportor. Angela Faizulina, contabilă șefă

A raportat Ana Gușcina, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul art.14 al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală; art.21¹ din Legea nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârii Guvernului nr.1231/2018 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018, Anexa nr.10, Regulamentul privind modul de calculare și plată a premiului anual personalului din unitățile bugetare; Regulamentul cu privire la modul de acordare a premiilor, ajutorului material, sporurilor de compensare și indemnizației unice angajaților primăriei or. Anenii Noi; Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acordă premiul anual pentru rezultatele activității în anul de gestiune 2024, personalului cu funcție de demnitate publică și personalului de conducere a primăriei or. Anenii Noi, proporțional timpului efectiv lucrat în anul respectiv, conform anexei nr.1.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar

Anexa 1:
la decizia CO Anenii Noi
nr. 9/11 din 05 decembrie 2024

Lista nominală a personalului cu funcție de demnitate publică și conducătorii unităților bugetare Primăria Anenii Noi pentru rezultatele activității în anul de gestiune 2024

Nr.	Numele, prenumele	Funcția	Salariu de bază	Procentul acordat	Zulele efectiv lucrate în anul în gestiune 2024	Mărimea premiului calculat acordat
Aparatul Primăriei or. Anenii Noi						
			15000	50	197	6396,10
			13800	50	195	5824,68
			13800	50	173	5167,53
			9480	50	202	4144,94

Centru de reabilitare” Nadejda “						
			7380	50	211	3370,52
Bibl			2325	50	198	830,96
Bibl			2585	50	214	998,54
Bibl						
Căn			9480	50	267	4568,88
Gra						
			12520	50	196	5311,52
Gra						
			12770	50	207	5721,62
Gra						
			13050	50	215	6073,05
Șco						
			9340	50	253	4265,38

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

12. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, telefoane mobile, a parcursului limită lunar și a normelor de utilizare a autoturismelor de serviciu a Primăriei or. Anenii Noi.

Raportor: Angela Faizulina, contabilă-șefă

A raportat Ana Gușcina, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În scopul asigurării primăriei or. Anenii Noi cu tehnologii moderne necesare în activitate, precum și reducerii cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente și convorbirile telefonice de serviciu; în temeiul HG RM nr. 1362/2005 privind aprobarea normativelor vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice, cu modificările și completările ulterioare; pct. 8 din HG nr.1053/2023 privind reglementarea utilizării autovehiculelor de serviciu de către autoritățile publice și autoritățile administrației publice; art.14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală; având avizele comisiilor consultative, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă **Regulamentul privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, telefoane mobile și a normelor de utilizare a autoturismelor de serviciu a primăriei or. Anenii Noi**, pentru perioada an. 2025 (anexa 1).
2. Se stabilește parcursul limită anual pentru autoturismele de serviciu ale primăriei or. Anenii Noi pentru perioada an. 2025 (anexa 2).
3. Se abrogă Regulamentul privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi, aprobat prin Decizia nr. 1/15 din 24 ianuarie 2024.
4. Responsabilitatea executării prezentei decizii se pune în sarcină contabilului-șef al Primăriei.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa 1:
la decizia CO Anenii Noi
nr.9/12 din 05 decembrie 2024

Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, telefoane mobile a parcursului-limită lunar și a normelor de utilizare a autoturismelor deserviciu a primăriei or. Anenii Noi

I. Dispoziții generale

Prezentul Regulament a fost elaborat în conformitate cu HG RM nr. 1362/2005 privind aprobarea normativelor vizând numărul abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice, cu modificările și completările ulterioare; în temeiul prevederilor art. 8 din HG nr.1053/2023 privind reglementarea utilizării autovehiculelor de serviciu de către autoritățile publice și autoritățile administrației publice și alin (2) lit. b) din art. 14 a Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală și vizează modul de stabilire a numărului de telefoane de serviciu și telefoane mobile pentru colaboratorii Primăriei or. Anenii Noi, cât și reglementarea numărului-limită al autoturismelor de serviciu și a parcursului limită anual pentru un autoturism în scopul asigurării executării la un nivel corespunzător al atribuțiilor de serviciu ale persoanelor de demnitate publică și funcționarilor din primăria or. Anenii Noi, având ca

II. Modul de stabilire a numărului abonamentelor de telefoane deserviciu, faxuri, telefoane mobile

1. În scopul asigurării colaboratorilor Primăriei or. Anenii Noi cu telefoane fixe și linie mobilă, cât și reducerea cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente și convorbirilor telefonice de serviciu, conform Hotărârii Guvernului 1352/2005 se stabilește:

a) telefon fix pentru:

primar- un număr paralel cu ghișeul unic

viceprimar- un număr

viceprimar- un număr

secretar al CO – un număr

contabil-șef – un număr

specialist principal (planificare) – un număr paralel cu contabil

contabilitatea – un număr

doi specialiști principali (inginer cadastru) – un număr

doi specialiști principali (perceptori fiscali) – un număr

asistența socială – un număr

b) telefon mobil - 9 (nouă) numere; limita lunară 160 lei

primar

viceprimar

viceprimar

secretar al CO

contabil-șef

specialist superior (ghișeul unic)

specialist principal (cadastru)

specialist superior (atragerea investițiilor)

specialist principal (atragerea investițiilor)

