

Proces - verbal nr. 1

**al ședinței extraordinare a Consiliului orășenesc Anenii Noi
din 24 ianuarie 2024**

Total membri al Consiliului - 23

Prezenți: 23 Consilieri (Bondari Veaceslav, Jizdan Vadim, Chiseliova Marina, Rapcea Serghei, Vîntu Liuba, Zanoci Lidia, Bradu Diana, Brinișter Valentin, Calmâc Dumitru, Gurshi Ina, Moisei Alexandru, Neaga Anatolie, Maliuta Alexei, Pantelei Zinaida, Pîslaru Andrei, Plotnic Angela, Poiata Vladimir, Serjant Svetlana, Stolearenco Tatiana, Tereșenco Alexandru, Capațina Pavel, Campole Bogdan, Nuța Lilia)

Absenți: -

Motivat: -

Invitați: Specialiști din cadrul primăriei,

Președintă a ședinței

Bogdan CAPMOLE

**Secretară a Consiliului
orașului Anenii Noi**

Rodica MELNIC

Stimați consilieri, onorată asistență

În conformitate cu art. 16 (1) al Legii privind administrația publică locală, nr. 436/2006 și dispoziția primarului nr. 06 din 18 ianuarie 2024, astăzi, 24 ianuarie 2024, este anunțată ședința extraordinară a Consiliului orășenesc Anenii Noi.

Aleși în rezultatul scrutinului electortal conform art.11 (1) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006 avem 23 consilieri, prezenți 23

R. Melnic, secretară a Consiliului - ce propuneri aveți referitor la ședință? cine este pentru a începe ședința, rog să votați,

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului – cu vot unanim ședința Consiliului orășenesc Anenii Noi din 24 ianuarie 2024 este anunțată deschisă. Pentru onorarea simbolurilor Republicii Moldova, rog, să Vă ridicați... Vă multumesc.

Dl primar felicită consiera omagiată: Serjant Svetlana

R. Melnic, secretară a Consiliului: conform art. (7) din Legea 436/2006, privind administrația public locală, Consiliul local alege prin vot deschis, cu votul majorității consilierilor prezenți, pentru durata unei ședințe, un președinte care o prezidează. Ce propuneri aveți?

S-a propus candidatura dlui Bogdan Capmole

R. Melnic, secretară a Consiliului - mai sunt propuneri, nu, atunci punem la vot...Va rog, cine este pentru, votați.

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

Bogdan Capmole, președinte al ședinței - dl primar, stimați consilieri, onorată asistență, pentru ședința de astăzi se propune ordinea de zi cu 29 întrebări:

1.Cu privire la hotărârea Comisiei Electorale Centrale.

Raportor:Rodica Melnic, secretara Consiliului

2. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile

Raportor:Alina Caraman, specialistă principală

3. Cu privire la aprobare listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.

Raportor:Alina Caraman, specialistă principală

4.Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 10011215.105.02 din construcție accesorie în casă de locuit individuală.

Raportor:Alina Caraman, specialistă principală

5.Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral1001212.088.02 din construcție în bloc locativ.

Raportor:Alina Caraman, specialistă principală

6. Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 1001204.190.01 din construcție în construcție comercială, prestare servicii.

Raportor:Alina Caraman, specialistă principală

7. **Cu privire la schimbarea destinației terenului cu nr. cadastral 1039101.243, amplasat în extravilanul or. Anenii Noi.**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
8. **Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2024.**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
9. **Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare – cumpărare a bunurilor imobile.**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
10. **Cu privire la stabilirea plății pentru folosirea terenului proprietate publică a orașului Anenii Noi cu nr. cadastral 1001206.168**
Raportor: Alina Caraman, specialistă principală
11. **Cu privire la alegerea viceprimarului orașului Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
12. **Cu privire la aprobarea unităților de personal din soldul disponibil al Primăriei orașului Anenii Noi.**
Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală
13. **Cu privire la modificarea și completarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024.**
Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală
14. **Cu privire la aprobarea planului de achiziții publice pentru anul 2024.**
Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală
15. **Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi.**
Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală
16. **Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului ”Zona rezidențială – spațiu urban confortabil și incluziv”**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
17. **Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului ”Zona de revitalizare – platformă de interacțiune economică, socială și civică”**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
18. **Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Albinița**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
19. **Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Ruseni.**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
20. **Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Socoleni**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
21. **Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Beriozchi.**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
22. **Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
23. **Cu privire la examinarea notificării OTC al Cancelariei de Stat nr. 1304-OT/3-680 din 20 decembrie 2023.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
24. **Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2024.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
25. **Cu privire la modificarea și completarea acordului de parteneriat încheiat între Primăria orașului Anenii Noi și IP Școala Sportivă Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar

26. Cu privire la alocarea surselor financiare din Fondul de rezervă al Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

27. Cu privire la cererile de ordin financiar.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

28. Cu privire la desemnarea de către Consiliul orășenesc Anenii Noi a reprezentantului său în instanțele de judecată.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

29. Cu privire la examinarea cererilor.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

Bogdan Capmole, președinte al ședinței - vă rog votăm ca bază ordinea de zi

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

Bogdan Capmole, președinte al ședinței – sunt careva propuneri referitor la ordinea de zi?

Alexandr Mațarin, primarul or. Anenii Noi - propun de a fi inclus pe ordinea de zi proiectul de decizie „Cu privire la aprobarea participării primăriei or. Anenii Noila concursul de selectare a Grupurilor de APL-uri în cadrul Proiectului MĂ IMPLIC pentru perioada 2024 – 2027” avizat pozitiv în cadrul comisiei de specialitate.

Votat: pentru- 23, împotriva -0, abținut -0

Capmole Bogdan, președintele ședinței - vă rog votăm ordinea de zi în întregime cu modificările și completările propuse:

1. Cu privire la hotărârea Comisiei Electorale Centrale.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

2. Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

3. Cu privire la aprobare listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

4. Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 10011215.105.02 din construcție accesorie în casă de locuit individuală.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

5. Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 1001212.088.02 din construcție în bloc locativ.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

6. Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 1001204.190.01 din construcție în construcție comercială, prestare servicii.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

7. Cu privire la schimbarea destinației terenului cu nr. cadastral 1039101.243, amplasat în extravilanul or. Anenii Noi.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

8. Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2024.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

9. Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare – cumpărare a bunurilor imobile.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

10. Cu privire la stabilirea plății pentru folosirea terenului proprietate publică a orașului Anenii Noi cu nr. cadastral 1001206.168

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

- 11. Cu privire la alegerea viceprimarului orașului Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 12. Cu privire la aprobarea unităților de personal din soldul disponibil al Primăriei orașului Anenii Noi.**
Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală
- 13. Cu privire la modificarea și completarea bugetului Primăriei orașului A.Noii anul 2024.**
Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală
- 14. Cu privire la aprobarea planului de achiziții publice pentru anul 2024.**
Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală
- 15. Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi.**
Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală
- 16. Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului "Zona rezidențială – spațiu urban confortabil și incluziv"**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 17. Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului "Zona de revitalizare – platformă de interacțiune economică, socială și civică"**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 18. Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Albinița**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 19. Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Ruseni.**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 20. Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Socoleni**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 21. Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Beriozchi.**
Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară
- 22. Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
- 23. Cu privire la examinarea notificării OTC al Cancelariei de Stat nr. 1304-OT/3-680 din 20 decembrie 2023.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
- 24. Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2024.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului
- 25. Cu privire la modificarea și completarea acordului de parteneriat încheiat între Primăria orașului Anenii Noi și IP Școala Sportivă Anenii Noi.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 26. Cu privire la alocarea surselor financiare din Fondul de rezervă al Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024.**
Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară
- 27. Cu privire la cererile de ordin financiar.**
Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară
- 28. Cu privire la desemnarea de către Consiliul orășenesc Anenii Noi a reprezentantului său în instanțele de judecată.**
Raportor: Alexandr Mațarin, primar
- 29. Cu privire la examinarea cererilor.**
Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

30. Cu privire la aprobarea participării primăriei or. Anenii Noi la concursul de selectare a Grupurilor de APL-uri în cadrul Proiectului MĂ IMPLIC pentru perioada 2024 – 2027

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

Capmole Bogdan, președinte al ședinței - regulamentul de lucru ... propuneri

Pentru raportori – până la 3 minute

Pentru consilieri (luare de cuvânt) – 5 minute (nu mai mult de două replici)

Pauză – în procesul de activitate

Au votat: pro – 23, contra – 0, abținut – 0

1. S-A EXAMINAT: Cu privire la hotărârea Comisiei Electorale Centrale.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului – aduce la cunoștința consilierilor Hotărârea CEC nr. 1985 din 26.12.2023...proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În temeiul art. 14 alin. (3) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 10, 118-126 din Codul Administrativ al RM nr. 116/2018; în conformitate cu Regulamentul cu privire la procedura de ridicare și atribuire a mandatelor de consilier, aprobat prin Hotărârea Comisiei Electorale Centrale 2514/2019; ținând cont de Hotărârea Comisiei Electorale Centrale nr. 1985 din 26.12.2023 Cu privire la atribuirea unor mandate de consilieri în Consiliul orășenesc Anenii Noi, raionul Anenii Noi; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se ia act de **Hotărârea Comisiei Electorale Centrale** privind ridicarea mandatelor consilierilor Maliuta Alexei, ales pe lista Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova” și Moisei Alexandru, ales pe lista Partidului Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”, în baza cererilor de demisie.

2. Se ia act de **Hotărârea Comisiei Electorale Centrale** privind atribuirea mandatelor de consilier în Consiliul orășenesc Anenii Noi, candidaților supleanți Parutenco Piotr de pe lista Partidului Politic „Partidul Socialiștilor din Republica Moldova” și Candîba Ana de pe lista Partidului Politic „Partidul Acțiune și Solidaritate”.

3. Se modifică decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr.1/3 din 16.11.2023 „Cu privire la inițierea constituirii comisiilor consultative de specialitate” după cum urmează:

Comisia pentru buget și finanțe se aprobă în componența:

Vîntu Liuba – Frațiunea Partidului Socialiștilor din Republica Moldova

Chiseliova Marina - Frațiunea Partidului Socialiștilor din Republica Moldova

Parutenco Piotr - Frațiunea Partidului Socialiștilor din Republica Moldova

Bondari Veaceslav – Partidul Comuniștilor din republica Moldova

Rapcea Serghei – candidat independent

Comisia pentru probleme juridice, sociale, administrative se aprobă în componența:

Serjant Svetlana - Frațiunea Partidului Socialiștilor din Republica Moldova

Plotnic Angela - Frațiune Partidului Socialiștilor din Republica Moldova

Zanoci Lidia - Frațiunea Partidului Socialiștilor din Republica Moldova
Poiana Vladimir – Partidul Politic Demnitate și Adevăr
Candîba Ana – Partidul Acțiune și Solidaritate

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central, în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

2. S-A EXAMINAT: Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunurilor imobile

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Raportorul prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretara Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor?

Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În temeiul cererilor depuse de către solicitanți; a Legii nr. 1543 din 25.02.1998 privind cadastrul bunurilor imobile; a Legii nr.29 din 05.04.2018 privind delimitarea proprietății publice; la art.4 alin.1(g) al Legii nr.435 din 28.12.2006 privind descentralizarea administrativă; a Regulamentului privind modul de delimitare a bunurilor imobile proprietate publică, aprobat prin hotărârea de Guvern nr. 63 din 11.02.2019; a Actului de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi; a Listei bunurilor imobile proprietate publică a statului supuse delimitării după apartenență; art.14 alin. 2 lit.b) art.19, 20, 22 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi,cu suprafața de **0,1899** ha, situat în or. Anenii Noi str. Tighina nr.53, nr. cadastral **1001212.137**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței, domeniul privat.
2. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi,cu suprafața aproximativ de **0,02** ha, sectorul cadastral 1001206, la hotar cu nr. cadastral **1001206.318**, situat în or.Anenii Noi, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință–aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul- privat.
3. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi,cu suprafața aproximativ de **0,0250** ha, sectorul cadastral 1001205., la hotar cu

- nr. cadastral **1001205.186**, situat în or. Anenii Noi, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul- privat.
4. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,3739** ha, situat în or. Anenii Noi str. Chișinăului , nr. cadastral **1001204.043**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – pentru amplasarea garajelor, domeniul privat.
5. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,0972** ha, nr. cadastral **1001204.063**, situat în or. Anenii Noi str. Sportivă nr.2, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței, domeniul privat.
6. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața aproximativ de **0,01** ha, sectorul cadastral 1001211., la hotar cu nr. cadastral **1001211.229**, situat în or. Anenii Noi str. Concilierii Naționale, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul- privat.
7. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,1950** ha, situat în or. Anenii Noi, str. Concilierii Naționale nr.8, nr. cadastral **1001204.104**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței, domeniul privat.
8. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,3242** ha, situat în or. Anenii Noi str. Chișinăului nr.46/A, nr. cadastral **1001204.028**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței, domeniul privat.
9. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,1340** ha, situat în or. Anenii Noi, str. Parcului, nr cadastral **1001213.009**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul- privat.
10. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,0178** ha, situat în or. Anenii Noi, str. Parcului, la hotar cu nr. cadastral **1001213.009**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul - privat.
11. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,4319** ha, situat în or. Anenii Noi, str. Alexandr Suvorov nr.43, nr. cadastral **1001213.218**, categoria de destinație–teren din intravilanul localității, modul de folosință – aferent obiectivului comercial și prestări servicii, domeniul- privat.
- 11.1 se abrogă decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr. 2/25, din 23 martie 2021 “Cu privire la inițierea procedurii de delimitare a bunului imobil situate în intravilanul or. A. Noi”.
12. Se acceptă inițierea lucrărilor de delimitare selectivă a terenului proprietate publică a UAT Anenii Noi, cu suprafața de **0,0527** ha, situat în or. Anenii Noi, str. Alexandr Suvorov, nr. 19, cu nr. cadastral **1001213.042**, categoria de destinație – din intravilanul localității, mod de folosință – aferent obiectivului destinat locuinței, domeniu – privat.
13. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag. web și panoul informativ al instituției.
14. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OCT al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
15. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei A. Noi, sediul Central (or. A. Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
16. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

3. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobare listei bunurilor imobile proprietate publică UAT Anenii Noi.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

Raportorul prezintă informația, cu detalii și explicații.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În vederea delimitării proprietății publice, asigurării dreptului de proprietate și a folosirii eficiente a bunurilor proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I, precum și în temeiul materialelor de delimitare selectivă a terenurilor proprietate publică a UAT Anenii Noi, elaborate de către „GEOCAD EXPERT” SRL; În baza Art.10¹ al Legii privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr.121/2007, al Legii cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale nr.523/1999, art. 16 alin.(1) lit.e) din Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice; art.43, alin (1) lit.t), art.19, 20, 22 al Legii privind administrația public locală nr. 436/2006 cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă lista bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I – Primăria orașului Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă (*Lista se anexează*).
2. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, va efectua operarea modificărilor corespunzătoare în registrul de evidență cadastrală al primăriei și va aduce în concordanță documentația funciară cu prezenta decizie.
3. Specialistul din cadrul primăriei or. Anenii Noi, responsabil de domeniu, în temeiul prezentei decizii și a materialelor de delimitare va asigura înregistrarea bunurilor imobile delimitate la Agenția Servicii Publice, Departamentul Cadastru Anenii Noi.
4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

LISTA

Bunurilor imobile proprietate publică a unității administrativ-teritoriale de nivelul I Primăria Anenii Noi, întocmită în cadrul lucrărilor de delimitare selectivă

N/o	Tipul bunului imobil (teren/const/încăp.izol)	Categoria de destinație, modul de folosință	Adresa bunului imobil	Numărul cadastral (teren/construcție/încăp.izolată) ²	Suprafața (ha/m ²)	Domeniul (public/privat)	Denumirea entității care gestionează bunul imobil
1	2	3	4	5	6	7	9
1.	Teren	Teren agricol/grădină	Or.Anenii Noi extravilan	1001204.214	3,3884 ha	privat	UAT Anenii Noi
2.	Teren	Din intravilanul localității /pentru amenajări și spații verzi	or.Anenii Noi	1001213.258	0,6912 ha	public	UAT Anenii Noi

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

4. S-A EXAMINAT: Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 10011215.105.02 din construcție accesorie în casă de locuit individuală.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În baza cererii depuse de către cet. [redacted] la solicitarea schimbării destinației conform studiului de fundamentare nr. 020-23-S.F., din construcție accesorie în casă de locuit individuală; în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. f) din legea 436/2006, privind administrația publică locală; Regulamentului privind autorizarea funcționării, schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.306 din 30.03.2000; art. 54 din Legea nr. 435/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, avizul comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se permite cet. [redacted] schimbarea destinației construcției cu Suprafața de 59,1 m.p., cu nr. cadas [redacted] amplasată pe adresa or. Anenii Noi, [redacted] din construcție accesorie în casă de locuit individuală.

2. Se obligă proprietarul, bunului imobil solicitat pentru schimbarea destinației, să perfecteze documentația în vederea obținerii Autorizație de schimbare a destinației, la eliberarea deciziei Consiliului orășenesc Anenii Noi.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie arhitectului-șef al or. Anenii Noi .

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

5. S-A EXAMINAT: Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral1001212.088.02 din construcție în bloc locativ.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

Raportorul prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În baza cererii depuse de către ce [redacted] solicitarea schimbării destinației conform studiului de fundamentare nr. 016-23-S.F., din construcție în bloc locativ; în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. f) din legea 436/2006, privind administrația publică locală; Regulamentului privind autorizarea funcționării, schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.306 din 30.03.2000; art. 54 din Legea nr. 435/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, avizul comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se permite cet. [redacted]

[redacted] schimbarea destinației construcției cu **Suprafața de 96,9 m.p., cu nr. [redacted], situată pe adresa or. Anenii Noi, [redacted]** din construcție în bloc locativ.

2. Se obligă proprietarul, bunului imobil solicitat pentru schimbarea destinației, să perfecteze documentația în vederea obținerii Autorizație de schimbare a destinației, la eliberarea deciziei Consiliului orășenesc Anenii Noi.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie arhitectului-șef al or. Anenii Noi .

AU VOTAT: pentru - 22, împotriva - 0, abținut - 0 (Vîntu Liubovi - fără dret de vot)

6. S-A EXAMINAT: Cu privire la schimbarea destinației bunului imobil cu nr. cadastral 1001204.190.01 din construcție în construcție comercială, prestare servicii.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

Raportorul prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În baza cererii depuse de către [redacted] cu solicitarea schimbării destinației conform studiului de fundamentare nr. 019-23-S.F. din construcție (rampă) în construcție comercială, prestare servicii; în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) lit. f) din legea 436/2006, privind administrația publică locală; Regulamentului privind autorizarea funcționării, schimbării destinației construcțiilor și amenajărilor aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.306 din 30.03.2000; art. 54 din Legea nr. 435/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, avizul comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se permite [redacted] schimbarea destinației construcției **cu Suprafața de 141,7 m.p., cu n** [redacted] **situată pe adresa or. Anenii Noi,** [redacted] din construcție (rampă) în construcție comercială, prestare servicii.

2. Se obligă proprietarul, bunului imobil solicitat pentru schimbarea destinației, să perfecteze documentația în vederea obținerii Autorizație de schimbare a destinației, la eliberarea deciziei Consiliului orașenesc Anenii Noi.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie arhitectului-șef al or. Anenii Noi .

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

7. S-A EXAMINAT: Cu privire la schimbarea destinației terenului cu nr. cadastral 1039101.243, amplasat în extravilanul or. Anenii Noi.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând cererea depusă de [redacted] nr. 1525 din 02.11.2023, a Hotărârii de Guvern nr. 1170 din 25.10 2016 cu privire la modul de transmitere, schimbare a

destinației și schimb de terenuri; în temeiul art. 8, 9, 10, 36, 71 al Codului Funciar nr. 828 din 25.12.1991; a copiei Extrasului din Registrul de stat al persoanei juridice; a planurilor geometrice anexate; a proceselor verbale privind modificarea destinației terenurilor; a extraselor din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor; a proiectului de formare a bunului imobil; a Concluziei pedologice ale solului; a schemei de amplasare privind schimbarea destinației terenurilor cu coordonările organelor de resort; a borderoului de calcul al prețului normativ al pământului pentru excluderea din categoriile de terenuri cu destinație agricolă; art. 14 a Legii nr.436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se acceptă schimbarea categoriei de destinației – *teren agricol* în categoria de destinație - *teren pentru construcții* a bunului imobil cu nr. [redacted] aflat în proprietate privată [redacted] moduri de folosință – teren agricol, domeniu - privat, bonitatea medie ponderată a solului investigat – **50 puncte**, amplasat în extravilanul or. Anenii Noi.
2. Responsabil de îndeplinirea deciziei se numește specialistul în reglementarea regimului proprietății funciare al primăriei or. Anenii Noi.
3. Responsabil pentru modificarea schimbării destinației bunului imobil solicitat în Registrul bunurilor imobile al SCT Anenii Noi, Departamentul „Cadastru” I.P. „Agenția Servicii Publice” se numește SRL ÎI “Mânzărari Andrean” .
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

8. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea cadastrului fondului funciar la situația 01.01.2024.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În temeiul HG RM nr. 24/1995 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar cu modificările ei ulterioare; a legii 1247/1992 privind reglementarea regimului proprietății funciare, cadastrul funciar de stat și monitoringul funciar cu modificările ulterioare, în baza schimbulurilor produse în teritoriul primăriei pe parcursul anului 2020; luând în considerație avizul pozitiv al comisiei de specialitate; art. 14 a Legii 436/2006 privind administrația publică cu modificările și completările ulterioare; Legea 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se ia act și se aprobă cadastrul fondului funciar cu formele specificate, pe primăria or. Anenii Noi, la situația 01.01.2024, după cum urmează:

I. Terenuri cu destinație agricolă - 3857,9 ha;

II. Terenurile satelor, orașelor – 832,96 ha;

III. Terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor și altor destinații speciale - 144,6 ha;

IV. Terenurile fondului silvic- 164,70 ha;

V. Terenurile fondului apelor – 182,64ha;

VI. Terenurile fondului de rezervă – 9,9 ha;

VII. Total terenuri – 5192,59 ha;

După categoriile și detinătorii de terenuri :

I. Terenuri proprietate publică a statului - 305,50 ha;

II. Terenuri proprietate publică a UAT - 1305,81 ha;

III. Terenuri aflate în proprietate privată - 3581,29 ha;

2. Responsabil de îndeplinirea deciziei se pune în seama specialistului în reglementarea regimului proprietății funciare a primăriei or. Anenii Noi.

