|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CONSILIUL ORĂŞENESC**  **ANENII NOI** |  | | **ГОРОДСКОЙ СОВЕТ**  **АНЕНИЙ НОЙ** |
| MD 6501 or. Anenii Noi, str. Suvorov, 6 tel/fax 026522108, consiliulorasenesc@gmail.com |  | MD 6501, г.Анений Ной, ул.Суворов, 6 тел/факс 026522108,consiliulorasenesc@gmail.com | |

**PROIECT nr. \_\_\_**

**DECIZIE nr.1/\_\_\_**

**Din \_\_\_\_ianuarie 2025**

**Cu privire la aprobarea Programului**

**de activitatea Consiliului orăşenesc**

**Anenii Noi pentru anul 2025**

Întru executarea Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările şi completările ulterioare; Regulamentului privind constituirea şi funcţionarea Consiliului orăşenesc Anenii Noi aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr.1/1 din 13.02.2020; Legea nr.100/2017 privind actele normative; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orăşenesc Anenii Noi,

**DECIDE:**

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului orăşenesc Anenii Noi pentru anul 2025

(anexa 1).

2. Prezenta decizie se aduce la cunoştinţă publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor

Locale, pe pag web şi panoul informativ al instituţiei.

3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni

al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat

al actelor locale.

4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei

Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la

comunicare.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Maţarin A., primar.

**Președintele ședinței:**

**Contrasemnează:**

**Secretara Consiliului orășenesc Rodica Melnic**

**Vizează: Maţarin A. Ciur D. Chemscaia V.**

**Faizulina A. Chirilenco l. R. Melnic**

Votat: pro - , contra - , abţinut -

Anexa nr.1:

la decizia CO Anenii Noi

nr.1/\_\_, din \_\_\_.01. 2025

**P R O G R A M**

**de activitate a Consiliului orăşenesc Anenii Noi pentru anul 2025**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Obiective*** | | ***Activităţi*** | ***Termen*** | ***Indicatori*** | ***Responsabili*** | | ***raportare*** |
| **Secţiunea I. Şedinţele Consiliului orăşenesc Anenii Noi** | | | | | | | |
| **Activitate eficientă şi eficace a CO pentru dezvoltarea social econimică comunitară** | | **Trimestrul I.**  **Şedinţa 1.**  1.1 Cu privire la activitatea aparatului Primăriei, a Consiliului or. Anenii Noi desfăşurată în peroada anului 2024:  1.2 Cu privire la activitatea instituţiilor educaţioale subordinate Primăriei şi Consiliului, desfăşurată în perioada anului 2024.  1.3 Cu privire la activitatea ÎM subordonate Primăriei şi Consiliului, desfăşurată în perioada an. 2024.  1.4 Cu privire la executarea Bugetului primăriei or. Anenii Noi an. 2024;  1.5 Cu privire la aprobarea Regulamentului de activitate a comisiei administrative  1.6 Cu privire la organizarea pășunatului în anul 2025  **Trimestrul II.**  **Şedinţa 2 .**  2.1 Cu privire la situaţia criminogenă în oraș, satele din componenţa Primăriei și activitatea Sectorului de poliție nr. 1 al IP Anenii Noi  **2.2** Cu privire la examinarea cererilor cetăţenilor  2.3 Cu privire la aprobarea unor regulamente privind organizarea şi desfăşurarea competiţiilor sportive pentru “Cupa Primarului”  **Trimestrul III**  **Şedinţa 3.**  3.1 Cu privire la pregătirea  instituţiilor bugetare şi sferei sociale pentru activitatea în perioada rece  anii 2025-2026.  3.3 Cu privire la executarea bugetului local pe 6 luni ale anului 2025.  3.3 Cu privire la aprobarea statutului oraşului Anenii Noi  **Trimestrul IV.**  **Şedinţa 4**  4.1 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2026 în prima lectură.  4.2 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2026 în lectura a doua.  4.3 Cu privire la executarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru 9 luni ale anului 2025.  4.4 Cu privire la aprobarea cadastrului bunurilor imobile a Primăriei or. Anenii Noi.  4.5 Cu privire la aprobarea Programului de activitate an. 2025 a Primăriei în conextul Planului Strategic de dezvoltare socio-economic.  4.6 Cu privire la aprobarea Programului de achiziții publice a Primăriei or. Aneni Noi pentru anul 2026. | **martie**  **2024**  **mai 2025**  **August 2025**  **Decembrie**  **2025** | Prezenţa consilierilor 100% la toate şedinţele  100% cereri examinate cu acoradrea răspunsului  regulamente emise şi aprobate  rapoarte prezentate  buget planific şi aprobat în termen  cadastrul f. funciar aprobat  program elaborat şi aprobat  100% achiziţii planificate | Maţarin A.  Chemscaia V.,  Specialistii,  Asistenţa social;  Managerii Instituţiilor educaţionale;  Dir. Întreprinderilor Municipale  D. Ciur, viceprimar  Sp. Principali (perceptori fiscali)  Dl Victor Bulgaru, șef sector de Poliție nr. Al IP Anenii Noi, comisar principal  Secretara CO Anenii Noi  Specialiști ai Primăriei  Secretara CO  Primar  Viceprimarii  Managerii instituţiilor  Contabila șefă, sp. Principală (planificare)  Secretara  primar,viceprimari, Contabila-şefă, sp. planificare  sp. principal (inginer cadastral)  secretara CO  sp. achiziţii, contabila-şefă | | Primar  Secretar  Dir. Întreprinderilor Municipale  Sp. Principali (perceptori fiscali)  Dl Victor Bulgaru, șef sector de Poliție nr. Al IP Anenii Noi, comisar principal  Specialiști ai Primăriei  Managerii instituţiilor  Contabila șefă, sp. Principală (planificare)  sp. principal (inginer cadastral)  contabila-şefă |
| **Secţiunea II. Şedinţele comisiilor consusultative a Consiliului orăşenesc Anenii Noi** | | | | | | | |
| **Legalitatea adoptării actului administrative şi procedure de luare a deciziilor** | | Şedinţe ale comisiilor de specialitate a Consiliului orăşenesc  Examinarea petiţiilor  Comisia juridică, despre executarea deciziilor aprobate anterior | Lunar  Lunar  trimestrial | Acte avizate pentru şedinţa Consiliului  Numărul de petiţii soluţionate  Notă informativă | Preşedinţii  Preşedinţii comisiilor, viceprimarii  Preşedintele comisiei | |  |
| **Secţiunea III. Activităţi organizaţionale** | | | | | | | |
| **Cetăţeni implicaţi în soluţionarea problemelor localităţii** | 1. Consultarea public a proiectelor de decizii, dispoziţii de interes local (dezbateri publice, audieri publice etc.)  2. Organizarea activităţilor de salubrizare şi amenajare a teritoriului  3. Organizarea activităţilor de voluntariat (ecologice, asist. social, tineret, sport etc.)  4.Întruniri cu alegătorii în sector | | Cu cel puţin 15 zile înainte de data şedinţei  Periodic *(după necesitate)*  Lunar  Periodic | Activităţi organizate 100% (conform prevederilor legale)  Activităţi organizate şi desfăşurate  Nr. de activităţi desfăşurate  Nr. de probleme soluţionate | Secretarul CO  Viceprimarii  Specialist în problemele tineretului şi sportului, vicprimari  Consilierii  Consilierul , conform  Sectorului aprobat | Viceprimarii | |
| **Secţiunea IV. Activităţi de instruire şi perfecţionare a aleşilor locali** | | | | | | | |
| **Potenţial intelectual dezvoltat al comunităţii** | | Instruire continuă a aleşilor locali, conform planului de dezvoltare profesională pentru APL  cursuri de Stat AAP;  seminare APC şi APLII;  training-uri, ateliere | permanent | 100 % aleşi locali instruiţi |  | |  |
| **SecţiuneaV. Activităţi de analiză, evaluare şi control** | | | | | | | |
| **Controlul executării deciziilor CO şi dispoziţiilor primarului**  **Activităţi executuive în conformitate cu cadrul legal** | | 1. Evidenţa deciziilor adoptate şi dispoziţiilor emise  2. Verificarea executării deciziilor adoptate şi dispoziţiilor emise  3. Evaluarea proiectelor implementate  1. Raportul Comisiilor, Grupurilor instituite prin deciziia CO  2. Raportul comisiilor de specialitate | Permanent  Permanent  Anual  Anual | 100% executare  100% implementare  Raport prezentat  Raport prezentat | Primar, viceprimari  Specialist pentru atragerea investiţiilor  Persoana delegată  Preşedintele comisiei | | Secretarul CO, funcţionari responsabili de executare  Persoana delegată  Preşedintele comisiei |

Secretara Consiliului orăşenesc Anenii Noi Rodica Melnic