III. Limita cheltuielilor pentru plata convorbirilor telefonice de serviciu

2. Pentru plata convorbirilor telefonice și mobile de serviciu vor servi alocațiile în limitele prevăzute ce nu vor depăși mărimea celor aprobate în bugetul local (pe anul respectiv) pentru angajații primăriei orașului Anenii Noi .

IV. Organizarea deplasării cu autoturismul de serviciu

3. Conducerea autoturismului se efectuează numai de către conducătorul auto/primarului. A. Noi.

4. Primirea și predarea autovehiculului în gestiune de către conducătorul auto se efectuează conform actului de predare-primire și contractului cu privire la răspunderea materială.

5. Plecarea în deplasare se va face numai după constatarea îndeplinirii tuturor condițiilor privind starea tehnică, existența tuturor actelor necesare, dotărilor necesare la bordul autoturismului (trusă sanitară, triunghi reflectorizant, stingător auto etc.).

6. Plecarea în deplasare cu autoturismul de serviciu se va face numai cu acordul primarului or. Anenii Noi.

V. Evidența primară în cadrul utilizării autoturismului de serviciu

7. Documentul de bază privind evidența modului de utilizare a autovehiculului de serviciu este foaia de parcurs.

8. Nu se va elibera altă foaie de parcurs până când conducătorul auto nu o va preda pe cea precedentă completată și vizată.

9. Completarea foilor de parcurs se va face cu maximă atenție, fără ștersături, modificări. Fiecare cursă va fi confirmată prin semnătură de beneficiarul curse.

10. Alimentarea autoturismului se va face cu aprobarea dată de primarul or. Anenii Noi, fiecare cantitate alimentată va fi trecută la evidență și se va urmări cu strictețe încadrarea autovehiculului în norma limită de parcurs.

11. Înlocuirea pieselor și a subansamblelor defecte se va face în baza unui proces verbal de constatare tehnică în care se vor menționa piesele defecte și cauza defecțiunii.

VI. Asigurarea numărului limită a autoturismului de serviciu și a parcursului limită anual pentru un autoturism

12. Primăria or. Anenii Noi va satisface necesitățile personalului din primărie cu transport de serviciu pentru îndeplinirea atribuțiilor funcționale ale acestora, în limitele alocațiilor aprobate pentru întreținerea lui, conform normelor de deservire.

13. Pentru deplasări în teritoriul republicii, peste hotarele republicii a persoanelor cu funcții de demnitate publică din cadrul Primăriei li se poate pune la dispoziție autoturismul în gestiune proprie, cu prezentarea foii de deplasare, în care vor fi indicate punctele de destinație și durata deplasării

14. Primarul or. Anenii Noi va utiliza autoturismul de serviciu al primăriei și în zilele de odihnă, sărbătoare, orele nocturne întru satisfacerea necesităților primăriei or. Anenii Noi și a populației cu indicarea în foaia de parcurs a punctelor de destinație și data.

15. Se interzice utilizarea autoturismelor primăriei în scopuri personale.

Anexa 2:
la decizia CO Anenii Noi
nr.9/12 din 05 decembrie 2024

Normele de bază de consum de combustibil și limitele anuale de parcurs

Instituția	Marca, model	Anul producerii	Număr de înmatriculare	tip combustibil	norma de consum lunar, litri	limita maximă de parcurs anual, km
Primăria or. Anenii Noi	Dacia Logan	2021	TGT 094	premium-95	150 litri	23000
	Dacia Logan	2007	ANAR 033	premium-95	150 litri	23000

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

13. S-A EXAMINAT: Cu privire la aderarea Primăriei or. Anenii Noi la programul LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere a capacități în eficiență energetică”

Raportor: Olga Albu, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În conformitate cu Legea cu privire la APL nr. 436/2006, art.14, Legea nr. 435/2006, privind descentralizarea administrativă luând în vedere necesitatea implementării unor programe, proiecte la eficientizarea a consumului de energie, utilizarea surselor de energie regenerabile, combaterea schimbărilor climatice, coordonarea eforturilor întru diminuarea poluării mediului, rezultate din utilizarea energiei pentru activitatea umană, Consiliul Local

DECIDE:

1. Se aprobă participarea Primăriei or. Anenii Noi la *programul, LEEN Moldova (Learning Energy Efficiency Networks) Rețele de creștere capacități în eficiență energetică cu un obiectiv de atragere investiții în dezvoltare durabilă și reducere cu a emisiilor de gaze cu efect de seră.*
2. Se autorizează viceprimarul or. Anenii Noi, dna Valentina Chemscaia, să semneze *Memorandumul de aderare la programul LEEN Moldova.*
3. Se pune în sarcina Primăriei or. Anenii Noi să colaboreze cu programul în vederea atingerii scopurilor acestuia și obținerii beneficiilor pentru APL, desemnării domeniilor de interes și contribuție la angajarea/contractarea unui manager energetic (sau serviciilor specializate de management energetic).
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Actelor Locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi) în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului or. Anenii Noi, dnul Alexandr MAȚARIN.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

14. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2025

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Alina Caraman, specialist principală ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul HG RM nr. 24/1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar cu modificările ei ulterioare; a legii 1247/1992 privind reglementarea regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar cu modificările ulterioare, în baza schiumbărilor produse în teritoriul primăriei pe parcursul anului 2020; luând în considerație avizul pozitiv al comisiei de specialitate; art. 14 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se ia act și se aprobă cadastrul fondului funciar cu formele specificate, pe primăria or. Anenii Noi, la situația 01.01.2025, după cum urmează:

- I. Terenuri cu destinație agricolă - 3857,9 ha;
- II. Terenurile satelor, orașelor – 832,96 ha;
- III. Terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor și altor destinații speciale - 144,6 ha;
- IV. Terenurile fondului silvic- 164,70 ha;
- V. Terenurile fondului apelor – 182,64ha;
- VI. Terenurile fondului de rezervă – 9,9 ha;
- VII. Total terenuri – 5192,59 ha;

După categoriile și detinătorii de terenuri :

- I. Terenuri proprietate publică a statului - 305,50 ha;
- II. Terenuri proprietate publică a UAT - 1305,81 ha;
- III. Terenuri aflate în proprietate privată - 3581,29 ha;

2. Responsabil de îndeplinirea deciziei se pune în seama specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei or. Anenii Noi.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Dl. Mașarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

15. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Alina Caraman, specialistă principală ... proiectul a fost examinat în comisia funciară ... se propune completarea proiectului cu încă un teren - nr. cadastral 1010101.263, S – 14.1429 ha, amplasat în extravilanul s. Beriozchi, domeniul public, Categoria de destinație – teren agricol, modul de folosință – pășuni, actele au fost prezentate și examinate în comisia de specialitate.

Capmole Bogdan, consilier, președintele comisiei funciare ... proiectul s-a examinat în cadrul comisiei funciare... se propune de a exclude trei terenuri din proiect (pe un teren este o construcție care nu e indicată în delimitare; alte două terenuri - nu sunt avizele de recepție) și de a accepta terenul menționat de dna Caraman, specialist principal (cadastru). Motivul .

Serghei Rapcea, consilier – deoarece proiectul a fost discutat în comisia de specialitate, care l-a avizat pozitiv... să avem încredere în comisie ... să acceptăm proiectul în întregime cu toate 4 terenuri.

Alexandr Mașarin, primar – activitatea primăriei este orientată în vederea soluționării problemelor tuturor cetățenilor (conform cererilor parvenite), dar nu pentru a favoriza pe unii și defavoriza pe alții.. .

Pîslaru Andrei, consilier – pentru viitor specialiștii să pregătească pentru ședință toate materialele... ne bazăm pe profesionalism... pe competența membrilor comisiei de specialitate...

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... dacă nu mai sunt propuneri sau întrebări... votăm proiectul de decizie (propus spre exminare, conform ordinii de zi aprobate) ca bază...

În vederea delimitării proprietății publice, asigurării dreptului de proprietate și a folosirii eficiente a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I, precum și în temeiul materialelor de delimitare selectivă a terenurilor proprietate publică a UAT Anenii Noi, elaborate de către „GEOCAD EXPERT” SRL în baza Art.10¹ al Legii privind administrarea și deținatizarea proprietății publice nr.121/2007, al Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999, art. 16 alin.(1) lit.e) din Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice; în baza Art.43, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația public locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc A. Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă lista bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I – Primăria orașului AneniiNoi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă (*Lista se anexează*).