3. Prezentă decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezentă decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezentă decizie poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Dl. Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

9. S-A EXAMINAT: Cu privire la expunerea la licitație publică de vânzare – cumpărare a bunurilor imobile.

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În temeiul art. 14, alin. (2), lit.d), art. 19 alin (4) al Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 9 al Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice, Legea nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu Legea 1308 din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului, Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 136 din 2009 ; luând în considerație raportul de evaluare întocmit de „Bostimobil” SRL, având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se expune la licitație publică de vânzare-cumpărare bunul imobil proprietate publică a UAT Anenii Noi, după cum urmează:

Nr.	Tipu bunului imobli (teren, construcție, încăpere izolată)	Categoria de destinație/ modul de folosință	Domeniul	Suprafața (ha)	Nr. cadastral
1	teren	Din intravilan/ aferent obiectivului destinat locuinței	privat	0,12	1039108.164

2. Se stabilește prețul inițial de vânzare-cumpărare a bunului imobil menționat în punctul 1, conform raportului de evaluare întocmit la data 22.01.2024, prețul de expunere constituie 320000.00 (trei sute două zeci mii) lei.

3. Se stabilește că, câștigătorul licitației va achita în bugetul orașului toate cheltuielile efectuate pentru pregătirea bunurilor imobile sus menționate.

4. Comisia de licitație va asigura executarea prezentei decizii prin organizare licitației de vânzare-cumpărare.

5. Primarul or. Anenii Noi va asigura încheierea contractului de vânzare-cumpărare a bunului imobil.

6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de TC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

10. S-A EXAMINAT: Cu privire la stabilirea plății pentru folosirea terenului proprietate publică a orașului Anenii Noi cu nr. cadastral 1001206.168

Raportor: Alina Caraman, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În conformitate cu art.14 alin. (2) lit. b) și c) și alin (3) din Legea 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 10¹ al Legii nr. 1308 din 25.07.1997 privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului; art. 1 alin. (6) al Legii nr. 523 din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale; art. 9 alin (2) li. h) și g) al Legii nr. 121 din 04.05.2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se stabilește plata pentru folosirea de către [redacted] a terenului cu nr. cadastral [redacted] tuat în or. Anenii Noi, cu suprafața de **0,0147 ha**, în mărime de **1382,40 lei**, ceea ce constituie **4 %** din prețul normativ al lotului de teren în cauză.

2. Se obligă [redacted] să efectueze plata pentru folosirea a terenului cu nr. cadastral [redacted] în or. Anenii Noi, cu suprafața de **0,0147 ha** în contul bugetului public local al or. Anenii Noi, până la data de 31 ianuarie a fiecărui an consecutiv, următor anului emiterii prezentei decizii.
3. Se obligă percepătorii fiscali din cadrul Primăriei or. Anenii Noi să comunice [redacted] rechizitele bancare necesare achitării în bugetul public local a plății stabilite prin prezenta decizie cât și să monitorizeze efectuarea plăților în cauză.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Primarului or. Anenii Noi.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

11. S-A EXAMINAT: Cu privire la alegerea viceprimarului orașului Anenii Noi.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În conformitate cu art.10, art.118-126 din Codul Administrativ al RM nr. 116/2018; art. 14 alin.(2), lit. t), art.19, alin. (7), art. 26, art.31 alin.(1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006; at. 6, alin. (1) din Legea 199/2010 Cu privire la statutul persoanelor cu funcții de demnitate publică; art.4-7 din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale; având decizia Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/9, din 24.11.2023, cu privire la demisia din funcția de viceprimar al orașului Anenii Noi; decizia Consiliului or. Anenii Noi nr. 6/10, din 03.12.2021 Cu privire la aprobarea structurii, efectivului-limită și a statului de personal al Primăriei or. Anenii Noi; examinând propunerea Primarului or. Anenii Noi; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se alege în funcția de viceprimar al orașului Anenii Noi, cu domeniul de activitate economie și infrastructură, dl Ghenadie SCOBIOALĂ, începând cu data de 05.02.2024.
2. Dl Ghenadie SCOBIOALĂ își va exercita atribuțiile de funcție a viceprimarului orașului Anenii Noi în conformitate cu legislația în vigoare și fișa postului stabilită.
3. Se obligă dl Ghenadie SCOBIOALĂ să respecte regimul juridic al incompatibilităților, al restricțiilor în ierarhie în cadrul entității publice și să depună declarația de avere și interese personale, conform prevederilor legislației.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință persoanei vizate, se plasează în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

12. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea unităților de personal din soldul disponibil al Primăriei orașului Anenii Noi.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând demersul directoarei IET Creșă-grădinița de copii „Andrieș” or. Anenii Noi și demersul directoarei IET Creșă-grădinița de copii „Izvoarăș” or. Anenii Noi; în temeiul Codului Educației RM nr.152 din 17.07.2014 ; în conformitate cu prevederile Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; art.14, alin.2 lit.n); al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă 0,5 unități de cadru didactic de sprijin **la IET Creșă-gradinița de copii “Andrieș”**, în baza contractului individual de muncă, pentru anul 2024, începând cu 01.02.2024.
2. Se aprobă 0,5 unități de cadru didactic de sprijin **la IET Creșă-gradinița de copii “Izvoarăș”**, în baza contractului individual de muncă, pentru anul 2024, începând cu 01.02.2024.
3. Se alocă mijloace financiare din soldul disponibil al primăriei, format la situația 01.01.2024.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
6. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orașenesc.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

13. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea și completarea bugetului Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Lilia Chirilenco, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

Raportorul prezintă informația cu explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat...

Candîba Ana, consilieră locală – consider că e cazul ca aleșii locali și cetățenii să cunoască soldul... la fel propun ca pct. 2.1 din proiect “cheltuieli pentru traduceri” să fie exclus; pct. 2.2 pentru alimentarea copiilor sunt deja alte normative publicate în monitor...să se aprobe conform ultimelor.

Rapcea Srghei, consilier - fiecare cetățean al orașului vorbește în limba care dorește, dacă este ales local are obligațiunea de a vorbi în limba de stat. Sunt diverse programe pentru traducerea textului... 20 mii lei putem cheltui pentru alte scopuri. . . nu sunt necesare aceste cheltuieli. Propun de a se exclude pct. 2.1 din proiect.

Pentru propunerea de a fi exclus din proiectul de decizie pct. 2.1

AU VOTAT: pentru – 5, împotriva -17, abținut - 1

Bogdan Capmole, președinte al ședinței - propun să fie votat proiectul de decizie în întregime, cu modificarea propusă la pct. 2.2 (“Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale nivelul I în cadrul unei UAT”, conform normativelor noi).

În temeiul Ordinului Ministerului Finanțelor nr. 124, din 21.12.2023 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului; în conformitate cu prevederile Legii nr.181/2014 finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii nr.397/2003 despre finanțele publice locale; art.14, alin.2 lit.n) al Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legii nr.100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se majorează cu **3142329 lei** suma veniturilor bugetului local la ECO 191420” Transferuri capitale primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor localele de nivelul I” respectiv, majorând cheltuielile în suma de **3142329 lei** la următoarea linie bugetară: S2(21)F3(0630)P1P2(7503)P3(00319)Org2(10763)K6(319230) pentru Construcția și extinderea rețelelor de canalizare în orașul Anenii Noi, proiect finanțat în cadrul Programului național „Satul European” – ediția 2022.

2. Se alocă mijloace financiare în sumă de **1456300 lei** din soldul disponibil al primăriei, format la situația din 01.01.2024, după cum urmează:

2.1 Aparatul primarului Anenii Noi S2 (21) F3 (0111) P1P2(0301) P3(00005)Org2 (10763)	
- servicii juridice pentru anul 2024	200000 lei
- tichet de masă pentru lucrătorii aparatului (20 pers. x 70 lei)	319600 lei
- contribuția de asigurari sociale de stat obligatorii (29% pentru tichet de masă)	92700 lei
- cheltuieli pentru traducerea materialelor propuse la ședința Consiliului orașenesc	20000 lei

2.2 Acțiuni generale (21) F3 (0922) P1P2(8806) P3(00448)Org2 (02850)

- 293111”Transferuri curente acordate cu destinație specială între bugetele locale de nivelul II și bugetele locale nivelul I în cadrul unei UAT” **142800 lei**

Inclusiv:

- Liceul teoretic “A.Pușkin pentru hrana a 25 copii din familii social vulnerabile **71400 lei**
- Liceul teoretic “M. Eminescu” pentru hrana a 25 copii din familii social vulnerabile **71400 lei**

2.3 Protecția socială S2 (21) F3 (1099) P1P2(9019) P3(00291)Org2 (10763)

- ajutor unic pentru populație **160000 lei**
- acordarea ajutorului material participanților la acțiunile de luptă pentru apărarea integrității teritoriale și independenței Republicii Moldova (118 participanți a câte 300 lei/persoană) **35400 lei**

2.4 Centrul de reabilitare și integrare socială „Nadejda” S2(21)F3(1012)P1P2(9010) P3(00347)Org2 (01486)

- hrana pensionarilor, persoanelor singuratice și din categoriile vulnerabile (20 de beneficiari x 50 lei14 bani x 231 de zile) **231700 lei**

2.5 Creșă-gradinița“Andrieș” (21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05671)

- remunerarea muncii pentru 0,5 unități de cadru didactic de sprijin **61300 lei**
- contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii (29% pentru tichet de masă) **17800 lei**

2.6 Creșă-gradinița“Izvoaraș” (21) F3 (0911) P1P2(8802) P3(00199)Org2 (05672)

- remunerarea muncii pentru 0,5 unități de cadru didactic de sprijin **61300 lei**
- contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii (29% pentru tichet de masă) **17800 lei**

2.7 Dezvoltare comunală și amenajare S2(21) F3(0620)P1P2(7502)P3(00333) Org2(10763)

- serviciile Managerului de proiect (proiectul “Anenii Noi- Hub Național de turism sportiv”) 6000 lei lunar (pentru 12 luni) **72000 lei**
- contribuția de asigurari sociale de stat obligatorii (29%) **20900 lei**

2.8 S2(21)F3(0820)P1P2(8502)P3(00224)Org2(10763) – dezvoltarea culturii

- cotizații pentru participarea la festivalul „Drum de iarnă”, ediția II organizat de AO Drumul Vechi Moldovenesc **3000 lei**

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag. web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OCT al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. A. Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin Alexadr, primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

14. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea planului de achiziții publice pentru an. 2024.

Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În temeiul art.14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală ; Legea nr 181/2014 privind finanțele publice și responsabilității bugetar-fiscale; Legii 397/2003 privind finanțele publice locale; Legea 131/2015 privind achizițiile publice; HG nr. 1419/2016 privind aprobarea Regulamentului cu privire la modul de planificare a contractelor de achiziții; având avizele comisiilor consultative, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă planul de achiziții publice a Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024, conform anexei nr. 1.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa nr. 1
La Decizia CO Anenii Noi nr. 1/14
Din 24.01.2024

Planul de achizitie al Primariei Anenii Noi pe anul 2024

Nr. d/o	Expunerea obiectului de achizitie	Cod	Suma estimativ planificat anuala	Perioada desfasurii procedurii de achizitie publica	Procedura de achizitie aplicabila
	Se efectueaza descrierea succinta a obiectului contractelor de achizitii publice (descrierea succinta a obiectului procedurilor de achizitie publice) care urmeaza a fi realizate pe parcursul anului/trimestrului		Cu TVA	Se stabileste in care perioada(luna) a anului va fi efectuata aceast a procedura	Se identifica in conformitate cu Legea nr.131 din 03 iulie 2015 privind achizitiile publice
	Energia electrica	222110	1487800	Ianuarie	f/achizitii
	Gazele naturale	222120	779600	Ianuarie	f/achizitii
	Energia termica	222130	760000	Ianuarie	f/achizitii
	Apa si canalizarea	222140	373000	Ianuarie	f/achizitii
	Alte servicii comunale	222190	40000	Ianuarie	contract cu valoarea mica
	Amenajarea teritoriului	222190	1750000	Ianuarie	f/achizitii
	Servicii informationale	222210	68400		contract cu val.mica
	Serviciile de internet		34500	Ianuarie	contract cu val.mica
	Deservirea programelor de calcul		33900	ianuarie	contract cu valoarea

					mica
	Serv.de telecomunicatii	222220	42200		
	Serviciile de telecom. fixe		12200	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Serviciile de telecom. Mobile		30000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Servicii de locatiune	222300	23000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Srvicii de transport	222400	178000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Serv.de reparatii curente	222500	340000		
	Reparatii curente de intretinere iluminatului public		230000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Repar.si intretinerea echipam.inform,repar.utilaje		95000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Reparatii cutente auto		15000	ianuarie-decembrie	
	Serv.editoriale	222910	34200	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Servicii de protocol	222920	275000	ianuarie-decembrie	contract cu valoarea mica
	Serv. de paza	222940	53800	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Serv.postale	222980	20000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	Serv.neatrib.altor alin.	222990	6219900		
	Lucrari de marcaj		200000	Martie	contract cu valoarea mica
	Intretinerea spatii verzi si irigare		1500000	ianuarie	licitatie
	servicii de intretinere a drumurilor in perioada rece		250000	ianuarie	contract cu valoarea mica
	amenajarea teritotului—combaterea ciinilor maidanezi		100000	ianuarie-decembrie	contract cu valoarea mica
	Defrisarea si curatirea arborilor		100000	februarie	contract cu valoarea mica
	Curatirea canalului de scurgere		300000	februarie	contract cu valoarea mica
	Evacuarea constructiilor		50000	aprilie-septembrie	contract cu valoarea mica
	Amenajarea parc s.Ruseni		300000	Martie-noiembrie	contract cu valoarea mica
	Defrisarea plantei ambrozia		50000	mai-septembrie	contract cu valoarea mica
	Curatirea fntinilor		12400	aprilie-septembrie	contract cu valoarea mica
	Cheltuieli p/u supraveghere vidio		200000	ianuarie-decembrie	contract cu valoarea mica
	Cheltuieli p/u proiecte		2040000	ianuarie-decembrie	
	Servicii de cantina		254000		
			127000	ianuarie	contract cu valoarea mica

		127000	iulie	contract cu valoarea mica
Servicii cadastrale		80000	februarie	contract cu valoarea mica
Inmormintarea persoanelor necunoscute		18000	ianuarie-decembrie	contract cu valoarea mica
Serv.neatrib.altor alin.		85500	februarie-decembrie	contract cu valoarea mica
Masuri culturale,deservirea muzicala		330000	februarie-decembrie	contract cu valoarea mica
Fond de rezerva		350000		
Subsidii acordate intreprinderilor municipale	251100	560200		
semne rutiere,semne stradale		60200	aprilie-septembrie	contract cu valoarea mica
Procurarea mijloacelor fixe p/u parc fotovoltaic s.Berezchi		500000	aprilie-septembrie	contract cu valoarea mica
Cheltuieli capitale lucr.topografodezice	282100	100000	ianuarie-decembrie	contract cu valoarea mica
Reparatii capitale ale cladorii	311120	500000	martie - decembrie	licitatie
Reparatii capitale apeduct	313120	500000	aprilie-septembrie	licitatie
Reparatii capital ale constr.speciale	312120	9189800		
Reparatii capitale a strazilor,trotuarelor		9189800	februarie-noiembrie	licitatie
Procurarea mijloace fixe	314110	255000		
Procurarea calculatoarelor,printore,xerox mare,proiector, televizor,pian,box		255000	februarie-septembrie	contract cu valoarea mica
Unelte si scule,inventar de productie si gospod.	316110	450000		
Mobila		40000	februarie - decembrie	contract cu valoarea mica
Procurarea teren de joaca, urne, scaune		410000	Martie-septembrie	contract cu valoarea mica
Procurarea mijloace fixe	318110	63000		
Procurarea cartilor		15000	Mai- septembrie	contract cu valoarea mica
Procurarea costume		48000	februarie - decembrie	contract cu valoarea mica
Procurarea combustibilului	331110	90000	ianuarie	contract cu valoarea mica
Procurarea piese de schimb	332110	15000	februarie-decembrie	
Produse alimentare	333110	3426000	inclisiv:	
		720000	ianuarie	COP
		126000	ianuarie	contract cu valoarea mica
		100000	ianuarie	contract cu valoarea mica
		900000	aprilie	COP
		100000	aprilie	COP

		200000	Septembrie-decembrie	contract cu valoarea mica
		1280000	Septembrie-decembrie	COP
	Medicamente	334110	24500	ianuarie contract cu valoarea mica
	Procurarea materialelor de uz gospod. si rechizite de birou	336110	408500	
	detergenti		150000	ianuarie-decembrie contract cu valoarea mica
	rechizite de birou		100000	februarie-decembrie contract cu valoarea mica
	Materiale si obiecte de uz gospodaresc		158500	februarie-decembrie contract cu valoarea mica
	Procurarea mater. de constructie	337110	784500	februarie-noiembrie contract cu valoarea mica
	Procurarea mater. de constructie p/u repar.trotuarelor		500000	februarie-noiembrie licitatie
	Procurarea mater. de constructie p/u iluminatul stradal		200000	februarie-decembrie contract cu valoarea mica
	Procurarea mater. de constructie p/u institutii		84500	februarie-decembrie contract cu valoarea mica
	Procurarea accesoriilor de pat, imbracaminte	338110	97000	februarie-septembrie contract cu valoarea mica
	Procurarea altor materiale	339110	382000	
	Apa OM		18500	ianuarie contract cu valoarea mica
	Diploma,rame,medalii,cupe altele, inventar sportiv		328700	ianuarie-decembrie contract cu valoarea mica
	Vesela		34800	ianuarie contract cu valoarea mica

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

15. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Regulamentului privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi.

Raportor: Ana Gușcina, specialistă principală

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat...

Candîba Ana, consilier ... consider că nu este un regulament, ci sunt niște norme de consum...propun să fie exclus de pe ordinea de zi și elaborat din nou ...

Mațarin Alexandr – un astfel de regulament se aprobă anual la solicitarea inspecției financiare, pe viitor vom lua în considerație recomandările sugerate, vom elabora un regulament mai complex, acum propun să fie votat proiectul propus ...

Bogdan Capmole, președinte al ședinței... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În scopul asigurării primăriei or. Anenii Noi cu tehnologii moderne necesare în activitate, precum și reducerii cheltuielilor pentru plata serviciilor aferente și convorbirile telefonice de serviciu; în temeiul HG RM nr. 1362/2005 privind aprobarea normativelor vizând numărul

abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile pentru colaboratorii autorităților administrației publice, cu modificările și completările ulterioare; pct. 8 din HG nr.1053/2023 privind reglementarea utilizării autovehiculelor de serviciu de către autoritățile publice și autoritățile administrației publice; art.14 al Legii 436/2006 privind administrația publică locală; având avizele comisiilor consultative, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi, anexa1.
2. Se abrogă Regulamentul privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursului-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi, aprobat prin Decizia nr. 8/32 din 07 decembrie 2022.
3. Primăria or. Aneni Noi va asigura angajații primăriei cu serviciile telecomunicații necesare, în limita alocațiilor aprobate pentru întreținerea acestora, conform normativelor nominalizate.
3. Responsabilitatea executării prezentei decizii se pune în sarcină contabilului-șef al Primăriei.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Regulament

privind stabilirea numărului abonamentelor de telefoane de serviciu, faxuri, telefoane mobile și parcursul-limită lunar pentru autoturismele colaboratorilor primăriei or. Anenii Noi

Prezentele Normative reglementează numărul abonamentelor de telefoane, faxuri, telefoane mobile pentru utilizare în exercițiul funcțiunii de către colaboratorii primăriei or. Anenii Noi.

1. Se stabilesc următoarele normative de asigurare cu mijloace de legătură telefonică:

- a) telefon-fix: - primar- un număr paralel cu ghișeul unic
viceprimar- un număr
viceprimar- un număr
secretar al CO – un număr
contabil-șef – un număr
specialist pe planificare – un număr paralel cu contabil
contabilitatea – un număr
inginer cadastru – un număr
doi specialiști principali (perceptori fiscali) – un număr
Asistența socială – un număr

- b) telefon mobil - 7 (șapte) numere; limita lunară 160 lei

primar
viceprimar
viceprimar
secretar al CO
perceptor fiscal
contabil-șef
specialist superior (ghișeul unic)

2. Se stabilesc următoarele normative la combustibil (petrol)

Primar – 150 l /pe lună/ cu 23 000 km pe an
Viceprimar – 140 l /pe lună/ cu 19 600 km pe an

AU VOTAT: pentru - 22, împotriva - 0, abținut – 1

16. S-A EXAMINAT: Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului ”Zona rezidențială – spațiu urban confortabil și incluziv”

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând nota informativă prezentată de primarul or. Anenii Noi, dl Alexandr Mațarin, privind alocarea contribuției pentru anul 2024 la proiectul ”Zona rezidențială – spațiu urban confortabil și incluziv”, inițiat în anul 2023, finanțat de Polish AID în cadrul Fondului pentru Comunitățile Urbane implementat de Solidarity Fund PL în Moldova; în temeiul at. 14, alin. (2), lit. f) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 435/2006 art. 4, lit. (h) privind descentralizarea administrativă; Legea 397-XV din 16.10.2003, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei consultative, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se alocă, din soldul disponibil al primăriei, contribuția pentru cofinanțarea proiectului ”Zona rezidențială – spațiu urban confortabil și incluziv” în sumă de 300 000 de lei din costul total al proiectului de 900 000 de lei (22 200 de lei fiind valorificați în anul 2023 în cadrul primei tranșe de finanțare).