2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.
3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii și a materialelor de delimitare va asigura înregistrarea bunurilor imobile delimitate la IP Cadastrul Bunurilor Imobile, SCT Anenii Noi.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa nr.1

LISTA
Bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I Primăria
Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă

N/o	Tipul bunului imobil (teren/const/încăp. izolat)	Categoria de destinație, modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/construcții e/ încăpere izolată) ²	Suprafața (ha/m ²)	Domeniul (public/privat)	Denumirea entității care gestionează bunul imobil
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Teren	Din intravilanul localității /afereț obiectivului destinat locuinței	or.Anenii Noi	1001206.351	0,0120	privat	UAT Anenii Noi
2	Teren	Din intravilanul localității /afereț obiectivului comercial și prestări servicii	or.Anenii Noi	1001212.168	0,0145	privat	UAT Anenii Noi
3	Teren	Din intravilanul localității /afereț obiectivului comercial și prestări servicii	or.Anenii Noi	1001205.240	0,0250	privat	UAT Anenii Noi

AU VOTAT: – pentru 17, împotriva -0, abținut – 6

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... acum vom pune la vot ambele propuneri, în ordinea în care au parvenit...

PROPUNEREA nr. 1- Se propune spre vot completarea proiectului de decizie (tabelul) cu terenul cu nr. cadastral 1010101.263, S – 14.1429 ha, pășuni, extravilanul s. Beriozchi

AU VOTAT: pentru - 20, împotriva - 0, abținut – 3

PROPUNEREA nr. 2 - Se propune spre vot excluderea din proiect a trei terenuri: nr. cad. 1001206.351, S- 0,0120 ha; nr. cad. 1001212.168, S- 0,0145 ha; nr. cad. 1001205.240, S – 0,0250 ha.

AU VOTAT: pentru - 13, împotriva - 0, abținut – 10

S-A DECIS:

1. Se aprobă lista bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I – Primăria orașului Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă (*Lista se anexează*).
2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.

3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii și a materialelor de delimitare va asigura înregistrarea bunurilor imobile delimitate la IP Cadastrul Bunurilor Imobile, SCT Anenii Noi.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa nr.1
la Decizia consiliului or. Anenii Noi
nr. 9/15 din 05.12.2024

LISTA

Bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I Primăria Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă

N/o	Tipul bunului imobil (teren/const/încăp.izol)	Categoria de destinație, modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/construcție/încăperez izolată) ²	Suprafața (ha/m ²)	Domeniul (public/private)	Denumirea entității care gestionează bunul imobil
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Teren	Din extravilan, teren agricol/pășuni	rl. Anenii Noi, s. Beriozchi	1010101.263	14.1429	public	UAT Anenii Noi

16. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Alina Caraman, specialist principală ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul cererilor depuse de către solicitanți; a Legii nr. 1543 din 25.02.1998 privind cadastrul bunurilor imobile; a Legii nr.29 din 05.04.2018 privind delimitarea proprietății publice; la art.4 alin.1(g) al Legii nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă; a Regulamentului privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, aprobat prin hotărârea de Guvern nr. 63 din 11.02.2019; a Actului de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi; a Listei bunurilor imobile proprietate publică a statului supuse delimitării după apartenență; art.14 alin. 2 lit.b) art.19, 20, 22 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu nr.cadastral **1001211.037** cu suprafața totală de **1,2517 ha** situat în or.Anenii Noi, str. Zagorodnaia, nr.9, categoria de destinație– *terenuri din intravilanul localității*, modul de folosință –*aferent obiectivului public și administrativ*, domeniul- *public*.
2. Responsabil de executare e numită specialistă în reglementarea regimului proprietății funciare a Primăriei Caraman Alina.
3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale
5. Controlul executării se asumă primarului or. Anenii Noi dl Alexandr MAȚARIN.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

17. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea materialelor cadastrale de corectare a erorilor a bunului imobil cu nr. [REDACTAT]

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

Alina Caraman, specialist principală ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În baza cererii nr. 245 din data de 15.05.2024, depusă de către [REDACTAT] cu privire la aprobarea documentației cadastrale de către titularul de drept conform contractului de vânzare- cumpărare a bunului imobil cu nr. de înregistrare 1-933, dat fiind faptul că în cadrul transmiterii terenurilor în proprietate privată pe teritoriul UAT Anenii Noi au fost executate lucrări cadastrale și de elaborare a proiectelor de organizare a teritoriului, în urma cărora au fost eliberate Titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren și după caz plane cadastrale ca parte componentă a documentelor de drept și faptului că la momentul delimitării sectoarelor de teren în natură s-au depistat unele erori în sectorul privat și de stat și anume eronat s-au stabilit hotarele generale a terenului cu nr. [REDACTAT] cu suprafața de 0,015 ha, teren cu modul de folosință - pentru construcții, situat în or.Anenii Noi, domeniul privat, conform Ordinului nr. OARFC70/2017 privind aprobarea instrucțiunii cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de teren; Regulamentul privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate a terenurilor aprobate prin hotărârea Guvernului nr. 437/2019, în conformitate cu prevederile art. 18;19; art. 55¹ alin. (1), (2) din Legea nr. 1543/1998 cadastrului bunurilor imobile; în baza Art.14, alin. 1,2 lit. (b, d, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se ia act de eroarea comisă privind hotarele generale ale terenului cu nr. c [REDACTAT] anexa 1.
2. Se aprobă noul plan geometric, fără modificarea suprafeței, elaborat de către SRL „ GEOCAD EXPERT„, conform raportului lucrării din 17 aprilie 2024, conform anexelor.

3. Se propune cet. [redacted] proprietari bunului imobil menționat la pct.1 al prezentei decizii, să întreprindă măsuri de rigoare pentru corectarea erorii.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pe pagina web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexă nr. 1
la Decizia Consiliului local A. Noi
nr. 9/17 din 05.12.2024

Lista terenurilor incluse în lucrările de corectare a erorilor

Nr.c rt.	Pînă la corectare					După corectare				
	Număr ul cadastr al	supra fața (ha)	destina ția	modul de folosin ță	numele și prenumele e proprietar ului (data, luna, anul nașterii, IDNP)	număru l cadastr al	supra fața (ha)	destina ția	modul de folosin ță	numele și prenumele proprietarului (data, luna, anul nașterii, IDNP)
1	10	[redacted]								

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

18. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului local Anenii Noi.

Raportor: R. Melnic, secretara CO

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

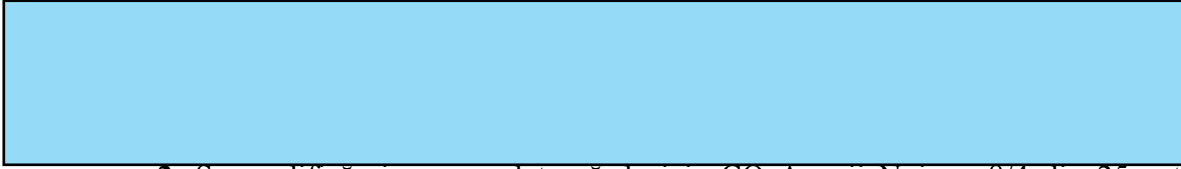
Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 62, 63 al Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; în rezultatul autosesizării și având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se modifică și se completează decizia CO Anenii Noi nr. 4/22 din 21 iunie 2024 „Cu privire la înregistrarea dreptului de proprietate asupra construcțiilor” după cum urmează:

După pct. 1 va urma pct. **1.1** cu următorul conținut - „ **Se refuză la dreptul de accesiune la**



2. Se modifică și se completează decizia CO Anenii Noi nr. 8/4 din 25 octombrie 2024 „Cu privire la modificarea bugetului primăriei or. Anenii Noi an. 2024”, după cum urmează:

- pct. **6.2 Dezvoltarea drumurilor** se completează cu sintagma „**și drumurilor**” -, care va urma după cuvintele „**pentru reparația capitală a trotuarelor**” .

3. Se modifică anexa **nr. 8** la Decizia CO Anenii Noi nr. 3/2 din 14.12.2023 „Cu privire la aprobarea bugetului primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2024 în lectura II”, după cum urmează:

- la poziția „1” din tabel - „**Efectivul de personal unități**”, cifra „**22,0**” se substituie cu cifra „**24,0**”; - „**Total**” - cifra „**160,93**” se substituie cu cifra „**162,93**”.

4. Se modifică și se completează decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 3/7 din 10 mai 2024 după cum urmează : după pct. **1.2** va urma pct **1.3** cu următorul conținut: „ **ÎMDP “Apă -Canal ” v-a încasa alocațiile colectate de la cetățeni pentru lucrările efectuate, pentru anul 2024, conform anexei la decizia 3/7 din 10 mai 2024**”

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pagina web a instituției.

6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

19. S-A EXAMINAT: Cu privire la examinarea Notificării Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT3 - 646 din 21.10.2024.

Raportor: Rodica Melnic, secretara CO

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. **1304/OT₃-646 din 21.10.2024** privind reexaminarea și abrogarea deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 7/6 din 20.09.2024, „Cu privire la includerea în intravilanul s. Ruseni, raionul Anenii Noi a terenurilor cu nr. cadastral 1039101.091, 1030101.092, 1039101.093”; în baza art.18 din Legea nr.100/2017 privind actele

normative ale Guvernului și ale altor autorități administrației publice locale și centrale; în temeiul art. 14, art.68 al.(1) și al.(2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. **Se ia act de Notificarea** Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. **1304/OT₃-646 din 21.10.2024 și se acceptă Notificarea.**

2. **Se abrogă** decizia Consiliului orașenesc Anenii Noi nr. 7/6 din 20.09.2024., *Cu privire la includerea în intravilanul s. Ruseni, raionul Anenii Noi a terenurilor cu nr. cadastral 1039101.091, 1030101.092, 1039101.093*”.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central, în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orașenesc.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

20. S-A EXAMINAT: Cu privire la delegarea competențelor de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului orașenesc pe perioada desfășurării activității în anul 2024.