2. Se majorează cu 577 800 de lei suma veniturilor bugetului local, respectiv majorând cheltuielile în sumă de 577 800 pentru: amenajarea și completarea terenului de joacă cu echipamente conform necesităților de vârstă; amenajarea și dotarea cu mobilier urban și echipamente de sport a unui spațiu destinat vârstnicilor; lucrări de reabilitare și amenajare a curții; organizarea evenimentelor de cartier; asigurarea vizibilității proiectului și costuri de personal (conform anexei nr. 1 și nr. 2).

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna A. Faizulina, contabilul - șef .

4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa nr. 1

La decizia CO Anenii Noi nr. 1/16,
din 24.01.2024

Denumirea mărfii/serviciului	Unitate de măsură	Preț unitar	Suma totală
amenajarea și completarea terenului de joacă cu echipamente conform necesităților de vârstă (echipamente de joc, gard decorativ)	1	138 000	138 000
amenajarea unui spațiu destinat vârstnicilor (amenajare clumbe, acoperire cu pietriș)	1	16 000	174 000
dotarea spațiului cu mobilier urban (masă cu bănci, balansoar, urnă)	1	33 000	
dotarea spațiului cu echipamente de sport (aparate fitnes)	1	125 000	
lucrări de amenajare a intrărilor în blocuri (reparație capitală)	1	191 600	191 600
organizarea evenimentelor de cartier (birotică, produse alimentare, suvenire)	4	4 875	19 500
asigurarea vizibilității proiectului (panouri, abțibilduri)	1	5 100	5 100
servicii de personal	2	24 800	49 600
TOTAL			577 800

Anexa nr. 2

La decizia CO Anenii Noi nr. 1/16,
din 24.01.2024

Denumirea mărfii/serviciului	Unitate de măsură	Preț unitar	Suma totală
Reparația capitală a curții	1	300 000	300 000
TOTAL			300 000

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

17. S-A EXAMINAT: Cu privire la alocarea contribuției financiare, pentru anul 2024, în cadrul proiectului ”Zona de revitalizare – platformă de interacțiune economică, socială și civică”

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Raportorii prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând nota informativă, privind alocarea contribuției pentru anul 2024 la proiectul ”**Zona de revitalizare – platformă de interacțiune economică, socială și civică**”, inițiat în anul 2023, finanțat de Polish AID în cadrul Fondului pentru Comunitățile Urbane implementat de Solidarity Fund PL în Moldova; în temeiul at. 14, alin. (2), lit. f) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; Legea nr. 435/2006 art. 4, lit. (h) privind descentralizarea administrativă; Legea 397-XV din 16.10.2003, privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, având avizul comisiei consultative, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se alocă, din soldul disponibil al primăriei, contribuția pentru cofinanțarea proiectului ”**Zona de revitalizare – platformă de interacțiune economică, socială și civică**” în sumă de 107 600 de lei (32 400 de lei fiind valorificați în anul 2023 în cadrul primei tranșe de finanțare) din costul total al proiectului de 840 000 de lei (199 996 de lei fiind valorificați în anul 2023 în cadrul primei tranșe de finanțare).
2. Se majorează cu 500 004 de lei suma veniturilor bugetului local, respectiv majorând cheltuielile în sumă de 500 004 pentru: desfășurarea unui târg de artizanat; desfășurarea unei activități socio-culturale; desfășurarea unui program de granturi mici; amenajarea și dotarea unui teren de joacă și sport; asigurarea vizibilității proiectului și costuri de personal (conform anexei nr. 1 și nr. 2).
3. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna A. Faizulina, contabilul - șef .
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

Anexa nr. 1

La decizia CO Anenii Noi nr. 1/17,
din 24.01.2024

Denumirea mărfii/serviciului	Unitate de măsură	Preț unitar	Suma totală
desfășurarea târgului de artizanat (produse alimentare, diplome, premii)	1	5 000	5 000

desfășurarea unei activități socio-culturale (produse alimentare, diplome, premii)	1	5 000	5 000
desfășurarea unui program de granturi mici	1	240 000	240 000
amenajarea și dotarea unui teren de joacă și sport (procurarea echipamentelor de joacă)	1	130 000	130 000
asigurarea vizibilității proiectului (panouri, abțibilduri)	1	3 000	3 000
servicii de personal	2	91 464	91 464
alte cheltuieli		25 540	25 540
TOTAL			500 004

Anexa nr. 2
La decizia CO Anenii Noi nr. 1/17,
din 24.01.2024

Denumirea mărfii/serviciului	Unitate de măsură	Preț unitar	Suma totală
amenajarea și dotarea unui teren de joacă și sport (procurarea aparatelor de fitness, bancă, urnă)	1	100 000	100 000
alte cheltuieli		7 600	7600
TOTAL			107 600

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

18. S-A EXAMINAT: Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Albinița

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Având în vedere intenția satului Albinița de implementare pe teritoriul său a abordării LEADER și de creare a Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc"; în conformitate cu art.10 alin. (4) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 117-121, art. 127); în temeiul art. 14, alin. (2), lit. i²) și art. 29, alin. (1) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu completările și modificările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Albinița.
2. Se acceptă participarea s. Albinița, din componența Primăriei or. Anenii Noi în calitate de membru al Grupului de Acțiune Locală ”Drumul Vechi Moldovenesc”.
3. Se împuternicește dl Mațarin A., primar al or. Anenii Noi, să semneze acordul de constituire în numele satului Albinița și să îl reprezinte în cadrul Grupului de Acțiune Locală ”Drumul Vechi Moldovenesc”.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

19. S-A EXAMINAT: Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Ruseni.

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Având în vedere intenția satului Ruseni de implementare pe teritoriul său a abordării LEADER și de creare a Grupului de Acțiune Locală ”Drumul Vechi Moldovenesc”; în conformitate cu art.10 alin. (4) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 117-121, art. 127); în temeiul art. 14, alin. (2), lit. i²) și art. 29, alin. (1) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu completările și modificările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Ruseni.
2. Se acceptă participarea s. Albinița, din componența Primăriei or. Anenii Noi în calitate de membru al Grupului de Acțiune Locală ”Drumul Vechi Moldovenesc”.
3. Se împuternicește dl Mațarin A., primar al or. Anenii Noi, să semneze acordul de constituire în numele satului Albinița și să îl reprezinte în cadrul Grupului de Acțiune Locală ”Drumul Vechi Moldovenesc”.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

20. S-A EXAMINAT: Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Socoleni

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Raportorii prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Având în vedere intenția satului Socoleni de implementare pe teritoriul său a abordării LEADER și de creare a Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc"; în conformitate cu art.10 alin. (4) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 117-121, art. 127); în temeiul art. 14, alin. (2), lit. i²) și art. 29, alin. (1) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu completările și modificările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Socoleni.
2. Se acceptă participarea s. Socoleni, din componența Primăriei or. Anenii Noi în calitate de membru al Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc".
3. Se împuternicește dl Mațarin A., primar al or. Anenii Noi, să semneze acordul de constituire în numele satului Socoleni și să îl reprezinte în cadrul Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc".
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

21. S-A EXAMINAT: Cu privire la implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Beriozchi.

Raportor: Tatiana Guzo, specialistă superioară

A raportat: Mațarin Alexandr, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Raportorii prezintă informația, cu detalii, explicații, descifrări.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Având în vedere intenția satului Beriozchi de implementare pe teritoriul său a abordării LEADER și de creare a Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc"; în conformitate cu art.10 alin. (4) din Legea nr. 50/2021 cu privire la grupurile de acțiune locală (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 117-121, art. 127); în temeiul art. 14, alin. (2), lit. i²) și art. 29, alin. (1) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Legea nr.100/2017 privind actele normative cu completările și modificările ulterioare; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se acceptă implementarea abordării LEADER pe teritoriul satului Beriozchi.
2. Se acceptă participarea s. Socoleni, din componența Primăriei or. Anenii Noi în calitate de membru al Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc".
3. Se împuternicește dl Mațarin A., primar al or. Anenii Noi, să semneze acordul de constituire în numele satului Socoleni și să îl reprezinte în cadrul Grupului de Acțiune Locală "Drumul Vechi Moldovenesc".
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Marțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

22. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului orășenesc Anenii Noi.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Informația a fost prezentată, fiind însoțită de detalii, explicații.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate... comisia buget și finanțe propune de a fi completat proiectul cu pct. 6.

Se modifică și se completează decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” după cum urmează:

- pct. 1 al deciziei se expune în următoarea redacție: „*Se ia act de demersul ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” din 22.09.2023 privind aprobarea tarifelor pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și epurare a apelor uzate.*”

- se modifică pct. 2.1. al deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” care se expune în următoarea redacție: „*Tarifele aprobate prin prezenta decizie sunt obligatorii pentru aplicarea în activitatea ÎMDP „Apă Canal” Anenii Noi, începând cu data de 01.12.2023. În perioada 12.10.2023 –*

30.11.2023, ÎMDP „Apă Canal” urmează să aplice în activitate tarifele aprobate prin Hotărârea Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică a Republicii Moldova nr. 602 din 10.10.2023 privind aprobarea tarifelor pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă, de canalizare și de epurare a apelor uzate de către ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi”.

- se modifică pct. 3 al deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” care se expune în următoarea redacție: „Se propune dl Alexandru Dolbuș să efectueze determinarea tarifelor serviciului public de alimentare cu apă potabilă cât și a serviciului public de canalizare și de epurare a apelor uzate în condițiile Metodologiei de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. 489/2019 din 20.12.2019 cu formularea după data de 01.02.2024 în adresa Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică a Republicii Moldova a cererii pentru avizarea tarifelor actualizate”.

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, dacă mai sunt completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime cu modificarea propusă de către comisia buget și finanțe...

Se modifică decizia Consiliului orășenesc Anenii Noi nr.2/16 din 17 martie 2023 „Cu privire la vânzarea-cumpărarea porțiunii de teren” după cum urmează:

- pct 3, alin.(1) sintagma „**în termen de 6 luni**” se substituie cu sintagma ”**în termen de 12 luni**”.

2. Se modifică decizia nr. 3/8 din 14.12.2023 “Cu privire la transmiterea bunului aflat la balanța primăriei or. Anenii Noi” și se aprobă în redacție nouă pct. (1) din decizie, după cum urmează: „Se transmite, cu titlu gratuit, de la balanța Primăriei orașului Anenii Noi, la balanța DASPF Anenii Noi bunul:

- nr. inventar 31630070, Fotoliu rulant pentru persoane cu dezabilități-1 buc, preț-3200,0 lei”

3. Se modifică decizia nr. 3/12 din 14.12.2023 “Cu privire la darea în locațiune” prin excluderea pct. 3 „Se acceptă transmiterea în locațiune pentru o perioadă de 1 an, a spațiului cu suprafața de 32,0 m.p. ce face parte din bunul imobil cu nr. cadastral 101212004.01 amplasat în incinta clădirii primăriei or. Anenii Noi pe adresa: str. Suvorov, 6 – Comisie Electorale Centrale, până la 31 decembrie 2024”.