Raportor: R. Melnic, secretara CO

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În scopul identificării necesităților de dezvoltare profesională a funcționarilor publici; în conformitate cu prevederile art.38 alin.(4) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale funcționarului public, aprobat prin HG nr.201 din 11.03.2009, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se delegă dlui Mațarin Alexandr, primar, competența de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarului Consiliului orașenesc Anenii Noi, dna Rodica Melnic, pentru activitatea desfășurată în semestrul I și II ale anului 2025.

2. Executarea prezentei decizii se pune în seama dlui Mațarin Alexandr, primar.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin Alexandr, primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

21. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Planului Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcțiilor agricole, agroindustriale amplasate pe teren cu nr. c [redacted] cu suprafața terenului agricol S=2,3364ha, situat în extravilanul loc. Anenii Noi

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Având Planul Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcțiilor agricole, agroindustriale pe teren agricol cu nr. c [redacted] și suprafața S=2,3364ha, situat în extravilanul localității Anenii Noi; necesitatea revitalizării și valorificării terenului în cauză, prin prisma perspectivei urbanistice și economice în corespundere cu exigențele urbanistice actuale; în temeiul art.6, 7, 12, 18, 21, 53, 120, 121, 124, 126, 165 din Codul administrativ al RM nr. 116/2018; art. 6 și 30 din Legea nr.835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, cu modificările și completările ulterioare; în conformitate cu art. 10¹, art.14 alin. 2, 19, 20, 22 din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 3, lit. (g), art. 6, 7, 12 al Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

- 1.Se aprobă Planul Urbanistic de Detaliu pentru amplasarea construcțiilor agricole, agroindustriale pe teren agricol cu nr. c [redacted] suprafața S=2,3364ha, situat în extravilanul localității Anenii Noi.
- 2.Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dl Alexandr MAȚARIN, primar.
- 3.Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
- 4.Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
- 5.Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
- 6.Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

22. S-A EXAMINAT: Cu privire la permisiunea de reamplasare a monumentului arhitectural pe terenul proprietate publică a APL Anenii Noi.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare
Alexandr Mațarin, primar – se propue amplasarea conform planului anexat și aprobat de comisia de specialitate

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând demersul Î.S. „Administrația de Stata Drumurilor”nr. 10/01-03/5895, privind reamplasarea unui monument arhitectural pe terenul proprietate publică APL Anenii Noi; în temeiul art. 4 al Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; în temeiul art.14, lit. v¹ al Legii 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 9, pct.7 din Legea drumurilor nr. 509/1995 cu modificările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. **Se permite** amplasarea monumentului arhitectural – **răstignire**, din zona intersecției cu drumul de conexiune a localităților Bulboaca și Socoleni, pe terenul proprietate publică a APL Anenii Noi, sectorul cadastral 1021113, conform schemei anexate, coordonată cu serviciile din teritoriu.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

5. Responsabil de controlul executării prezentei decizii se numește primarul or. Anenii Noi A. Mațarin.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

23. S-A EXAMINAT: Cu privire la acordul privind eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectarea garajului.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar.

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Având în vedere adresarea [redacted] privind eliberarea certificatului de urbanism pentru proiectarea unui garaj-auto; [redacted]/2010 privind autorizarea executării lucrărilor de construcție; art. 14 alin.(2), lit. f) din legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se exprimă acordul în vederea eliberării de către emitent, a certificatului de urbanism pentru proiectare d [redacted] în scopul elaborării documentației și executarea lucrărilor de proiectare a **unui garaj – auto**, pe terenul c [redacted] adresa amplasării [redacted]

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie arhitectului-șef al or. Anenii Noi .

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

24. S-A EXAMINAT: Cu privire la cerere cet. [redacted] privind amenajarea terenului adiacent cu acces carosabil

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În baza Legii nr. 435/2006, privind descentralizarea administrativă; în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. b), d), și alin. (3) și ale Legii 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2, 10¹ al Legii nr. 1308 din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se permite cet. [redacted] amenajarea terenului cu acces carosabil, spre terenul cu nr. cadastral [redacted] de pe s. [redacted] Anenii Noi, porțiune de teren proprietate publică a or. Anenii Noi, potrivit planului de încadrare în teritoriul or. Anenii Noi, anexă la prezenta decizie.

2. Cheltuielile de amenajare vor fi suportate de c. [redacted] fără drept de compensare a acestora din bugetul public local;

3. În caz de necesitate a utilizării în scopuri publice, cet. P. [redacted] a solicitarea Primarului orașului Anenii Noi sau a altei persoane împuternicite, va elibera porțiunea de teren proprietate publică a or. Anenii Noi vizată prin amenajarea accesului.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Executarea prezentei decizii, cât și controlul asupra executării ei, se încredințează primarului or. Anenii Noi, dlui Alexandr Mațarin.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

25. S-A EXAMINAT: Cu privire la cererea cet. [redacted] privind acordarea lotului de teren pentru construcția casei de locuit individuale.

Raportor: R. Melnic, secretara CO

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

Examinând cererile parvenite în adresa Primăriei or. Anenii Noi; în temeiul art. 4 al Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; în temeiul art.14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Codul Funciar al RM nr.828/1991; Codul administrativ al RM nr. 116/2018; având avizul comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. **Se acceptă cererea** cet [redacted] domiciliat or. Anenii Noi, str. Chișinăului, nr. 56 [redacted] privind atribuirea unui lot de teren pentru construcția casei de locuitși se înregistrează în « Registrul de evidență a cererilor de solicitare a lotului de teren pentru construcția casei de locuit individuale », conform rândului stabilit.

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștința persoanei interesate și se plasează în Registrul de Stat al Actelor Locale și pe pag web al instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial ăușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

26. S-A EXAMINAT: Cu privire la înființarea Muzeului de Istorie și Etnografie al orașului Anenii Noi

Raportor: Alexandr Mațarin, primar.

Votat ca bază – unanim

Alexandr Mațarin, primar – am solicitat anterior (în mod repetat) de la Consiliul raional Anenii Noi, transmiterea construcției amplasate vizavi de Secția Administrativ Militară, o construcție nemțească din anii patruzeci, deoarece nu avem nici un răspuns am decis să amplasăm muzeul în construcția de pe str. Kosmodemianskaia, mai ales că în acea regiune este și scara Memoriei, care la fel urmează a fi reparată.

Rapcea S. consilier – poate mai mână întrebarea dată și mai facem o solicitare la CR Anenii Noi ...

Mațarin Alexandr, primar – propun să susțineți proiectul de decizie ... va fi un început...pentru colectarea exponatelor , oformarea ctelor... mai târziu ppoate soluționăm și cu încăperea ...

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul art. 4 , alin (1), alin. (2) al Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; în temeiul art.14, lit. v¹ al Legii 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. a Legii muzeelor nr. 262/2017, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Ministerului educației, Culturii și Cercetării nr. 1086/2018; regulamentul cu privire la Registrul muzeelor din RM; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se înființează Muzeul de Istorie și Etnografie a orașului Anenii Noi.
2. Se stabilește sediul Muzeului în incinta edificiului cu adresa amplasării or. Anenii Noi, strada Z. Kosmodemianskaia, 5.
3. Se delegă Primarului or. Anenii Noi competența de gestionare a procesului de fondare, și înregistrare a Muzeului.
4. Finanțarea activității Muzeul de Istorie și Etnografie al orașului Anenii Noi se va efectua din bugetul local, donații, inclusiv din veniturile colectate și alte surse neinterzise de legislație.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

27. S-A EXAMINAT: Cu privire la înființarea Instituției publice „Biblioteca publică s. Socoleni”

Raportor: Alexandr Mațarin, primar.

Ana Candîba, consilieră – am solicita să fie înființat în s. Socoleni un Centru Comunitar , cu altă destinație ... spațiul a fost deja amenajat.. nu e loc pentru rafturi ...

Vîntu liubovi, consilieră, președinte a ședinței – întrebarea a fost discutată mai devreme ...părerea mea e să ne abținem de la deschiderea bibliotecii, să mai medităm . La Hîrbovățul Nou nu degeaba s-a închis biblioteca... mai vedem cum lucrează central... cine-l frecventează ... rezultatele...

Rapcea Serghei, consilier – deja de trei ședințe se discută întrebarea cu acea unitate pentru Centrul Comunitar s. Socoleni... propun să se accepte... dacă ceva nu va reuși nu e o problem de a lichida și unitate ... să dăm un termen de încercare...

Alexandr Mațarin, primar – inițial AO “Omul sfințește Locul” a solicitat contribuția Primăriei or. anenii Noi pentru a pute aplica la un proiect... apoi s-a solicitat transmiterea în comodat a încăperii, lucru care poate fi făcut doar pentru AO de utilitate publică.... acest lucru s-a comunicat, nici până azi AO “Omul Sfințește Locul” nu a obținut acest statut... AO și-a sumat responsabilitatea de a organiza diverse activități cu copii din localitate ... vreau să cunosc nr. de copii care merg la activități ... regimul de lucru este – ziua de sâmbătă de la ora 13-00 la 16-00...

Bondari veaceslav, consilier - ... va fi aceeași situație ca la Hîrbovățul Nou...

Rapcea Serghei, consilier – e bine când în localitate este o persoană activă... să-I dăm posibilitatea să încerce apoi mai vedem.