4. Se modifică decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 5/24 din 11.12.2020 „Cu privire la expunerea la licitație cu strigare a bunurilor proprietate APL Anenii Noi”, după cum urmează: în pct. 1.1 din decizie suma „ 59808,81 lei” se substituie cu suma 108852,05 lei; în pct. 1.2 din decizie suma „150000,0 lei” se substituie cu suma „190000,0 lei”

5. Se aprobă în redacție nouă anexa nr.2 la decizia CO Anenii Noi nr. 5/14 din 11 decembrie 2020 “Cu privire la aprobarea Regulamentului Programului de Bugetare Participativă în or. Anenii Noi”, după cum urmează:

Componența nominală a comisiei de selectare a proiectelor în cadrul Programului de Bugetare Participativă

Președintele comisiei - dl Mațarin A., primar al orașului Anenii Noi

Secretarul comisiei - Tatiana Guzo, specialist investitii

Membrii comisiei

1. Viceprimar al orașului domeniul economie si infrastructura
2. Chemscaia V., viceprimar al orașului în domeniul social, învățământ, cultură și tineret;
3. Faizulina A., contabil-șef;
4. Vîntu Liuba, președinte, comisia buget și finanțe
5. Dumitru Calmîc, președinte , comisia învățământ, cultură, tineret și sport
6. Pîslaru Andrei, președinte, comisia construcție, amenajare și gospodărie comunală
7. Reprezentantul Grurupului de Inițiativă

6. **Se modifică și se completează** decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” după cum urmează:

- pct. 1 al deciziei se expune în următoarea redacție: „*Se ia act de demersul ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” din 22.09.2023 privind aprobarea tarifelor pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă potabilă, de canalizare și epurare a apelor uzate.*”

- se modifică pct. 2.1. al deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” care se expune în următoarea redacție: „*Tarifele aprobate prin prezenta decizie sunt obligatorii pentru aplicarea în activitatea ÎMDP „Apă Canal” Anenii Noi, începând cu data de 01.12.2023. În perioada 12.10.2023 – 30.11.2023, ÎMDP „Apă Canal” urmează să aplice în activitate tarifele aprobate prin Hotărârea Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică a Republicii Moldova nr. 602 din 10.10.2023 privind aprobarea tarifelor pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă, de canalizare și de epurare a apelor uzate de către ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi”.*”

- se modifică pct. 3 al deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi” care se expune în următoarea redacție: „*Se propune dl Alexandru Dolbuș să efectueze determinarea tarifelor serviciului public de alimentare cu apă potabilă cât și a serviciului public de canalizare și de epurare a apelor uzate în condițiile Metodologiei de determinare, aprobare și aplicare a tarifelor pentru serviciul public de alimentare cu apă, de canalizare și epurare a apelor uzate aprobată prin Hotărârea Consiliului de administrație al ANRE nr. 489/2019 din 20.12.2019 cu formularea după data de 01.02.2024 în adresa Agenției Naționale pentru Reglementare în Energetică a Republicii Moldova a cererii pentru avizarea tarifelor actualizate*”.

7. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Altelor Locale , pe pagina web și panoul informativ al instituției.

8. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Altelor Locale.

9. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sdiul Cetral(or. Anenii Noi, str. Mărțișorului nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

10. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui MAȚARIN A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

23. S-A EXAMINAT: Cu privire la examinarea notificării OTC al Cancelariei de Stat nr. 1304-OT/3-680 din 20 decembrie 2023.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretara Consiliului - proiectul de decizie a fost examinat în comisiile de specialitate, s-a propus de a fi respinsă notificarea OTC al Cancelariei de Stat nr. 1304-OT/3-680 din 20 decembrie 2023 .

Rapcea Serghei – după adresarea administrației ÎMDP “Apă – Canal” Anenii Noi” către ANRE recalcularea tarifelor se va face repede...tarifele vor fi ajustate ...

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... Vă rog, dacă mai sunt completări, propuneri ... Propun să fie votat proiectul de decizie propus...

Examinând notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT₃ – 680 din 20.12.2023 prin care se solicită întreprinderea măsurilor privind reexaminarea și abrogarea deciziei Consiliului or. Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea

demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi”, în baza art. 5 alin.(7) din Legea nr.100/2017 privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități administrației publice locale și centrale; în temeiul art. 14, art. 68 al. (1) și al. (2) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; având avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se respinge Notificarea Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat nr. 1304/OT₃–680 din 20.12.2023, privind reexaminare și abrogarea deciziei CO Anenii Noi nr. 2/8 din 24.11.2023 „Cu privire la examinarea demersului ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi”.
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi contestată de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi str. Mărțișor nr. 15).
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central, în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Primarului or. Anenii Noi, dl Alexandr Mațarin cât și Consiliului de Administrație al ÎMDP „Apă Canal Anenii Noi”.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

24. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea Programului de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Rodica Melnic, secretara Consiliului

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Întru executarea Legii nr.436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; Regulamentului privind constituirea și funcționarea Consiliului orășenesc Anenii Noi aprobat prin decizia CO Anenii Noi nr.1/1 din 13.02.2020; Legea nr.100/2017 privind actele normative; având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se aprobă Programul de activitate al Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2024 (anexa 1).
2. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.
3. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
4. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

PROGRAM
de activitate a Consiliului orășenesc Anenii Noi pentru anul 2024

<i>Obiective</i>	<i>Activități</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori</i>	<i>Responsabili</i>	<i>raportare</i>
Secțiunea I. Ședințele Consiliului orășenesc Anenii Noi					
Activitate eficientă și eficace a CO pentru dezvoltare a social economică comunitară	Trimestrul I.				
	Ședința 1. 1.1 Cu privire la activitatea aparatului Primăriei, a Consiliului or. Anenii Noi desfășurată în perioada anului 2023: 1.2 Cu privire la activitatea instituțiilor educaționale subordonate Primăriei și Consiliului, desfășurată în perioada anului 2023. 1.3 Cu privire la activitatea ÎM subordonate Primăriei și Consiliului, desfășurată în perioada an. 2023. 1.4 Cu privire la executarea Bugetului primăriei or. Anenii Noi an. 2023; 1.5 Cu privire la aprobarea planului de achiziții publice a Primăriei or. Anenii Noi pentru anul 2024.	februarie 2024		Mațarin A. Chemscaia V., viceprim. Dom. economic Specialistii, Asistența social; Managerii Instituțiilor educaționale; Dir. Întreprinderilor Municipale	Primar Secretar
	1.6 Cu privire la reevaluarea și ajustarea activităților din cadrul proiectelor investiționale în derulare, cu realocarea resurselor financiare prevăzute de contractile de finanțare.	mai 2024	Prezența consilierilor 100% la toate ședințele		
	Trimestrul II. Ședința 2 . 2.1 Cu privire la situația criminogenă în oraș și satele din componența Primăriei 2.2 Cu privire la examinarea cererilor cetățenilor	August 2024		Primar Viceprimarii Managerii de instituții Spec. tineret IP Anenii Noi	Șef sectorul de poliție nr. 1 Anenii Noi Speciștii
	Trimestrul III Ședința 3. 3.1 Cu privire la pregătirea instituțiilor bugetare și sferei sociale pentru activitatea în perioada rece anii 2024-2025. 3.3 Cu privire la executarea bugetului local pe 6 luni ale anului 2023.	Decembrie 2024		Primar Viceprimarii ÎMDP Apa –Canal ÎM Antermo ÎM Alimprodan Mațarin A. Chemscaia V., viceprim. Dom.	

	Trimestrul IV. Ședința 4 4.1 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2025 în prima lectură. 4.2 Cu privire la aprobarea bugetului local pentru anul 2025 în lectura a doua. 4.3 Cu privire la executarea bugetului Primăriei or. Anenii Noi pentru 9 luni ale anului 2024. 4.4 Cu privire la aprobarea cadastrului bunurilor imobile a Primăriei or. Anenii Noi. 4.5 Cu privire la aprobarea Programului de activitate an. 2025 a Primăriei în contextul Planului Strategic de dezvoltare socio-economic.			economic Faizulina A., Specialistii, Managerii ÎM	
--	---	--	--	--	--

Secțiunea II. Ședințele comisiilor consultative a Consiliului orășenesc Anenii Noi

Legalitate a adoptării actului administrative și procedur de luare a deciziilor	Ședințe ale comisiilor de specialitate a Consiliului orășenesc	Lunar	Acte avizate pentru ședința Consiliului	Președinții	
	Examinarea petițiilor	Lunar	Numărul de petiții soluționate	Președinții comisiilor, viceprimarii	
	Comisia juridică, despre executarea deciziilor aprobate anterior	trimestrial	Notă informativă	Președintele comisiei	

Secțiunea III. Activități organizaționale

Cetățeni implicați în soluționarea problemelor localității	1. Consultarea public a proiectelor de decizii, dispoziții de interes local (dezbateri publice, audieri publice etc.)	Cu cel puțin 15 zile înainte de data ședinței	Activități organizate 100% (conform prevederilor legale)	Secretarul CO	
	2. Organizarea activităților de salubritate și amenajare a teritoriului	Periodic (<i>după necesitate</i>)	Activități organizate și desfășurate	Viceprimarii	Viceprimarii
	3. Organizarea activităților de voluntariat (ecologice, asist. social, tineret, sport etc.)	Lunar	Nr. de activități desfășurate	Specialist în problemele tineretului și sportului, vicprimarii	
	4.Întruniri cu alegătorii în sector	Periodic	Nr. de probleme soluționate	Consilierii Consilierul , conform Sectorului aprobat	

Secțiunea IV. Activități de instruire și perfecționare a aleșilor locali

Potențial intelectual dezvoltat al comunității	Instruire continuă a aleșilor locali, conform planului de dezvoltare profesională pentru APL cursuri de Stat AAP; seminare APC și APL II; training-uri, ateliere	permanent	100 % aleși locali instruiți		
---	---	-----------	------------------------------	--	--

Secțiunea V. Activități de analiză, evaluare și control

Controlul executării deciziilor CO și dispozițiilor primarului	1. Evidența deciziilor adoptate și dispozițiilor emise	Permanent			Secretarul CO,
	2. Verificarea executării deciziilor adoptate și dispozițiilor emise	Permanent	100% executare	Primar, viceprimarii	funcționari responsabili de executare
		Anual	100% implementare Raport prezentat	Specialist pentru atragerea investițiilor Persoana delegată	Persoana

Activități executuive în conformitate cu cadrul legal	3. Evaluarea proiectelor implementate 1. Raportul Comisiilor, Grupurilor instituite prin deciziia CO 2. Raportul comisiilor de specialitate	Anual	Raport prezentat	Președintele comisiei	delegată Președintele comisiei
---	---	-------	------------------	-----------------------	---------------------------------------

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

25. S-A EXAMINAT: Cu privire la modificarea și completarea acordului de parteneriat încheiat între Primăria orașului Anenii Noi și IP Școala Sportivă Anenii Noi.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Pornind de la principiile de cooperare comunitară întru realizarea obiectivelor de dezvoltare a orașului; în scopul asigurării condițiilor de promovarea a modului sănătos de viață; în conformitate cu prevederile art. 19, pct. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare; art. 62 al Legii nr. 100/2017 privind actele normative cu modificările și completările ulterioare, Consiliul orașenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se modifică și se completează Acordul de parteneriat încheiat între primăria or. Anenii Noi și IP Școala Sportivă Anenii Noi, după cum urmează:

a) Se aprobă în redacție nouă pct. 2.1 și va avea următorul conținut:

“**Scopul** acordului de parteneriat îl constituie reglementarea colaborării dintre părți în vederea:

- organizării și desfășurării procesului de antrenament la sala de forță și sala - tenis de masă aflate pe adresa or. Anenii Noi, str. Suvorov,45;

- organizarea și desfășurarea activității grupelor de șah și dame în încăperea amplasată pe adresa or. Anenii Noi, str. Suvorov,45.

b) Pct. 2.2 **Obiectivele parteneriatului** - se completează cu subpunctul 4. „Dezvoltarea și promovarea practicării șahului ca element sportiv, științific-creator și educațional, promovând spiritul de armonie, corectitudine, toleranță”.

c) în pct. 3 **Durata parteneriatului**, subpct. 3.1 – sintagma „de 3 ani” se substituie cu sintagma „de 6 ani”.