Liubovi Vîntu, președintele ședinței – votăm ca bază

AU VOTAT: pentru- 23, împotriva – 0, abținut -0

Liubovi Vîntu, ... mai sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În scopul asigurării accesului populației din localitatea Socoleni la lectură, pentru dezvoltarea interesului la informare, învățare, cercetare și educație; În temeiul art. 4, alin. (1), alin. (2) al Legii nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă; în temeiul art.14, alin. (2) lit. v² al Legii 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 14, art. 17 din Legea cu privire la biblioteci nr. 160/2017, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se înființează instituția publică **„Biblioteca publică s. Socoleni”** cu sediul în incinta clădirii administrative cu nr. cadastral 1021106.200 din s. Socoleni, rl. Anenii Noi.
2. Se delegă Primarului or. Anenii Noi competența de gestionare a procesului de fondare, și înregistrare a IP „Biblioteca publică s. Socoleni”.
3. APL or. Anenii Noi :
 - va informa Ministerul Culturii, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a actului administrativ de constituire a IP **„Biblioteca publică s. Socoleni”**,
 - va elabora regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii publice;
 - va organiza concursul de selectare a personalului de conducere a bibliotecii;
 - va asigura **„Biblioteca publică s. Socoleni”** cu mijloace financiare necesare pentru achiziționarea și preservarea resurselor informaționale, dotarea cu echipamente, salarizarea personalului bibliotecii;
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului or. Anenii Noi dl A. Mațarin.

AU VOTAT: pentru - 8, împotriva - 0, abținut – 15

DECIZIE NU S-A ADOPTAT

Ana Candîba, consilieră - pleacă din sală

28. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea și completarea Deciziei Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 2/13 din 19 martie 2024 „Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect „Anenii noi - oraș mai curat , mai sănătos și mai durabil”;

Raportor: Angela Faizulina, contabilă-șefă

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În temeiul art. 14 al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 62, 63 al Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; în rezultatul economiilor formate ca urmare a procedurii de achiziții publice și având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se modifică și se completează decizia CO Anenii Noi 2/13 din 19 martie 2024 ”Cu privire la aprobarea inițiativei de proiect ”Anenii Noi – oraș mai curat, mai sănătos și mai durabil” după cum urmează:

- punctul 1.1 se modifică și va avea următorul conținut: ”Se alocă din soldul disponibil al primăriei contribuția pentru cofinanțarea proiectului ”Anenii Noi – oraș mai curat, mai sănătos și mai durabil” în sumă de 38 448 de lei din costul total recalculat al proiectului de 252 860 de lei”.

- punctul 2.2 se modifică și se aprobă în următoarea redacție: ”Suma de 315 000 de lei aprobată la veniturile locale se micșorează cu 100 588 de lei, micșorând cu 100 588 de mii de lei și suma de 315 000 aprobată la cheltuieli”, conform anexei.

Anexa 1 (grant)

Denumirea mărfii/serviciului	Suma inițială	Suma valorificată	Suma micșorată
containere pentru deșeuri din sticlă	252 000	178 416	73 584
Tocător pentru crengi	40 000	17 190	22 810
Materiale promoționale	2000	806	1 194
Reportaj mass-media	3000	0	3 000
servicii de personal	18 000	18000	0
TOTAL	315 000	214 412	100 588

2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în RSAL, pagina web a instituției.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 22, împotriva - 0, abținut – 0

29. S-A EXAMINAT: Cu privire la demisia din funcția de Viceprimar al orașului Anenii Noi.

Raportor: R. Melnic, secretara

Votat ca bază – unanim

R. Melnic, secretară a Consiliului - se propune spre aprobare proiectul de decizie emis în baza cererii de demisie a dlui viceprima Ghenadie Scobioală, ...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă nu mai sunt completări, propuneri, întrebări la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime

În baza cererii depuse și în conformitate cu prevederile Legii nr. 768/2000 privind statutul alesului local; art. 85, alin. (4¹) din Codul Muncii al RM nr. 154/2003; în temeiul art. 14 alin. (2) lit. t) din Lege nr. 436/2006 privind administrația publică locală, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă demisia dlui Ghenadie SCOBIOALĂ, din funcția de viceprimar al orașului Anenii Noi din data de 13.12.2024.

2. Contabilitatea Primăriei or. Anenii Noi va efectua calculele necesare în conformitate cu legislația în vigoare.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiul Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 22, împotriva - 0, abținut – 0

Liubovi Vîntu, președintele ședinței ... - conform prevederilor legale Consiliul va desemna unul din membrii săi pentru semnarea deciziilor în caz de imposibilitate de semnare a președintelui, rog propuneri,

S-a propus candidatura **dlui Bondari Veaceslav**

Au vota: pro – 22, contra - 0, abținut - 0

Liubovi Vîntu, președintele ședinței - stimați colegi, ordinea de zi a fost epuizată, mulțumim ...o zi productivă în continuare...

Președinta ședinței

Liubovi Vîntu

**Secretara Consiliului orășenesc
Anenii Noi**

Rodica MELNIC