2. Se desemnează primarul or. Anenii Noi, dl Alexandr Mațarin, de a semna Acord adițional la Acordul de parteneriat încheiat între primăria or. Anenii Noi și IP Școala Sportivă Anenii Noi, conform anexei.

3. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

4. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.

5. Prezentul act administrativ este supus căilor de atac în procedură prealabilă către autoritatea emitentă în termen de 30 zile conform Codului administrativ.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orașenesc.

Anexă
La decizia CO Anenii Noi nr. 1/25
din 24.01.2024

ACORD ADIȚIONAL nr.1

Prezentul Acord adițional la Acordul de parteneriat, privind colaborarea dintre Primăria orașului Anenii Noi și Instituția Publică Școala Sportivă Anenii Noi, este încheiat la data de _____ 2024, între:

Primăria or. Anenii Noi, cu sediul str. Suvorov,6, telefon 0 26522665, fax 0 26522108 email: primaria.aneni@gmail.com reprezentată de Mațarin Alexandr, cu funcția de Primar pe de o parte,
și

Instituția Publică Școala Sportivă Anenii Noi cu sediul în orașul Anenii Noi strada Parcului 20/A, telefon 026524138, email: sc.sp.aneniinoi@mail.ru reprezentată de domnul Purice Iurie, director, pe de alta parte,

Luând în considerare decizia Consiliului local Anenii Noi nr. 1/25 din 24.01.2024 părțile au convenit asupra următoarelor clauze:

1. Pct. 2.1 din Acordul de Parteneriat va avea următorul conținut:

“**Scopul** acordului de parteneriat îl constituie reglementarea colaborării dintre părți în vederea:

- organizării și desfășurării procesului de antrenament la sala de forță aflată pe adresa or. Anenii Noi, str. Suvorov,45;
- organizarea și desfășurarea activității grupelor de șah și dame în încăperea (nr. cadastral 101212004.01) amplasată în incinta clădirii primăriei or. Anenii Noi, adresa: str. Suvorov, 45.

2. Se completează Pct. 2.2 **Obiectivele parteneriatului** cu subpunctul 4. „Dezvoltarea și promovarea practicării șahului ca element sportiv, științific-creator și educațional, promovând spiritul de armonie, corectitudine, toleranță”.

3. în pct. 3 **Durata parteneriatului**, subpct. 3.1 – sintagma „de 3 ani” se substituie cu sintagma „de 6 ani”.

Alte clauze ale Acordului de parteneriat privind colaborarea dintre Primăria orașului Anenii Noi și Instituția Publică Școala Sportivă Anenii Noi nu se modifică.

Prezentul Acord adițional este valabil din data semnării și este parte integrantă a Acordului de parteneriat din 14.12.2020.

Prezentul Acord adițional este întocmit și semnat în două exemplare originale, fiecare având aceeași forță juridică, câte unul pentru fiecare din părți.

PRIMĂRIA or. ANENII NOI

(semnătura)

INSTITUTIA PUBLICA
ȘS ANENII NOI

(semnătura)

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

26. S-A EXAMINAT: Cu privire la alocarea surselor financiare din Fondul de rezervă al Primăriei orașului Anenii Noi pentru anul 2024.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut - 0

Raportoroarea a venit cu explicații la fiecare persoană, unde au fost întrebări..

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând cererile cetățenilor cu privire la acordarea ajutorului material, în baza prevederilor pct. 5.4, lit. b) al Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al primăriei or. Anenii Noi și utilizarea mijloacelor acestui, aprobat prin Decizia Consiliului orașenesc Anenii Noi nr. 13/7 din 16.12.2019, art. 18, art. 27 din Legea privind finanțele publice locale nr. 397/2003, în baza dispoziției primarului nr. 192/2 din 06.10.2017, în temeiul art. 14, al. 2, lit. n) al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, în baza propunerii comisiei de specialitate, Consiliul orașenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se alocă mijloace în suma de **7 500.00** lei din fondul de rezervă, pentru persoanele social-vulnerabile, după cum urmează:

-	0 lei
-	- 500.00 lei
-	0 lei
-	0.00 lei
-	lei
-	500.00 lei
-	i
-	00 lei
-	500.00 lei
-	00.00 lei
-	- 500.00 lei
-	0.00 lei
-	Noi - 500.00 lei
-	00.00 lei
-	- 500.00 lei

2. Se alocă mijloace în suma de **25000.00 lei** din fondul de rezervă, pentru promovarea imaginii orașului la Campionatul European pe probe la Powerlifting 2024 WDFPF, or. Antwerpen, Belgia, după cum urmează:

-	
-	
-	
-	
-	
-	

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina d-nei **Angela Raizumna**, contabil-șef.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.

5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar.

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

27. S-A EXAMINAT: Cu privire la cererile de ordin financiar.

Raportor: Valentina Chemscaia, viceprimară

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

Examinând cererile solicitanților, în baza Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, în temeiul art. 14 al Legii privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, având avizele comisiilor de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi:

DECIDE:

1. Se acordă ajutor unic la nașterea copiilor nou-născuți, din fondul disponibil, în suma de **3 000.00** lei, pe anul 2024, după cum urmează:

- [redacted] 3 – 1000.00 lei
- [redacted] 0.00 lei
- [redacted] 1000.00 lei

2. Se acordă ajutor unic în legătura cu agravarea sănătății și starea materială dificilă, din soldul disponibil în sumă de **12 250.00** lei pe anul 2024, următorilor cetățeni:

- [redacted] 500.00 lei
- [redacted] 500.00 lei
- [redacted] 0 lei
- [redacted] i – 5000.00 lei
- [redacted] 000.00 lei
- [redacted] 1000.00 lei
- [redacted] 500.00 lei
- [redacted] 500.00 lei
- [redacted] 00 lei
- [redacted] 0 lei

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Angela Faizulina, contabil-șef.
4. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pagina web și panoul informativ al instituției.
5. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
6. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie dlui Mațarin A., primar

AU VOTAT: pentru - 23, împotrivă - 0, abținut – 0

28. S-A EXAMINAT: Cu privire la desemnarea de către Consiliul orășenesc Anenii Noi a reprezentantului său în instanțele de judecată.

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

În conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. w) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006, Legii cu privire la actele normative nr. 100 din 22.12.2017, în legătură cu necesitatea de reprezentare a intereselor și apărarea drepturilor Consiliului orășenesc Anenii Noi în toate instanțele de judecată și alte organe, instituții ale statului, având în vedere necesitatea alocării mijloacelor financiare necesare contractării de către Primăria orașului Anenii Noi cât și de către Primarul orașului Anenii Noi a a serviciilor de asistență juridică, având în vedere avizele comisiilor consultative de specialitate, Consiliul orășenesc Anenii Noi,

DECIDE:

1. Se împuternicește avocatul Cotună Andrian din cadrul Biroului Asociat de Avocați «Avornic și Partenerii» să reprezinte interesele și apărarea drepturilor Consiliului orășenesc Anenii Noi în toate instanțele de judecată și alte organe, instituții ale statului.
2. Împuternicirile avocatului [REDACTAT] stabilesc în conformitate cu prevederile art.81 Cod de Procedură Civilă al Republicii Moldova, inclusiv cu dreptul: de a semna cererea și de a o depune în judecată, de a recurge la arbitraj pentru soluționarea litigiului, de a renunța total sau parțial la pretențiile din acțiune, de a majora sau reduce cuantumul acestor pretenții, de a modifica temeiul sau obiectul acțiunii, de a o recunoaște, de a recurge la mediere, de a încheia tranzacții, de a intenta acțiune reconvențională, de a transmite împuterniciri unei alte persoane, de a ataca hotărârea judecătorească, de a-i schimba modul de executare, de a amâna sau eșalona executarea ei, de a prezenta un titlu executoriu spre urmărire.
3. Se stabilește în sarcina Primarului orașului Anenii Noi, dl Alexandr Mațarin:
 - 3.1.semnarea din numele Consiliului orășenesc Anenii Noi a contractului de prestare a serviciilor juridice cu Biroul Asociat de Avocați «Avornic și Partenerii» pentru reprezentarea intereselor și apărarea drepturilor Consiliului orășenesc.
 - 3.2.semnarea din numele Consiliului orășenesc Anenii Noi a mandatelor avocatului Cotună Andrian din cadrul Biroului Asociat de Avocați «Avornic și Partenerii» pentru reprezentarea intereselor și apărarea drepturilor Consiliului orășenesc Anenii Noi cu împuternicirile stipulate în pct. 2 al prezentei decizii.
 - 3.3.semnarea din numele Consiliului orășenesc Anenii Noi a procurii pentru reprezentarea intereselor Consiliului orășenesc Anenii Noi în toate instanțele judiciare și alte organe ale statului ale Republicii Moldova.
4. Se stabilește onorariul avocatului Cotună Andrian din cadrul Biroului Asociat de Avocați «Avornic și Partenerii» [REDACTAT] pentru prestarea serviciilor juridice complexe în favoarea Consiliului orășenesc Anenii Noi, Primăriei orașului Anenii Noi cât și a Primarului orașului Anenii Noi, cu alocarea din soldul disponibil al bugetului local a sumei onorariului, în condițiile contractului de prestare a serviciilor juridice.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Actelor Locale, pe pag web și panoul informativ al instituției.

6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de Oficiului Teritorial Căușeni al Cămarii de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de stat al actelor locale.
7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătorei Anenii Noi, sediul Central (or. Anenii Noi, str. Mărțișor nr. 15), în termen de 30 de zile de la comunicare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie Consiliului orășenesc.

**CONTRACT Nr. _____
privind achiziția de servicii**

**Obiectul achiziției: servicii de asistență juridică
Cod CPV: 75100000-7**

„30” ianuarie 2024

or. Anenii Noi

Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
Biroul Asociat de Avocați „Avornic& Partenerii”,	Primaria orașului Anenii Noi,
<div style="background-color: #ADD8E6; width: 100%; height: 100%;"></div>	<p>reprezentată de Primarul orașului Anenii Noi, Mașarin Alexandru, care acționează în temeiul Hotărârii Judecătorei Anenii Noi, sediul Central din 07.11.2019, dosar nr.3-126/18, cât și extrasului din Registrul de Stat nr.14008 din 15.07.2021,</p>
denumit(a) în continuare Prestator , pe de o parte,	denumită în continuare Beneficiar , pe de altă parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

1. a. Achiziționarea **serviciilor de asistență juridică complexă** în interesele Beneficiarului, Consiliului orășenesc Anenii Noi, Primăriei orașului Anenii Noi și Primarului orașului Anenii Noi și denumite în continuare Servicii.
- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
 - a) Anexa nr. 1 la contract în cadrul căreia va fi inclusă descrierea serviciilor de asistență juridică, specificația de preț și modul de efectuare a achitărilor;
 - b) Actul (actele) de predare primire în gestiune a cauzelor/dosarelor civile, penale, contravenționale cu includerea prețului serviciilor de asistență juridică pentru fiecare cauză/dosar transmisă în gestiune;
 - c) Actul lunar de predare – primire a serviciilor de asistență juridică efectiv prestate;
 - d) După caz, lista actelor suplimentare solicitate de Prestator pentru executarea în modul corespunzător a obligațiilor contractuale.
- c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, vor avea ordinea de prioritate prezentul contract cât și Anexa nr. 1 la contract.
- d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezentul contract să presteze Beneficiarului Serviciile în volumul și calitatea corespunzătoare, în conformitate cu tehnicile și practicile general acceptate și racordate la standardele profesionale.
- e. Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

1. Obiectul Contractului

- 1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform specificației de preț inclusă în Anexa nr. 1 al Contractului, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2. Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele profesionale și bunele practici.

2. Termeni și condiții de prestare

- 2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator cu respectarea termenilor de prescripție, termenilor de procedură.
- 2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include actul lunar de predare – primire a serviciilor de asistență juridică efectiv prestate.
- 2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel târziu până la data de 20 a luni următoare lunii în care efectiv au fost prestate serviciile de asistență juridică.

3. Prețul și condiții de plată

- 3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în Anexa nr. 1, rubrica: specificația de preț.
- 3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie [REDACTAT]
- 3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești (MDL).
- 3.4. Metoda și condițiile de plată de către Beneficiar vor fi stabilite de Părți prin Anexa nr. 1 la contract cât și prin actul (actele) de predare primire în gestiune a cauzelor/dosarelor civile, penale, contravenționale cu includerea prețului serviciilor de asistență juridică pentru fiecare cauză/dosar civil transmis în gestiune.
- 3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire

- 4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Beneficiar dacă:
- a) a fost semnat de Beneficiar, fără obiecții actul lunar de predare – primire a serviciilor de asistență juridică efectiv prestate;
 - b) dacă actele și acțiunile procedurale pot fi identificate în cadrul materialelor cauzei civile / penale / contravenționale transmise în gestiunea Prestatorului;
 - c) dacă rezultatul prestării serviciului a fost remis la adresa de poștă electronică a Beneficiarului.
- 4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Beneficiarului un exemplar original, inclusiv în format electronic al facturii fiscale în vederea asigurării condițiilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Beneficiarul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4., Anexa nr. 1 la contract, corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde

- 5.1. Serviciile prestate în baza prezentului contract contractului vor corespunde tehnicilor și practicilor general acceptate și racordate la standardele profesionale referitor la conținut și calitate.
- 5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a Serviciilor.

6. Obligațiile părților

- 6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
- a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
 - b) să anunțe Beneficiarul după semnarea prezentului Contract cât și după semnarea actului de predare primire în gestiune a cauzelor/dosarelor civile, penale, contravenționale, în decurs de 2 zile calendaristice, prin telefon/fax sau mijloace electronice, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
 - c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Beneficiar [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract.
- 6.2. În baza prezentului Contract, Beneficiarul se obligă:
- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
 - b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

7. Circumstanțe care justifică neexecutarea contractului

- 7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de circumstanțe care justifică neexecutarea contractului (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).
- 7.2. Partea care invocă clauza circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului.
- 7.3. Survenirea circumstanțelor care justifică neexecutarea contractului, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate prin probă (probe) admisibilă și pertinentă.
- 7.4. În cazul în care în circumstanțele care justifică neexecutarea contractului, acesta se modifică prin acordul adițional, inclusiv modificarea termenilor de executare, în cazul unei executări ulterioare a contractului. Când se execută pct.7.1 și pct. 7.3, părțile modifică contractul prin acord - adițional, privind neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor, inclusiv modificarea termenilor în cazul suspendării și executării ulterioare a contractului.

8. Rezoluțiunea

- 8.1. Rezoluțiunea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.
- 8.2. Contractul poate fi rezolvit în mod unilateral de către:
- a) Beneficiar în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
 - b) Beneficiar în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite de contract, lege, act normativ subordonat legii;
 - c) Prestator în caz de nerespectare de către Beneficiar, cu mai bine de 40 (patruzeci) de zile calendaristice a termenelor de plată a Serviciilor;
 - d) Prestator sau Beneficiar în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.
- 8.3. Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

8.4. Partea inițiatoare a rezoluțiunii Contractului este obligată să comunice în termen de 10 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.5. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 10 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezoluțiunea.

9. Reclamații

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sunt înaintate Prestatorului în termen de 5 zile de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens sau prin act comun întocmit de Părți.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile de la data primirii acestora și să comunice Beneficiarului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 5 zile, să presteze suplimentar Beneficiarului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată, cheltuielile pentru întîrziere sau remediere sunt suportate de partea vinovată.

10. Sancțiuni

10.1. Pentru prestarea cu întîrziere a Serviciilor, Prestatorul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% (cinci) din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 10 zile, Prestatorul prezintă Beneficiarului o explicație în formă scrisă.

10.2. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă plata despăgubirei în valoare de 0.1% din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 5% (cinci) din suma totală a prezentului contract.

10.3. Prima zi lucrătoare ulterioară datei ce constituie termenul limită de prestare, precum și, termenul limită de achitare se consideră zi lucrătoare de întîrziere.

10.4. Suma penalității calculate Prestatorului conform prezentului Contract poate fi dedusă (reținută) de către Beneficiar din suma plății pentru Serviciile prestate.

11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească Beneficiarul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin acord adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.3. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.4. Prezentul Contract în cazul în care este semnat electronic, de către ambele părți, acesta este remis în mod automat prin mijloacele electronice, dar în cazul când contractul este semnat olografic se întocmește în două exemplare în limba română, câte un exemplar pentru Prestator, Beneficiar.

12.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.6. Prezentul contract este valabil până la 31.12.2022.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una din părți.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, în vigoare la data de 30 ianuarie 2024.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**PRESTATOR:****Biroul Asociați de Avocați „Avornic& Partenerii”,**mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare 200, of. 225, c/f:
35908014,

Cont de decontare:

cont bancar 2251730213

la BC Moldindconbank, fil. Zorile

codul bancii: MOLDMD2X330

IBAN: MD80ML000000002251730213

reprezentat de avocatul asociat CotunăAndrian

BENEFICIAR:**Primaria orașului Anenii Noi,**

or. Anenii Noi, str. Suvorov, 6

Telefon: 026522034

Cod fiscal: 1007601010231

Banca: MF-TR Centru-Anenii Noi

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD36TRPDAV313120J10763AB

Reprezentată de Primarul or. Anenii Noi, Mațarin

Alexandru

SEMNĂTURILE PĂRȚILORAnexa nr. 1
la Contractul nr. _____
din „_____” ianuarie 2024**DESCRIEREA SERVICIILOR DE ASISTENȚĂ JURIDICĂ, SPECIFICAȚIA DE PREȚ**

Nr/o:	Denumirea serviciul	Prețul serviciilor (onorariu) fără TVA	Valoarea totală a serviciilor fără TVA	Modul de achitare a serviciilor (onorariu)
1.	Servicii de asistență juridică complexă: <ul style="list-style-type: none">• reprezentare judiciară în cauze civile, penale în cadrul cărora Beneficiarul, Primarul orașului Anenii Noi, Consiliul orașănesc Anenii Noi deține calitate procesuală de pârât, intervenient accesoriu, parte civilmente responsabilă; contravenient;• oferirea consultațiilor verbale și scrise funcționarilor Beneficiarului pe marginea problemelor juridice survenite în desfășurarea activității;• conlucrarea cu secretarul Consiliului orașănesc Anenii Noi la întocmirea proiectelor deciziilor Consiliului orașănesc Anenii Noi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2.	Reprezentarea intereselor în instanțele de judecată: <ul style="list-style-type: none">• cauze cu caracter nepatrimonial;• cauze cu caracter patrimonial.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	În termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea actului (actelor) de predare primire în gestiune a cauzelor/dosarelor civile, penale, , cu achitarea unui onorariu fix, după cum urmează: <input type="text"/>

30. S-A EXAMINAT: Cu privire la aprobarea participării primăriei or. Anenii Noi la concursul de selectare a Grupurilor de APL-uri în cadrul Proiectului MĂ IMPLIC pentru perioada 2024 – 2027

Raportor: Alexandr Mațarin, primar

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ...vă rog, votăm proiectul de decizie ca bază...

Au votat: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Raportorul prezintă informația, aducând explicații.

R. Melnic, secretară a Consiliului - proiectul de decizie are avizele pozitive în comisiile de specialitate...se propune Consiliului spre aprobare

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... sunt întrebări la raportor? Vă rog, completări, propuneri la proiectul dat... propun să fie votat proiectul de decizie în întregime...

n temeiul art. 14 alin. (1) și alin. (2) lit. j) și j²) și art. 29 alin. (1) lit. a), n) și y) și alin. (2) din legea nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, ținând cont de avizul pozitiv al comisiilor consultative de specialitate, Consiliul local Anenii Noi,

D E C I D E

1. Se acceptă participarea primăriei orașului Anenii Noi la concursul de selectare a Grupurilor de APL-uri în cadrul Proiectului MĂ IMPLIC, pentru perioada 2024 – 2027, conform formularului de aplicare .

2. Se aprobă declarația de angajament privind participarea la concursul de selectare a Grupurilor de APL-uri în cadrul Proiectului MĂ IMPLIC, pentru perioada 2024 – 2027 (anexa nr. 1) și se împuternicește Dl Alexandr Mațarin primarul orașului Anenii Noi să o semneze din numele consiliului local.

3. Executarea prezentei decizii se pune în sarcina Dlui Alexandr Mațarin primarul orAnenii Noi.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Dnei Svetlana Serjant, președintele comisiei consultative probleme juridice, sociale, administrative a consiliului local.

5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică prin plasarea în Registrul de Stat al Alctelor Locale , pe pagina web și panoul informativ al institutiei.

6. Prezenta decizie, poate fi notificată autorității publice emitente de OTC al Cancelariei de Stat în termen de 30 de zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al Alctelor Locale.

7. Prezenta decizie, poate fi contestată de persoana interesată, prin intermediul Judecătoriei Anenii Noi, sdiul Cetral(or. Anenii Noi, str. Mărțișorului nr.15), în termen de 30 de zile de la comunicare.

AU VOTAT: pentru - 23, împotriva - 0, abținut – 0

Bogdan Capmole, președinte al ședinței ... - conform prevederilor legale Consiliul va desemna unul din membrii săi pentru semnarea deciziilor în caz de imposibilitate de semnare a președintelui, rog propuneri, ...

S-a propus candidatura **dnei Gurschi Ina**

Au vota: pro – 22, contra - 0, abținut -1

Bogdan Capmole, președinte al ședinței - stimați colegi, ordinea de zi a fost epuizată, mulțumim ...o zi productivă în continuare...

Președintele ședinței

Bogdan Capmole

**Secretara Consiliului
Orășenesc Anenii Noi**

Rodica Melnic

